Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет историко-филологический
Кафедра истории

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0233C9D60038B01A9E48C1A3FBB4A9D9F6
Владелец: Титов Сергей Николаевич
Действителен: с 07.07.2023 до 28.04.2038

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе С.Н. Титов

# ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПО ИСТОРИИ

Программа производственной практики Предметно-методического модуля

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) образовательной программы
История

(заочная форма обучения)

Составители: Паулкин С.В
старший преподаватель
кафедры истории
Чумакова А.С., к.и.н., доцент
кафедры истории

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета историко-филологического факультета, протокол от «23» мая 2023 г. № 7

Ульяновск, 2023

## 1. Вид и тип практики

Педагогическая практика по истории включена в обязательную часть Блока 2 Практика Основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы «История», заочной формы обучения.

**Вид практики**: производственная.

**Тип практики**: педагогическая.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

**Целью** педагогической практики является подготовка обучающихся к преподаванию учебного предмета «История» и смежных дисциплин; обеспечение всестороннего и последовательного овладения основными видами профессионально-педагогической деятельности, закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими практических навыков, а также опыта профессиональной деятельности и формирование личности современного учителя.

**Задачами** педагогической практики являются:

1) приобретение практических умений и навыков осуществления урочной и внеурочной деятельности по истории;
2) развитие умений применения образовательных технологий, в том числе ИКТ-технологий в процессе преподавания истории;
3) развитие способностей применения профессиональных коммуникативных стратегий и тактик при решении профессиональных задач;
4) содействие приобретению обучающимися практических умений и навыков использования различных приемов мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности школьников, в том числе с особыми образовательными потребностями;
5) формирование навыков применения различных диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся;
6) приобретение практических умений и навыков выстраивания образовательного процесса в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций выпускника: ОПК-3, ОПК-5, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8.

**В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:**

| Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине | Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины) | | |
|---|---|---|---|
| | знает | умеет | владеет |
| **ОПК-3** Способен организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных | **ОР-1** содержание, формы и методы внеклассной и | **ОР-2** формировать позитивный | **ОР-3** педагогически обоснованными |

| | | | |
|---|---|---|---|
| образовательных стандартов<br>**ОПК-3.1.** Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов<br>**ОПК-3.2.**<br>Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.<br>**ОПК-3.3.**<br>Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления<br><br>**ОПК-5**<br>Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении<br>**ОПК-5.1.** Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся | внеурочной работы учителя истории,<br><br>**ОР-4**<br>отдельные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности<br><br>**ОР-7**<br>современные средства оценивания образовательных результатов;<br>специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу по совершенствованию образовательного процесса<br>**ОР-12**<br>принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся;<br>функции, виды и средства контроля образовательных результатов; | психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.<br>**ОР-5**<br>планировать работу учащихся с применением культурно-исторического, деятельностного и развивающего подходов; разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся<br><br>**ОР-8**<br>применять инструментарий, методы диагностики и оценки образовательных результатов обучающихся;<br><br>**ОР-11**<br>внедрять информационно-коммуникационные технологии для организации контроля и оценки образовательных результатов;<br><br>**ОР-13** Обеспечивать объективность и достоверность оценки образовательных | формами, методами и приемами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся основами проектирования и реализации воспитательной деятельности в школьной практике<br>**ОР-6**<br>основными методическими приемами организации деятельности обучающихся на всех этапах уроках истории, в процессе организации самостоятельной работы и внеурочной деятельности обучающихся<br><br>**ОР-9**<br>методами организации диагностики образовательных результатов, в том числе в условиях дистанционного обучения;<br><br>**ОР-10**<br>– действиями освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ОПК-5.2**<br>Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности<br>**ОПК-5.3.**<br>Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса | **ОР-14**<br>современные средства оценивания образовательных результатов;<br><br>**ОР-15**<br>основные условия организации коррекционно-развивающей работы по совершенствованию образовательного процесса | результатов обучающихся<br><br>**ОР-16**<br>проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся<br><br>. | |
| **ОПК-8**<br>Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.<br>**ОПК-8.1**. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.<br>**ОПК-8.2.** Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса | **ОР-17** формы организации познавательной деятельности обучающихся в соответствии с современными методиками и технологиями для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса<br><br>**ОР-18**<br>особенности и закономерности осуществления педагогической деятельности, методы анализа педагогической ситуации и основы педагогической рефлексии, основные закономерности возрастного развития | **ОР-20** проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно обоснованных закономерностей организации образовательного процесса<br><br>**ОР-21**<br>анализировать педагогические ситуации на основе специальных научных знаний, проектировать и осуществлять образовательный процесс на основе знаний об особенностях развития обучающихся и организации педагогического процесса | **ОР-22** Навыками выявления и корректировки трудностей обучении<br><br>**ОР-23** навыками профессионального общения в учебных и внеучебных ситуациях,,<br><br>**ОР-24**<br>методами анализа педагогической ситуации, навыками осуществления профессиональной рефлексии, способами проектирования и постоянного совершенствования учебно-воспитательного процесса на основе специальных научных знаний |
| **ПК-1**<br>Способен осваивать и использовать | **ОР-25** требования ФГОС, ИКС к реализации ООП в | **ОР-29** осуществлять отбор учебного содержания для его | **ОР-33** умением разрабатывать познавательные |

| | | | |
|---|---|---|---|
| теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач<br><br>ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).<br>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.<br>ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные | основной и старшей школе и организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся<br><br>**ОР-26** принципы и систему коммуникации в образовательной деятельности<br><br>**ОР-27** основы организации учебно-познавательной деятельности учащихся на основе освоения системы приемов и формирования умений школьников<br>**ОР-28**<br>формы конспекта урока<br>**ОР-27** основы организации учебно-познавательной деятельности учащихся на основе освоения системы приемов и формирования умений школьников<br>**ОР-27**<br>основы организации учебно-познавательной деятельности учащихся на основе освоения системы приемов и формирования умений школьников | реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.<br><br>**ОР-30** разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные<br>**ОР-31** анализировать стандарты образовательного назначения, определять их возможности для разработки основных и дополнительных образовательных программ<br>**ОР-32** осуществлять отбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся<br>**ОР-34**<br>осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с современными требованиями к образованию;<br>**ОР-35**<br>осуществлять аргументированный выбор наиболее целесообразных методов, средств и форм организации учебного процесса, в соответствии с дидактическими задачами и условиями организации | задания по истории, определять их возможности для организации познавательной деятельности обучающихся<br><br>**ОР-36**<br>навыком применения различных методов, приемов и технологий (в том числе информационных) в обучении предметной области (преподаваемого предмета). |
| **ПК-2**<br>Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность<br>ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в | **ОР-36**<br>способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, | **ОР-40** производить отбор методов, приемов, педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных и воспитательных программ и их | **ОР-41**<br>навыками оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями |

| | | | |
|---|---|---|---|
| соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.<br>ПК-2.2 Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).<br>ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями | экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).<br>**ОР-37**<br>основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты общего образования<br>**ОР-38**<br>история, теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем,<br>**ОР-39**<br>роль и место образования в жизни личности и общества<br>**ОР-45**<br>нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций);<br><br>**ОР-46**<br>основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты общего образования<br>**ОР-47**<br>Основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни и их возможные девиации, приемы их диагностики; | элементов<br>**ОР-42** демонстрировать алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС<br><br>**ОР- 43**<br>строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их;<br><br>**ОР-50**<br>создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;<br>**ОР-51**<br>управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;<br>**ОР-52**<br>анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу;<br>**ОР-53**<br>защищать достоинство и интересы обучающихся, | **ОР-44** системой воспитательной работы в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов, нормативными правовыми документами в деятельности учителя истории и обществознания<br><br>**ОР-55**<br>навыками регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;<br><br>**ОР-56**<br>реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;<br>способами<br><br>**ОР-57**<br>постановки воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;<br>**ОР-58**<br>способами определения и принятия четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **ОР-48**<br>основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;<br><br>**ОР-49**<br>нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций);<br>**ОР-46**<br>основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты общего образования | помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;<br><br>**ОР- 54**<br>использовать методы организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.<br><br>**ОР-47**<br>способами проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка | образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;<br>**ОР-59**<br>способами проектирования и реализации воспитательных программ; способами реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);<br>**ОР-60**<br>способами проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);<br>**ОР-61**<br>способами помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления; создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;<br>**ОР-62**<br>способами развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира,<br>**ОР-63**<br>формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; способами<br>**ОР-64** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | формирования толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде; |
| **ПК-3** Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов<br>**ПК-3.1.** Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).<br>**ПК-3.2.** Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности | **ОР**-65 педагогические закономерности организации образовательного процесса;<br>**ОР-66** законы развития личности и проявления личностных свойств | **ОР-67** проектировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения;<br>**ОР-68** осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ<br><br>**ОР-74** использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании | **ОР-69** способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).<br><br>**ОР-70** способами конкретизации целей обучения по классам, курсам, разделам и темам и отбора содержания исторического материала в соответствии с целями и задачами обучения<br>**ОР-71** способами проектирования и организации развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов<br>**ОР-72** применения инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка; освоения и применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся (аутисты, одарённые дети, и т д)<br>**ОР-73** Навыками разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности | программ индивидуального развития ребенка; освоения и адекватного применения специальных технологий и методов |
| **ПК-8** Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных<br><br>ПК 8.1 Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями<br><br>ПК 8.2 Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса | | **ОР-75** реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении<br>**ОР-76** осуществлять отбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся<br>**ОР-77** создавать тексты различных учебно-научных жанров,<br>**ОР-78** осуществлять и обосновывать отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения истории, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения,<br>**ОР-79** создавать конспекты урока истории для реализации образовательных программ различных уровней | **ОР-80** системой диагностики образовательных достижений учеников истории на различных этапах образовательного процесса |

## 3. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль (направленность) «История».

Педагогическая практика обучающихся использует знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе предшествующего изучения дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Методика обучения истории», «Средства оценивания результатов обучения истории».

Прохождение педагогической практики является необходимой основой осуществления научно-исследовательской работы, прохождения преддипломной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

Практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс.

Условия протекания, характер и содержание практики максимально ориентированы на реальную профессиональную педагогическую деятельность. Результаты практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются практико-ориентированной и опытно-экспериментальной основой для «Подготовки к сдаче государственного экзамена» и «Подготовки к защите ВКР».

**4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность**:

| Номер семестра | Трудоемкость | | Кол-во учебных недель | Форма промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|
| | Зачетные единицы | Кол-во Часов (практическая подготовка) | | |
| **7** | 4 | 108 | 2 | Зачет с оценкой |
| 9 | 5 | 216 | 4 | Зачет с оценкой |
| Итого: | 9 | 324 | 6 | |

**5. Содержание практики, формы отчётности по практике.**

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (часы) | | | | Формы текущего контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Контактная работа | | Самостоятельная работа | Общая трудоемкость в часах | |
| | | С работниками образовательной организации. | С руководителем практик от вуза | | | |
| 1. | Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности | 2 часа | 2 часа | 2 часа | 6 часов | Собеседование. |
| 2 | Экспериментальный этап | 10 | 10 | 4 | 24 | Конспекты уроков |
| 3 | Производственный этап | 50 | 30 | 20 | 100 | Уроки студентов. |
| 4 | Обработка и анализ полученной информации | 10 | 10 | 10 | 30 | Отчеты по педагогической практике |
| 5 | Подготовка отчета по практике | | 10 | 10 | 20 | Презентация |
| | Итого | 72 | 62 | 44 | 180 | |

**Содержание этапов практики**

**7 семестр: 5-8 класс**
**9 семестр: 9-11 класс**

| № п/п | Этап | Содержание деятельности обучающегося | Форма отчетности |
|---|---|---|---|
| 1 | Подготовительный | Участие в установочной конференции на базе вуза; получение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности, ознакомление с основными правилами внутреннего распорядка образовательной организации; составление индивидуального плана прохождения практики | Индивидуальная книжка практиканта (индивидуальный план прохождения практики) |
| 2 | Ознакомительный | Ознакомление с образовательно-воспитательной системой данной школы. Психолого-педагогическое изучение учащихся класса, их уровня развития, состояния здоровья, характера взаимодействия с учителями. Составление плана работы студента на практике. Консультации учителя истории. Анализ урока истории в РЭШ / МЭШ (по выбору обучающегося). | Индивидуальная книжка практиканта |
| 3 | Основной | Посещение уроков истории их анализ. Планирование, реализация и коррекция уроков истории. Самоанализ урока истории. Овладение методикой проведения уроков истории и современными педагогическими технологиями. Проведение урока истории с использованием цифровых образовательных ресурсов: Российская электронная школа (РЭШ), Московская электронная школа (МЭШ), Learning Apps и др. Проведение воспитательных мероприятий с классом в рамках плана классного руководителя, в т.ч. с применением во внеурочной деятельности по истории материалов исторических и краеведческих музеев (в т.ч. информации с сайтов). | Индивидуальная книжка практиканта<br>Конспекты и технологические карты уроков истории |
| 4 | Аналитический | Обработка, анализ и систематизация результатов практики | Итоговый отчет о прохождении практики |
| 5 | Завершающий | Участие в итоговой конференции по практике | Доклад на итоговой конференции Презентация |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | результатов прохождения практики |

**Календарно-тематическое планирование этапов практики**

| № раздела практики | Сроки | Содержание этапа | Текущая аттестация |
|---|---|---|---|
| 1. Установочная конференция (проводится на факультете) | За неделю до практики | - распределение бакалавров по школам; знакомство с программой практики, с задачами и содержанием педагогической практики. | |
| 2. Пассивная практика | первые 3 дня практики | - выход в школу с групповым руководителем;<br>- встреча с администрацией школы,<br>- экскурсия по школе;<br>- определение классов для работы;<br>- посещение и анализ уроков учителя биологии; знакомство с его педагогическим опытом (не менее 5 уроков);<br>- посещение уроков других учителей в выбранном классе, педагогическое наблюдение за учащимися, изучение ученического коллектива (не менее 5 уроков);<br>- беседы с классным руководителем о психолого-педагогических особенностях учащихся; знакомство с функциями классного руководителя. | Педагогический дневник практиканта. |
| 3.Ознакомление со структурой организации | Первая недели практики | - изучение методики<br>- изучение опыта работы учителя | Анализ урока учителя |
| 4.Тематическое планирование | Первая неделя практики | - наблюдение за деятельностью учителя<br>- составление конспектов уроков | Конспекты уроков |
| 5. Проведение занятий по истории (5-9 класс) | Вторая, третья неделя практики | - проведение уроков студентами<br>- посещение уроков других студентов в школе, где проходит практика<br>- анализ учителем и самоанализ уроков студентов | Уроки, проведённые студентами. |
| 6. Организация и проведение внеклассного мероприятия по истории. | Четвертая неделя практики | - организация и проведение внеклассного мероприятия по иностранному языку | Конспект внеклассного мероприятия |
| 7. Составление отчетов по педпрактике | Третья и четвертая неделя практики | - составление отчетов по педагогической практики<br>- подготовка презентации по результатам практики | Презентация по результатам практики |
| 8. Итоговая конференция | Первая неделя после | - Подведение итогов практики<br>- обмен мнениями<br>-просмотр презентаций | Дифференцированный зачет |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | окончания практики | | |

**Действия обучающегося (практиканта) и методиста по предмету.**
**I этап**

**Действия практиканта:**

- участвует в собеседовании с администрацией школы и с учителями, в классе у которых они будут проходить практику;
- знакомится с конкретной школой или гимназией как с современным учебно-воспитательным учреждением;
- участвует в распределении студентов по классам, классного руководства; в определении примерной тематики уроков, которые студент будет вести самостоятельно;
- знакомится с учебной программой, учебным планом, тематическим планом по преподаваемому учебному курсу;
- посещает в течение первой недели все уроки в классе, где ему предстоит работать в качестве практиканта;
- посещает и анализирует уроки работающего учителя в своем классе по своему учебному предмету;
- посещает внеклассное занятие по своему предмету, если таковое проводится в классе на первой неделе педпрактики;
- посещает внеклассные воспитательные дела в своем классе;
- знакомится с учащимися своего класса, наблюдает познавательные особенности, а также их возрастные и индивидуальные особенности
- составляет рабочий план своих действий на период педпрактики.

Вместе с тем практиканту необходимо непосредственно готовить себя к последующей работе с детьми:

- корректировать подбор литературы, необходимой для обеспечения педпрактики (методической, научной, научно-популярной, художественной, детской и т.п.);
- рассмотреть предстоящие для ведения учебные занятия в дидактико-методической системе и понять место, цели и задачи каждого учебного занятия;
- подготовить конспект первых двух уроков по своему предмету (поэтапно, под руководством методиста по предмету или учителя);
- подготовить свою «копилку» идей (игр, конкурсов для возможных внеклассных воспитательных дел и пр.);
- ознакомиться с планом воспитательной работы в классе;
- подготовить проект внеклассного дела по предмету;
- запастись всеми памятками, необходимыми для анализа и самоанализа учебного занятия, внеклассного дела по предмету, внеклассного воспитательного дела.
-

**Действия методиста по предмету:**

- приходит как представитель вуза и факультета вместе с группой студентов-практикантов в школу или гимназию;
- принимает участие в собеседовании, которое проводит администрация школы с практикантами и знакомится с режимом работы школы или гимназии;
- согласует и уточняет с представителем администрации учебного заведения «поле» деятельности практикантов;
- участвует в распределении студентов по классам, классного руководства; в определении примерной тематики уроков, которые студент будет вести самостоятельно;
- уточняет с учителем-предметником его задачи и функции на период практики;
- уточняет со студентами режим консультаций для них (на базе школы и факультета).

**II этап**

**Действия практиканта:**

- разрабатывает замысел и содержание 2 – 3 пробных учебных занятия (ему помогает методист по предмету или учитель);
- готовит конспекты этих занятий;
- проводит самоанализ каждого проведенного урока, используя памятку;
- посещает и анализирует уроки других практикантов по истории;
- помогает классному руководителю в организации и проведении какого-либо внеклассного воспитательного дела или проводит это дело самостоятельно (при условии, что студент хорошо готов к этому и классный руководитель доверяет ему);
- определяет, какие из заданий методистов (психолога, педагога), следует выполнить в ближайшее время;
- начинает изучение учащихся и классного коллектива.

**Действия методиста по предмету:**

- дает советы и рекомендации практиканту по разработке замысла первых, пробных учебных занятий;
- читает конспекты учебных занятий и предлагает методические коррективы;
- посещает первые учебные занятия практиканта;
- организует анализ проведенных занятий в группе студентов;
- проводит консультацию и оказывает необходимую методическую помощь практиканту;
- выступает в роли координатора совместных действий вуза, факультета, школы в организационно-методическом обеспечении практики;
- уточняет запросы школы в отношении организации практики и деятельности практикантов.

**III этап**

**Действия практиканта:**

- самостоятельно разрабатывает и проводит все уроки по своей специальности (их число устанавливается на факультете);
- обращается за методической помощью к методисту педвуза или учителю в классе;
- проводит зачетный урок (и) по требованию методиста по предмету;
- проводит хотя бы одно внеклассное дело по предмету (беседа, экскурсия, интеллектуальная игра, театрализованное представление и т.д.);
- проводит самостоятельно 2-3 внеклассных воспитательных дела с учащимися в качестве помощника классного руководителя; одно из них проводится как зачетное в присутствии методиста по педагогике и других практикантов с последующим анализом;
- посещает и подробно анализирует уроки практикантов по своему предмету в других классах;
- проводит изучение классного коллектива и разрабатывает психолого-педагогическую характеристику класса.

**Действия методиста по предмету:**

- дает советы и рекомендации практиканту по организации его деятельности в ходе практики;
- проводит консультации для практикантов с целью оказания методической помощи в проведении учебных занятий;
- проводит консультации для практикантов с целью оказания методической помощи в проведении внеклассных дел по предмету;
- посещает учебные занятия каждого практиканта и участвует в их анализе;
- периодически при анализе уроков ставит отметку за проведенный урок;
- посещает и оценивает зачетный урок студента;
- посещает внеклассное дело по предмету и организует его анализ;

- беседует с учителями и администрацией школы на предмет качества деятельности практикантов;
- согласует свои действия с действиями других методистов.
-

**IV этап.**

**Действия практиканта:**

- участвует в подведении итогов практики, которое проводится в стенах школы (с участием методистов, учителей, представителей администрации школы);
- готовит зачетную документацию и сдает ее на проверку методистам (по психологии, педагогике, по преподаваемому предмету, групповому руководителю);
- готовится к творческому отчету на итоговой конференции, которая организуется в вузе, на факультете (сообщение, газета и др.).
- проводит рефлексию своей деятельности на педагогической практике.

**Действия методиста по предмету:**

- организует и участвует в подведении итогов практики в стенах школы в виде совещания малого методического совета (с участием методистов, учителей, представителей администрации школы);
- выслушивает мнения о практике со стороны практикантов, учителей, администрации школы;
- проверяет зачетную документацию каждого практиканта и передает ее на проверку факультетскому руководителю педагогической практикой;
- участвует в итоговой конференции по педагогической практике и делится своими соображениями о качестве деятельности практикантов, их подготовки, организации практики;
- высказывает соответствующие предложения и рекомендации.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ.

**Методические рекомендации преподавателю**

Руководство практикой осуществляет преподаватель кафедры истории. Осуществлять руководство бакалаврами во время практики в организации назначается руководитель практики от организации.

Руководство практикой заключается в том, чтобы знакомить, инструктировать, консультировать, контролировать и поддерживать практикантов в течение всего периода практики.

**Обязанности руководителя практики от университета**

Для проведения практики решением заведующего кафедры истории назначается из числа преподавателей кафедры руководитель практики (этот вид учебной деятельности включен в нагрузку).

Руководитель практики от университета:

- устанавливает связь с руководителями практики от организации совместно с ними контролирует выполнение рабочей программы проведения практики;
- информирует обучающихся о сроках и местах проведения практики;
- принимает участие в распределении практикантов по организациям;
- несёт ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдением практикантами правил техники безопасности;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий, сборе материалов, оформления отчёта по практике;
- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
- контролирует сдачу практикантами отчётов на кафедру и участвует в принятии решения об итоговой оценке работы практикантов.

**Обязанности руководителя практики от организации**

Для проведения практики от организации назначается руководитель практики – компетентное лицо, которое непосредственно организует, направляет и контролирует работу практикантов в процессе прохождения практики.

Руководитель практики на месте ее прохождения выполняет следующие обязанности:

- обеспечивает практиканта данными об организации, знакомит с Уставом организации, основными службами организации, осуществляет постоянный контроль за деятельностью практиканта, проверяет ведение отчета-дневника и подготовку отчета о практике;
- контролирует организацию практики в соответствии с программой и утвержденным графиком прохождения практики;
- обеспечивает проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности;
- контролирует соблюдение практикантами производственной дисциплины и сообщает вузу обо всех случаях нарушения практикантами правил внутреннего трудового распорядка;
- осуществляет учет работы практикантов;
- осуществляет контроль за производственной работой практикантов, помогает им правильно выполнить все задания на данном рабочем месте, консультирует по производственным вопросам;
- составляет отзыв по практике, содержащие данные о выполнении программы практики, сведения об отношении практикантов к работе.

**Права обучающихся-практикантов.**

**Практиканты имеют право**:

1. Получать консультации по вопросам практики у руководителей практикой.
2. Получать направления от имени университета на практику.

**Обязанности практикантов**

1 Практикант обязан изучить программу практики.

2 Практикант обязан проверить полученные документы по прохождению практики.

3 Практикант выполняет все виды работ, предусмотренные настоящей программой практики.

4 Практикант подчиняется правилам внутреннего распорядка организации (форма одежды – деловая; наличие второй обуви обязательно), распоряжениям администрации и руководителей практики.

5 Практикант несет ответственность за выполненную работу и результаты наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за сохранность приборов и оборудования.

6 Если практикант по уважительной причине не может явиться на практику, он должен своевременно предупредить об этом руководителя практики.

7 В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту (опоздание на занятия, отсутствие практиканта на практике без уважительной причины), он может быть отстранен от прохождения практики. Практикант, отстраненный от практики или получивший неудовлетворительную оценку за практику, считается не выполнившим учебный план данного семестра.

**Направление на практику**

За месяц до начала практики оформляются направления на практику. Перед началом практики руководитель практики от вуза проводит организационное собрание (установочную конференцию), на котором освещает все вопросы, касающиеся проведения практики, ее целей, задач и т.д.

Для оформления на практику в организацию бакалавр должен иметь при себе:

- направление на практику, оформленное кафедрой истории по установленному образцу (Приложение);
- программу практики (одну на группу);

- отчет о прохождении практики (Приложение);
- паспорт, студенческий билет.

**Договор о прохождении практики студентами**

Договор о прохождении практики заключается между университетом и структурными подразделениями организаций, учреждений и т. д., которые именуются «принимающей организацией».
Права и обязанности образовательной организации и вуза в организации и проведении практики и их взаимоотношения регламентируются договором, заключенным сторонами. Со стороны УлГПУ договор о проведении практик подписывает ректор (или по доверенности его полномочный представитель), действующий на основании Устава УлГПУ, с другой стороны, руководитель организации, учреждения, предприятия и т.п., действующий на основании Устава организации (или по доверенности его полномочный представитель).
Договоры на предстоящий учебный год заключаются по заявкам выпускающей кафедры для одного бакалавра или группы, как заблаговременно, так и непосредственно перед началом практики.
Договор заключается в двух экземплярах, каждый из которых хранится у сторон и имеет равную юридическую силу.
Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики: от вуза и от организации.

**Контроль результатов прохождения практики**

Отчеты о практике (с приложением всех документов) представляются бакалаврами в письменном виде на проверку руководителям по практике в течение 5 дней после прохождения практики. Для получения положительной оценки бакалавр должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов. Не предоставление выше указанных документов, как и получение незачета по итогам практики является невыполнением программы обучения, считается академической задолженностью. Руководитель по практике выставляет предварительную дифференцированную оценку.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике.

1.Шайпак Л.А., Скворцов А.А., Маханцова Е.В., Паулкин С.В Организация самостоятельной работы бакалавров заочной формы обучения: учебно-методические рекомендации / Л.А. Шайпак, А.А. Скворцов. – Ульяновск: УлГПУ, 2018. – 31 с.

## 7. Оценочные средства итогов практики.

| № п/п | **СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ,** используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции | Образовательные результаты практики |
|---|---|---|
| | **Оценочные средства для текущей аттестации**<br><br>ОС-1 Педагогический дневник практики | ОР-1,3, 5,6,7,8,9,13,14,15,16,17,19,20,21,22,26,31,32, 34,36,37,38 |
| | ОС-2 Конспект урока истории с самоанализом | ОР-2,3,4,10,12, 16, 23,24, 25,26, 28,30,31,35 |
| | ОС-3 Конспект внеклассного мероприятия по истории с самоанализом | ОР-2,3,4,10,12,16,23,24,25,26,28,30,31,35 |

| | | |
|---|---|---|
| | ОС-4 Психолого-педагогическаяхарактеристика обучающегося (5-8 класс) | ОР-11,12,18,23, 24,25,26,28,30,31,35 |
| | ОС-5 Психолого-педагогическая характеристика класса (9-11 класс) | ОР-12,18,23,24,25,26,27,29,34 |
| | ОС-6 Заполнение стандартного бланка отчета по практике | ОР-3,5,6,7,8,13,14,16,19,23 |
| | **Оценочные средства для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)** | |
| | ОС-7 Участие в итоговой конференции по практике | ОР-1-38 |

***Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по практике***

**ОС-1 Педагогический дневник практики**

Структура дневника практики (примерная)

| **Дата** | **Мероприятия** | **Примечания и отметки** |
|---|---|---|
| | Ознакомление с местом проведения практики. Знакомство с директором школы, заместителями по учебной и воспитательной работе, психологом и социальным педагогом. Прохождение инструктажа по охране труда и противопожарной безопасности. | |
| | Знакомство с классом, в котором будет проходить практика, ознакомление с работой классного руководителя и учителей-предметников. Знакомство с основной документацией учителя истории. | |
| | Посещение урока истории. Составление психологических портретов учащихся. Составление индивидуального плана работы по практике. Подготовка конспектов в самостоятельным урокам с учетом всех требований, предъявляемых ФГОС. | |
| | Проведение урока истории в __классе по теме:_____ | |
| | Проведение классного часа на тему: _____. Занятие было направлено на сплочение класса, осуществлялся индивидуальный и дифференцированный подход. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Присутствие на родительском собрании, проведение беседы с родителями и законными представителями на тему: _____. | |
| | Проверка рабочих тетрадей учеников, проверка диктанта с выставлением оценок. Анализ ошибок, чаще всего допускаемых учениками. Подготовка урока по работе над ошибками. | |
| | Проведение урока истории в ___ классе по теме: _____ | |
| | Составление отчетных документов по практике, заполнение дневника. | |

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций**

| Отметка | Баллы | Описание |
|---|---|---|
| Отлично | 8-10 | Образовательные результаты (ОР) представлены в документе полно, логично в соответствии с нормами русского языка и без содержательных искажений |
| Хорошо | 4-7 | ОР представлены полно, логично, но имеются незначительные искажения содержания, имеются незначительные ошибки в стилистике и грамматике представленного текста. |
| Удовлетворительно | 2-3 | ОР представлены в основном, имеются незначительные стилистические и грамматические ошибки в оформлении текста, |
| Неудовлетворительно | 0-1 | Значительные грамматические и стилистические ошибки в оформлении текста, отсутствие необходимых позиций в отчёте |

**ОС-2 Конспект урока истории с самоанализом**

**Конспект зачетного урока (8 семестр- 5-8 класс, 9 семестр-9-11 класс)**

**Предмет:**

**Тема урока:**

| | | |
|---|---|---|
| Общая часть | | |
| *Цель урока:* | | |
| | | |
| *Планируемые образовательные результаты:* | | |
| Личностные | Предметные | Метапредметные |
| | | |
| *Задачи:* | | |
| Воспитывающая | Развивающая | Обучающая |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| *Основные понятия изучаемые на уроке:* | | |
| *Важнейшие даты* | | |
| *Вид используемых на уроке средств ИКТ:* | | |
| Организационная структура урока | | |
| Цель: | | |
| | | |
| Деятельность учителя | Деятельность учащихся | УУД |

**Схема анализа (самоанализа) урока истории**.

**Вопросы для анализа:**

Правильность и обоснованность цели урока с учетом:

- Требований ФГОС
- содержания материала;
- необходимого уровня знаний и умений учащихся;
- места урока в системе уроков по данной теме;
- подготовленности класса;
- возможностей самого учителя;
- прогнозов на конечный результат обучения.

Формы и методы доведения цели до учащихся. Целесообразность этих форм и методов.

Степень достижения поставленной цели.

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций**

| Отметка | Баллы | Описание |
|---|---|---|
| Отлично | 35-50 | - полностью решены все поставленные перед учащимися учебно-воспитательные задачи;<br>- конспект составлен в соответствии с заявленными ОР<br>- выдержана соразмерность частей урока;<br>- указано место конкретной темы в изучении предмета;<br>- не допущено ни одной фактической, методической и психолого-педагогической ошибки; обнаружена высокая педагогическая и речевая культура |

| | | |
|---|---|---|
| Хорошо | 20-34 | -полностью решены все поставленные перед учащимися учебно-воспитательные задачи;<br>-конспект составлен в соответствии с большинством из заявленных ОР<br>-повторялся ранее пройденный материал<br>-допущены незначительные фактические и методические ошибки;<br>-нарушена соразмерность частей урока (затянут опрос, не подведен итог урока и т.п.)<br>-имеются некоторые грамматические и стилистические неточности в оформлении текста конспекта |
| Удовлетворительно | 10-19 | -цель урока достигнута, основные учебно-воспитательные задачи решены;<br>-композиционно не выдержаны основные части урока (объяснение нового материала, закрепление)<br>-были допущены негрубые фактические и методические ошибки;<br>- несвоевременно и нечетко дано домашнее задание.<br>- имеются некоторые грамматические и стилистические неточности в оформлении текста конспекта |
| Неудовлетворительно | 0-9 | -значительные грамматические и стилистические ошибки в оформлении текста,<br>-допущены грубые фактические и методические ошибки;<br>- нарушена соразмерность этапов урока;<br>Отметка «неудовлеворительно» ставится также за неявку на урок без уважительной причины, за неудовлетворительный конспект или за его отсутствие |

**ОС-3 Конспект внеклассного мероприятия по истории с самоанализом**

**Форма занятия:**

**Название мероприятия:**

**Цель:**

**Задачи:**
**Образовательные:**
**Развивающие**
**Воспитательные:**

**Время реализации занятия: 45 минут**

**Ход занятия:**

**Проведенное внеклассное воспитательное дело (примерная схема анализа)**

а) Название дела, форма проведения, в какой период педагогической практики проведено (педагогически обосновать свой выбор в соответствии с возрастом школьников и особенностями классного коллектива);

б) цели и задачи проведенной работы;

в) организация подготовки дела (включенность детей в целеполагание и планирование, подготовку дела и т. д.)

г) содержание и методика проведения воспитательного дела (подробное описание методов и приемов работы, используемых средств на каждом этапе дела; эмоциональная насыщенность, интерес детей, их активность);

д) оцените свою педагогическую позицию при организации и проведении дела, стиль общения и взаимодействия с детьми;

е) с какими организационными, методическими и психолого-педагогическими трудностями Вы столкнулись при организации и проведении дела, что бы хотели изменить?

ж) какова педагогическая ценность воспитательного дела, его значение для последующего развития коллектива, отдельных воспитанников?

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций**

| Отметка | Баллы | Описание |
|---|---|---|
| Отлично | 35-50 | Образовательные результаты (ОР) представлены в документе полно, логично в соответствии с нормами русского языка и без содержательных искажений |
| Хорошо | 20-34 | ОР представлены полно, логично, но имеются незначительные искажения содержания, имеются незначительные ошибки в стилистике и грамматике представленного текста. |
| Удовлетворительно | 10-19 | ОР представлены в основном, имеются незначительные стилистические и грамматические ошибки в оформлении текста,<br>вопрос раскрыт неполностью<br>-студент продемонстрировал невысокий уровень понимания материала<br>-свои суждения излагает сбивчиво, нечетко,<br>не использует в рассуждения профессиональную лексику, уровень речевой культуры невысок. |
| Неудовлетворительно | 0-9 | значительные грамматические и стилистические ошибки в оформлении текста, отсутствие необходимых позиций в отчёте<br>вопрос не раскрыт, студент не продемонстрировал понимание материала, суждения логически неструктурированы, уровнем речевой культуры невысок |

**ОС-4 Психолого-педагогическая характеристика обучающегося (8 семестр)**

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

ученика (ученицы) ___ класса

(название школы)

**РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О РЕБЕНКЕ**

**Ф.И.О.**

**Дата рождения.**

**Дата поступления в учреждение.**

**Родственные связи ребенка** (родители, братья, сестры, ближайшие родственники).

**Сведения о состоянии здоровья** (наличие хронических заболеваний, группа здоровья

## РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ ПОЗНАВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕБЕНКА

**Успеваемость** (отличная, хорошая, удовлетворительная).

**Школьная мотивация** (отношение к школе, наличие интереса и желания учится).
**Особенности усвоения отдельных учебных предметов** (уровень усвоения программы, трудности в усвоении материала, любимые предметы)**.**

**Особенности внимания** (концентрация, переключение, устойчивость внимания).

**Особенности восприятия и осмысления информации** (понимание инструкций к заданиям, понимание содержания картин, рассказов выделение главного в тексте).

**Особенности мышления** (умение сравнивать предметы, обобщать материал, делать выводы).

**Особенности памяти** (быстрота и точность запоминания, вид памяти: слуховая, зрительная, моторная).

**Особенности речи** (словарный запас, полнота и связность речи, дефекты произношения).

**Темп деятельности** (скорость выполнения заданий, переключения, утомляемость).

**Поведение на уроках** (понимание и соблюдение школьных норм и правил поведения

## РАЗДЕЛ 3. ОСОБЕННОСТИ ЛИЧНОСТИ РЕБЕНКА

**Направленность интересов ребенка (**учебная, художественно-эстетическая, спортивная или др. виды деятельности).

**Отношение к делам, поручениям** (нравится ли ученику учиться, что побуждает его к учению, отношение к различным учебным предметам, отношение к успехам и неудачам):

- общественная активность-пассивность;

- трудолюбие-леность;

- ответственность-безответственность;

- организованность–неорганизованность;

- аккуратность;

- стремление к успеху, лидерству;

решительность;

- настойчивость.

**Отношение к людям** (взаимоотношения с классным коллективом, учителями, отношение класса к ученику):

- положение ребенка в классе (авторитет в классе, отношение учеников в классе).

- особенности отношений со взрослыми (вежливость, чувство дистанции, открытость, отношение к критике и похвале – самокритичность).

- особенности отношений со сверстниками (общительность, коллективизм, бескорыстие, честность, правдивость, справедливость).

**Отношение к себе (**самооценка и самоконтроль):

- скромность или, наоборот, рассказывает, хвастается о своих достижениях, достоинствах

- уверенность в себе, т. е. выполняет ли задания, поручения без помощи других или нуждается в одобрении и помощи других

- самоконтроль, эмоциональная уравновешенность.

## РАЗДЕЛ 4. ОСОБЕННОСТИ ПОВЕДЕНИЯ РЕБЕНКА

**Соблюдение социальных норм и правил поведения.**

**Реакция на неудачи и промахи.**

**Поведение в конфликтных ситуациях.**

**Вредные привычки.**

**Склонность к асоциальным формам поведения** (обман, воровство, бродяжничество и др.)

## РАЗДЕЛ 5. ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ

**Общее впечатление о ребенке.**

**Выводы** (сильные стороны ученика, которые следует развивать и слабые стороны, которые необходимо корректировать).

**Рекомендации (**направления воспитательной работы с ребенком).

| Отметка | Баллы | Описание |
|---|---|---|
| Отлично | 35-50 | Образовательные результаты (ОР) представлены в документе полно, логично в соответствии с нормами русского языка и без содержательных искажений |
| Хорошо | 20-34 | ОР представлены полно, логично, но имеются незначительные искажения содержания, имеются незначительные ошибки в стилистике и грамматике представленного текста. |

| | | |
|---|---|---|
| Удовлетворительно | 10-19 | ОР представлены в основном, имеются незначительные стилистические и грамматические ошибки в оформлении текста,<br>вопрос раскрыт неполностью<br>-студент продемонстрировал невысокий уровень понимания материала<br>-свои суждения излагает сбивчиво, нечетко,<br>не использует в рассуждения профессиональную лексику, уровень речевой культуры невысок. |
| Неудовлетворительно | 0-9 | значительные грамматические и стилистические ошибки в оформлении текста, отсутствие необходимых позиций в отчёте<br>вопрос не раскрыт, студент не продемонстрировал понимание материала, суждения логически неструктурированы,<br>уровень речевой культуры невысок |

**ОС-5 Психолого-педагогическая характеристика класса (9 семестр)**

**1. Класс как учебная группа**: основные цели и мотивы учения в классе, уровень и устойчивость познавательных интересов учащихся, преобладающее отношение к учебной деятельности в целом и к отдельным предметам, возможные причины; успеваемость класса в целом и отдельных учащихся, соответствует ли успеваемость учащихся их способностям, причины неуспеваемости.

**2. Класс как социально-психологическая группа:**

А). Каков микроклимат класса (уровень защищенности, сплоченности и активности одноклассников, свобода выражения школьниками своего мнения при обсуждении вопросов, касающихся всего класса, уровень эмпатии и взаимопомощи в коллективе, удовлетворенность школьников принадлежностью к данному коллективу)?

Сколько микрогрупп в классе? На каком основании учащиеся объединились в дружеские микрогруппы? Какие из микрогрупп авторитетны в классе? Какие взаимоотношения, ценности, нормы поведения преобладают в микрогруппах? Какие отношения складываются между различными микрогруппами? Между мальчиками и девочками?

Кто выделяется в качестве лидеров; в малых группах, в классе? Причины лидерства? Входят ли лидеры в официальный актив? Почему кто-то из лидеров не в активе?

Каковы личностные проблемы детей в классе? Кто из детей в числе «отверженных»? Почему?

Какие ценности, нормы главенствуют в классе? Намечается ли какая-либо тенденция к изменению этих ценностей? В какую сторону?

Какие традиции существуют в классе (коллективные дела, обычаи, ритуалы)?

Каковы содержание и формы общения учащихся в классе? Есть ли в классе коммуникативные лидеры? Каковы нормы общения в классе?

Умеют ли члены коллектива самостоятельно ставить цели в деятельности, принимать решения, выбирать способы деятельности? Может ли класс мобилизоваться и сконцентрировать усилия на достижении коллективных целей

На каком этапе развития (по А.Н.Лутошкину или Л.И.Уманскому) находится коллектив вашего класса? (Подкрепите свой вывод аргументами). Какие педагогические проблемы существуют в жизни класса, каковы возможные пути их решения?

Б). Какие цели и задачи ставились Вами как классным руководителем в начале педагогической практики, какие возникали в течение работы с классом?

В). В какие виды деятельности и в какой форме Вы включали учащихся своего класса? Как Вы в своей работе учитывали возрастные особенности учащихся?

Г) С какими трудностями Вы встретились при работе с учащимися? В чем они заключались? Были ли конфликтные ситуации в классе? Их развитие и способы разрешения?

| Отметка | Баллы | Описание |
|---|---|---|
| Отлично | 35-50 | Образовательные результаты (ОР) представлены в документе полно, логично в соответствии с нормами русского языка и без содержательных искажений |
| Хорошо | 20-34 | ОР представлены полно, логично, но имеются незначительные искажения содержания, имеются незначительные ошибки в стилистике и грамматике представленного текста. |
| Удовлетворительно | 10-19 | ОР представлены в основном, имеются незначительные стилистические и грамматические ошибки в оформлении текста,<br>вопрос раскрыт неполностью<br>-студент продемонстрировал невысокий уровень понимания материала<br>-свои суждения излагает сбивчиво, нечетко,<br>не использует в рассуждения профессиональную лексику, уровень речевой культуры невысок. |
| Неудовлетворительно | 0-9 | значительные грамматические и стилистические ошибки в оформлении текста, отсутствие необходимых позиций в отчёте<br>вопрос не раскрыт, студент не продемонстрировал понимание материала, суждения логически неструктурированы, уровень речевой культуры невысок |

**ОС-6 Заполнение стандартного бланка отчёта по педагогической практике**

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций**

| Отметка | Баллы | Описание |
|---|---|---|
| Отлично | 35-50 | Образовательные результаты (ОР) представлены в документе полно, логично в соответствии с нормами русского языка и без содержательных искажений<br>Все пункты отчёта оформлены |
| Хорошо | 20-34 | ОР представлены полно, логично, но имеются незначительные искажения содержания, имеются незначительные ошибки в стилистике и грамматике представленного текста.<br>Все пункты отчёта оформлены |
| Удовлетворительно | 10-19 | ОР представлены в основном, имеются незначительные стилистические и грамматические ошибки в оформлении текста,<br>вопрос раскрыт неполностью<br>-студент продемонстрировал невысокий уровень понимания материала |

| | | |
|---|---|---|
| | | -свои суждения излагает сбивчиво, нечетко, не использует в рассуждения профессиональную лексику, уровень речевой культуры невысок. |
| Неудовлетворительно | 0-9 | значительные грамматические и стилистические ошибки в оформлении текста, отсутствие необходимых позиций в отчёте вопрос не раскрыт, студент не продемонстрировал понимание материала, суждения логически неструктурированы, уровень речевой культуры невысок<br>Отчёт оформлен небрежно, записи хаотичны, либо нет отчёта. |

**ОС- 7 Участие в итоговой конференции по практике**

| № п/п | Вид деятельности | Максимальное количество баллов по практике |
|---|---|---|
| 1 | Посещение и анализ уроков учителей и студентов-практикантов (не менее 15 уроков), анализ педагогического дневника практики | **30** |
| 2 | Проведение уроков истории самостоятельно (не менее 6 уроков) | 50х6=**300** |
| 3 | Проведение внеклассного мероприятия по истории | **30** |
| 4 | Участие в итоговой конференции по практике | **30** |
| 5 | Отчетная документация:<br>– стандартный бланк отчета по практике;<br>– педагогический дневник практики,<br>– конспект зачетного урока по истории с самоанализом;<br>– конспект внеклассного мероприятия по истории с самоанализом;<br>– презентация по результатам практики | **210**<br>0-20<br>0-40<br>0-50<br>0-50<br>0-50 |
| **ИТОГО:** | **Дифференцированный зачет (6 зачетных единиц)** | **600** |

**Итоговая таблица результатов производственной практики (педагогическая ) по истории**

| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Максимальное количество баллов 9 семестр 6 ЗЕ** | **Максимальное количество баллов 8 семестр 3 ЗЕ** |
|---|---|---|---|
| 1. | Проведение уроков истории<br>8 семестр- 6 уроков<br>9 семестр- 12 уроков<br>(Отметка производится в «Отчёте по итогам педагогической практики») | 12 х25 баллов<br>**300** | 6 х25 баллов<br>**120** |
| 2 | Проведение внеклассных мероприятий по истории<br>8 семестр- 1 мероприятие<br>9 семестр- 3 мероприятия<br>(Отметка производится в «Отчёте по итогам педагогической практики») | **3** х25 баллов<br>**75** | 1х 25 баллов<br>**25** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Участие в итоговой конференции по практике | **20** | **10** |
| 4. | Отчетная документация:<br>– стандартный бланк отчета по практике;<br>– педагогический дневник практики,<br>– конспект зачетного урока по истории с самоанализом;<br>– конспект внеклассного мероприятия по истории с самоанализом | <br>**20**<br>**20**<br>**35**<br>**35** | <br>**20**<br>**20**<br>**35**<br>**35** |
| 5 | Посещение уроков преподавателей истории - руководителей практиканта с их последующим обсуждением. (Отметка производится в «Дневнике педагогической практики»)<br>8 семестр- 7 уроков<br>9 семестр- 19 уроков | **95** | **30** |
| **ИТОГО:** | | **600** | **300** |

**Критерии оценивания работы обучающегося по итогам практики**

По итогам практики, трудоёмкость которой составляет 9 ЗЕ и проходит в 8 и 9 семестрах, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует отметкам «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно» согласно следующей таблицы

**8 семестр**

| Количество баллов (3 ЗЕ) | Отметка |
|---|---|
| 271-300 | «отлично» |
| 211-270 | «хорошо» |
| 151-210 | «удовлетворительно» |
| 150 и менее | «неудовлетворительно» |

**9 семестр**

| Количество баллов (6 ЗЕ) | Отметка |
|---|---|
| 541-600 | «отлично» |
| 421- 540 | «хорошо» |
| 301-420 | «удовлетворительно» |
| 300 и менее | «неудовлетворительно» |

***Для самостоятельной подготовки к практике рекомендуется использовать учебно-методические материалы:***

Паулкин С.В. Практика: производственная (педагогическая) преподавательская по истории» - учебно-методические рекомендации для бакалавров направления подготовки

44.03.01 «История» ( заочная форма обучения). Квалификация (степень) выпускника: бакалавр. – Ульяновск, 2022 – 16 с.

**7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

**Рекомендуемая литература**

**Основная литература**

Головеева, Л. Ю. Методика обучения истории : учебное пособие / Л. Ю. Головеева, В. М. Вдовина. — Барнаул : АлтГПУ, 2021. — 707 с. — ISBN 978-5-88210-981-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176496 (дата обращения: 10.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Акользина, М. К. Методика преподавания истории и обществознания : учебно-методическое пособие / М. К. Акользина. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2020. — 108 с. — ISBN 978-5-00078-385-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170367 (дата обращения: 10.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Липовая, О. А. Современные средства оценивания результатов обучения : учебное пособие : [16+] / О. А. Липовая ; под ред. Е. А. Макаровой ; Таганрогский институт им. А. П. Чехова (филиал) РГЭУ (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 249 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614518 (дата обращения: 10.04.2023). – Библиогр.: с. 219-238. – ISBN 978-5-7972-2609-3. – Текст : электронный.

**Дополнительная литература**

Коваленко, С. В. Методика обучения истории в схемах : учебное пособие : [16+] / С. В. Коваленко. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 97 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603100 (дата обращения: 10.04.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-4162-7. – Текст : электронный.

Чумакова А.С. Теория и методика обучения истории. Практикум [Электронный ресурс]: для успешного освоения и закрепления студентами направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование. Профили: История. Обществознание (очная форма обучения) материала курса «Теория и методика обучения истории», а также курса «Методика обучения истории». − 3-е изд. доп. и испр. – Ульяновск. ГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова». 2022 – 60 с. – Режим доступа: для зарегистр. пользователей. – Текст: электронный. — URL: https://els.ulspu.ru/?song_lyric=%d1%82%d0%b5%d0%be%d1%80%d0%b8%d1%8f-%d0%b8-%d0%bc%d0%b5%d1%82%d0%be%d0%b4%d0%b8%d0%ba%d0%b0-%d0%be%d0%b1%d1%83%d1%87%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d1%8f-%d0%b8%d1%81%d1%82%d0%be%d1%80%d0%b8%d0%b8-3

Чумакова, А. С. Производственная (педагогическая) преподавательская практика по истории и обществознанию [Электронный учебно-методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование. Профили: История. Обществознание (очная форма обучения). Ульяновск. ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова». 2022. - 26 с. Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. URL: http://els.ulspu.ru/. Текст: электронный. https://els.ulspu.ru/?song_lyric=%d0%bf%d1%80%d0%be%d0%b8%d0%b7%d0%b2%d0%be%d0%b4%d1%81%d1%82%d0%b2%d0%b5%d0%bd%d0%bd%d0%b0%d1%8f-%d0%bf%d0%b5%d0%b4%d0%b0%d0%b3%d0%be%d0%b3%d0%b8%d1%87%d0%b5%d1%81%d0%ba%d0%b0%d1%8f-%d0%bf%d1%80

Методика обучения и воспитания по истории : учебное пособие / составители А. С. Трусова, И. В. Сидорова. — Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2019. — 72 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157830 (дата обращения: 10.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Касаткина, Н. Э. Современные средства оценивания результатов обучения : учебное пособие / Н. Э. Касаткина, Т. А. Жукова. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. – 204 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232325 (дата обращения: 10.04.2023). – ISBN 978-5-8353-1060-9. – Текст : электронный.
Земцов, Б. Н. История России : учебник / Б. Н. Земцов, А. В. Шубин, И. Н. Данилевский. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 584 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014251-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/972180 (дата обращения: 10.04.2023). – Режим доступа: по подписке.
Водяникова, И. Ф. Методика преподавания гуманитарных дисциплин : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Водяникова, Т. Б. Фатхи ; Южный федеральный университет. – 2-е изд. перераб. и доп. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 111 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570943 (дата обращения: 10.04.2023). – Библиогр.: с. 101-103. – ISBN 978-5-9275-2957-5. – Текст : электронный.
Шапарина, О. Н. Методика обучения истории: педагогический практикум : учебное пособие : [16+] / О. Н. Шапарина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 168 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619051 (дата обращения: 10.04.2023). – ISBN 978-5-4499-2463-6. – DOI 10.23681/619051. – Текст : электронный.

***Интернет-ресурсы***

1. https://edu.gov.ru/ – сайт Министерства просвещения РФ
2. http://www.prosv.ru – сайт издательства «Просвещение»
3. http://www.history.standart.edu.ru – предметный сайт издательства «Просвещение» («Новейшая история России», «Обществознание. Глобальный мир в XXI веке»
4. http://www.internet-school.ru – Интернет-школа издательства «Просвещение»: «История»
5. http://www.pish.ru – сайт научно-методического журнала «Преподавание истории в школе»
6. http://www.som.fio.ru – сайт Федерации Интернет-образования, сетевое объединение методистов, раздел «История»
7. http://www.school.edu.ru – Российский Общеобразовательный Портал
8. http://www.school-collection.edu.ru – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
9. http://fcior.edu.ru/ – федеральный портал школьных цифровых образовательных ресурсов.
10. http://www.school-collection.edu.ru/ – цифровые образовательные ресурсы для общеобразовательной школы.
11. http://www.russkoe-slovo.ru/ – сайт издательства «Русское слово» (имеется методический раздел).
12. http://www.polit.ru/ – на сайте есть раздел, где публикуются тексты лекций ведущих российских и зарубежных учёных, специализирующихся в том числе и в области общественных наук.
13. http://postnauka.ru/ – сайт посвящён современной науке, в том числе общественным наукам.
14. http://www.lseptember.ru – газета «Первое сентября».

Лист согласования рабочей программы
практики

**Направление подготовки:** 44.03.01 Педагогическое образование
**Профиль:** История
**Рабочая программа** Педагогическая практика по истории
**Составитель:** А.С. Чумакова – Ульяновск: УлГПУ, 2023.

Программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утверждённого Министерством образования и науки Российской Федерации, и в соответствии с учебным планом.

Составители _____ А.С. Чумакова
(подпись)

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры истории "15" 05 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой

_____ Чумакова А.С. 15.05.23
личная подпись расшифровка подписи дата

Рабочая программа практики согласована с библиотекой

Сотрудник библиотеки

_____ Морякова Ю.Б. 15.05.23
личная подпись расшифровка подписи дата

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета факультета историко-филологического "23" 05 2023 г., протокол № 7

Председатель ученого совета факультета историко-филологического

_____ Кобцева Г.А. 23.05.2023
личная подпись расшифровка подписи дата