

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)**

**ПРИКАЗ**

26 февраля 2021 г.

№ 37

г. Ульяновск

**Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских  
экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в ФГБОУ ВО  
«УлГПУ им. И.Н. Ульянова»**

На основании решения Учёного совета ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» от 26 февраля 2021 г. (протокол № 6),  
приказываю:

1. Признать Правила прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова», утверждённые исполнением обязанности ректора ФГБОУ ВПО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» от 29 августа 2014 г., утратившим силу.

2. Утвердить Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова».

3. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по научной работе Тимошину И.Н.

Ректор

И.О. Петрищев

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ФГБОУ ВО  
«УлГПУ им. И.Н. Ульянова»  
от « 26 » февраля 2021 г. № 39

**ПОРЯДОК**

прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских  
экзаменов и их перечень в ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

Рассмотрено и одобрено Учёным советом ФГБОУ ВО «УлГПУ  
им. И.Н. Ульянова» 26 февраля 2021 г. протокол № 6

## Введение

Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования», входит в состав документации системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» (далее – Университет) порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова» (далее –порядок).

## Содержание

1. Область применения и сфера действия
2. Нормативные ссылки
3. Правила прикрепления лиц в Университет для сдачи кандидатских экзаменов
4. Порядок приема кандидатских экзаменов у лиц, прикрепившихся к Университету
5. Приложение
6. Лист регистрации изменений
7. Лист рассылки
8. Лист ознакомления

### 1. Область применения и сфера действия

1.1. Настоящий Порядок определяет правила прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова».

1.2. Настоящей Порядок обязателен для применения в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», реализующих программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Настоящий Порядок входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова».

**2. Нормативные ссылки**

2.1. ГОСТ ISO 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».

2.2. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

2.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

**3. Правила прикрепления лиц в Университет для сдачи  
кандидатских экзаменов**

3.1. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

3.2. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;

3.2. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

3.3. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются организациями на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.4. Прикрепление к Университету лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Университет (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

3.5. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

**СМК – 02 – 379- 2021**

**ПОРЯДОК**

прикрепления лиц для сдачи кандидатских  
экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их  
перечень в  
ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

стр. 4 из 11

**3.6.** Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Университетом для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя ректора заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

**3.7.** В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;
- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

**3.8.** Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

**3.9.** К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
- фото 3×4.

**3.10.** В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются Университетом самостоятельно.

**3.11.** При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых, случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.6 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

#### **4. Порядок приема кандидатских экзаменов у лиц, прикрепившихся к Университету**

4.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректора Университета.

4.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета, где осуществляется прием кандидатских экзаменов, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

4.3. Регламент работы экзаменационных комиссий определяется сроками сессии, расписанием, установленными Университетом.

4.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктора наук.

4.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

4.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкоznания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен (далее – экстерн), подготовило или готовит диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

4.7. Оценка уровня знаний экстерна определяется экзаменационными комиссиями согласно следующих критериев:

**СМК – 02 – 379- 2021**

**ПОРЯДОК**

прикрепления лиц для сдачи кандидатских  
экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их  
перечень в  
ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

стр. 6 из 11

- оценки «отлично» заслуживает экстерн, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание и владение учебного материала, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной в рамках дисциплины, проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

- оценка «хорошо» выставляется в случае полного знания программного материала, основной литературы, рекомендованной в рамках дисциплины;

- оценки «удовлетворительно» заслуживает экстерн, обнаруживший владение основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы или предстоящей работы по профессии, знакомый с основной литературой, рекомендованной в рамках освоения дисциплины;

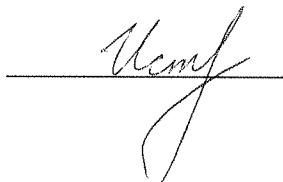
- оценка «неудовлетворительно» выставляется экстерну, обнаружившему недостатки в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных заданий и при ответе на заданные вопросы.

4.8. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой готовится диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

4.9. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен. Образец справки об обучении или о периоде обучения устанавливается Университетом самостоятельно.

РАЗРАБОТЧИК:

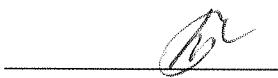
Начальник отдела подготовки  
научно-педагогических кадров



Е.Ю. Истомина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе



И.Н. Тимошина

Начальник правового управления



В.А. Сергунина

Заместитель начальника  
учебного управления,  
ответственный за СМК



И.Г. Зайцева

**СМК – 02 – 379- 2021**

**ПОРЯДОК**

прикрепления лиц для сдачи кандидатских  
экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их  
перечень в  
ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

стр. 8 из 11

**Приложение  
Ректору ФГБОУ ВО  
«УлГПУ им. И.Н. Ульянова»**

Фамилия _____	Гражданство _____
Имя _____	Документ удостоверяющий личность _____ серии _____ № _____ кем и когда _____ выдан _____
Отчество _____	Контактный номер телефона _____ E-mail: _____
Дата рождения _____	_____

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить меня экстерном для прохождения промежуточной аттестации по основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки:

(шифр)

(наименование направления подготовки)

на профиль подготовки (научную специальность)

(шифр)

(наименование направления подготовки)

по дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом:

---

---

---

Я \_\_\_\_\_

ФИО

1. Ознакомлен(а) (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним, Уставом университета, порядком прикрепления экстерном.
2. Согласен(а) на обработку моих персональных данных.

Я \_\_\_\_\_ (ФИО) несу ответственность за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

подпись



# МЕТОДИКА СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Издание: 2021-02

### Изменение:

ФГБОУ ВО  
«УлГПУ им.  
И.Н. Ульянова»

CMK - 02 - 379- 2021

ПОРЯДОК

прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в  
ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

стр. 9 из 11

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ



# МЕТОДИКА СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Издание: 2021-02

## Изменение:

ФГБОУ ВО  
«УлГПУ им.  
И.Н. Ульянова»

CMK - 02 - 379- 2021

ПОРЯДОК

прикрепления лиц для сдачи кандидатских  
экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их  
перечень в  
ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

стр. 10 из 11

## ЛИСТ РАССЫЛКИ



# МЕТОДИКА СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Издание: 2021-02

## Изменение:

ФГБОУ ВО  
«УлГПУ им.  
И.Н. Ульянова»

CMK - 02 - 379- 2021

## ПОРЯДОК

прикрепления лиц для сдачи кандидатских  
экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их  
перечень в  
ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

стр. 11 из 11

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ