Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Историко-филологический факультет
Кафедра русского языка, литературы и журналистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ И.О. Петрищев
«30» августа 2017 г.

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

Программа учебной дисциплины базовой части

для направления подготовки
44.03.01 Педагогическое образование
(шифр и наименование)
направленность (профиль) образовательной программы
Математика

(заочная форма обучения)

Составитель: Узикова О.Г., старший
преподаватель кафедры русского языка,
литературы и журналистики

Рассмотрено и утверждено на заседании ученого совета историко-филологического факультета, протокол от «28» августа 2017 г. № 9

Ульяновск, 2017

1. Наименование дисциплины

Дисциплина «Педагогическая риторика» относится к числу дисциплин базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы «Математика», заочной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Педагогическая риторика» является совершенствование коммуникативных возможностей и общей грамотности языковой личности.

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Педагогическая риторика»:

Этап формирования / Компетенции	теоретический	модельный	практический
	знает	умеет	владеет
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	ОР-1 базовые правила грамматики; продуктивный лексический запас в рамках тематики курса; ОР-2 языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма; ОР-3 требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов с учетом специфики профессиональной культуры;	ОР-4 отойти от подготовленного текста выступления и развивать интересные точки зрения, высказанные кем-то из слушателей, демонстрируя логичность в построении высказываний и легкость в формулировании мыслей, понимать простые повседневные выражения, направленные на удовлетворение простых информативных потребностей; понимать короткие простые тексты, содержащие фактическую информацию и написанные повседневным или профессионально-ориентированным языком; ОР-5 писать четкие, хорошо структурированные тексты по сложной тематике, подчеркивая важные, остро стоящие вопросы, расширяя и подкрепляя точку зрения	ОР-7 навыками обнаружения лексико-грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок в текстах (рукописных и печатных), стратегиями обмена информацией в ходе официального обсуждения проблемы, связанной с профессиональ-ной деятельностью, если говорят медленно и четко; способностью излагать и запрашивать в устном и письменном виде простую, необходимую информацию; ОР-8 стратегиями обмена информацией на повседневные и

		при помощи довольно развернутых дополнительных рассуждений, доводов и подходящих примеров и завершая повествование выводами, дать оценку различным идеям и вариантам решения проблем как в устной, так и письменной форме, соблюдая языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату самостоятельно извлекать информацию из прочитанного, меняя вид и скорость чтения, в зависимости от типа текста и целей и избирательно используя необходимые справочные материалы; ОР-6 принять активное участие в обсуждениях на профессиональную тему, без усилий самостоятельно понимая собеседника, хотя иногда уточняя отдельные детали; понимать и извлекать информацию из всех форм письменной речи, включая сложные в структурном отношении нехудожественные тексты, относящиеся к сфере профессиональных интересов при условии, что имеет возможность перечитать сложные отрезки; уверенно и ясно изложить сложную тему аудитории, строя речь таким образом и упрощая ее настолько, насколько этого требует	другие темы из области профессиональных интересов, уверенно подтверждая собранную фактическую информацию по типичным вопросам в рамках своей профессиональной деятельности; способностью передавать информацию в устной и письменной формах по конкретной тематике, четко и правильно объясняя суть проблемы; ОР-9 стратегиями обмена информацией на повседневные и другие темы из области профессиональ-ных интересов, останавливаясь на причинах и следствиях и взвешивая положительные и отрицательные стороны различных подходов; способностью передавать информацию в устной и письменной формах как по конкретной, так и по абстрактной тематике, ясно и четко выражая

		аудитория, писать сложные доклады, статьи и эссе с аргументацией или критической оценкой проектов или литературных произведений, делать публичные неподготовленные сообщения, говоря бегло и соблюдая логику изложения мыслей, пользуясь ударением и интонацией для более точной передачи смысла;	мысль, успешно приспосабливаясь к адресату сообщения;
владение основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5)	ОР-10 грамматические нормы русского литературного языка; ОР-11 основы профессиональной речевой культуры; ОР-12 анализировать и объяснять основные формы основы профессиональной речевой культуры; анализировать и объяснять правила грамотной речи; анализировать и объяснять правила письма и устной речи;	ОР-13 грамотно выражать свою точку зрения; вести дискуссию; вести диалог; ОР-14 самостоятельно аргументированно выражать свою точку зрения по проблемам профессиональной деятельности; ОР-15 применять на практике профессиональную речь и демонстрировать высокую культуру общения;	ОР-16 навыками грамотной и нормированной речи; навыками речевой профессиональной культуры; навыками литературной и деловой письменной и устной речи; ОР-17 технологией развития грамотной и нормированной речи; ОР-18 технологией развития речевой профессиональ-ной культуры; технологией развития литературной и деловой письменной и устной речи.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Педагогическая риторика» относится к числу дисциплин базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01

Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы «Математика», заочной формы обучения (Б1.Б.4 Педагогическая риторика).

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках школьного курса «Русский язык» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования. Место учебной дисциплины – в системе дисциплин профильной подготовки в совокупности дисциплин гуманитарного цикла, изучающих человека в разных гранях.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Номер семестра	Учебные занятия							Форма итоговой аттестации
	Всего		Лекционные занятия, час	Практические занятия, час	Самостоятельная работа, час	Контрольные работы (кол-во)	Контроль	
	Трудоемкость							
	Зач. ед.	Часы						
сессия 1	2	72	2	6	58	1	6	Зачёт
Итого	2	72	2	6	58	1	6	Зачёт

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий, оформленных в виде таблицы:

Наименование раздела и тем	Количество часов по формам организации обучения		
	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел I. Русский язык как государственный язык Российской Федерации и как язык межнационального общения.			
Тема 1. Русский язык как государственный язык РФ. Современный русский литературный язык: социальная и функциональная дифференциация.	1		6
Раздел II. Речь. Функции речи.			
Тема 2. Понятие о культуре речи. Уровни культуры речи. Коммуникативные качества речи.	1		6
Раздел III. Нормы современного русского литературного языка.			6

Тема 3. Понятие языковой нормы. Нормы письменной и устной речи.		1	6
Тема 4. Орфоэпические и акцентологические нормы.		1	6
Тема 5. Нормы словоупотребления.		1	6
Тема 6. Нормы грамматики. (Нормы морфологии и синтаксиса).		1	8
Раздел III. Функциональные стили современного русского литературного языка.			
Тема 7. Понятие о функциональных стилях речи.		1	8
Тема 8. Основы публичного выступления.		1	6
ВСЕГО	**2**	**6**	**58**

5.2. Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины

Раздел I. Русский язык как государственный язык Российской Федерации и как язык межнационального общения.

Тема 1. Русский язык как государственный язык РФ. Современный русский литературный язык: социальная и функциональная дифференциация.

«Русский язык и культура речи» как научная дисциплина. Связь языка с историей и культурой народа. Основные тенденции в развитии современного русского литературного языка. Проблема экологии русского языка. Понятие «современный русский литературный язык». Формы существования языка. Языковая норма. Функциональная стилистика и функциональный стиль.

Раздел II. Речь. Функции речи.

Тема 2. Понятие о культуре речи. Уровни культуры речи. Коммуникативные качества речи.

Характеристика понятия «культура речи». Три компонента культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Характеристика коммуникативных качеств речи. Точность речи. Понятность речи, её чистота, богатство и разнообразие. Выразительность речи. Этические нормы речевой культуры.

Раздел III. Нормы современного русского литературного языка.

Тема 3. Понятие языковой нормы. Нормы письменной и устной речи.

Нормативный аспект культуры речи. Понятие о языковой норме. Особенности нормы литературного языка. Источники изменения норм литературного языка. Варианты норм. Три степени нормативности. Историческая смена норм литературного языка как закономерное, объективное явление. Характеристика основных норм литературного языка.

Тема 4. Орфоэпические и акцентологические нормы.

Орфоэпия и акцентология. Культура произношения. Произношение согласных. Произношение заимствованных слов. Особенности русского ударения. Вариативность ударений.

Тема 5. Нормы словоупотребления.

Понятие о нормах словоупотребления, или лексических нормах. Условия успешного выбора слова. Неологизмы и профессиональная лексика. Заимствованные слова. Сочетаемость слов. Понятие о речевой ошибке. Совершенствование написанного.

Тема 6. Нормы грамматики. (Нормы морфологии и синтаксиса).

Варианты морфологических форм разных частей речи (имени существительного, имени прилагательного, местоимений, глагола). Правила построения предложений и словосочетаний (порядок слов в предложении, варианты связи подлежащего и сказуемого, вариантности в форме согласования, варианты управления, правильное построение предложений). Понятие о нарушении грамматических норм. Грамматические ошибки.

Интерактивная форма: работа в парах и микрогруппах.

Раздел III. Функциональные стили современного русского литературного языка.

Тема 7. Понятие о функциональных стилях речи.

Официально-деловой, научный, публицистический, разговорный стили речи. Жанры

научно-учебного и официально-делового стилей. Современные требования к оформлению документации. Взаимодействие разговорного и книжных стилей.

Тема 8. Основы публичного выступления.

Монологическая речь, её характеристика. Риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция. Общие требования к построению речи.

Интерактивная форма: выступление на группу, анализ выступлений; мастер-класс.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Методы проведения семинаров и практических занятий весьма разнообразны и могут применяться в различных сочетаниях. Наиболее распространенными являются: эвристическая беседа, дискуссия, сообщения по отдельным теоретическим вопросам, реферирование, выполнение упражнений, решение тестовых заданий и др.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:
- формирование портфолио дисциплины (портфолио дисциплины);
- выполнение домашних письменных работ (проверка рабочих тетрадей);
- подготовка доклада (выступление);
- подготовка мультимедийной презентации (защита презентации);
- подготовка содержания информационной единицы для банка информационных единиц (электронная информационная единица);
- конструирование тестовых заданий (тест по информационной единице);
- конспектирование (конспект);
- самостоятельная подготовка вопроса (развернутый план ответа по каждому вопросу).

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

Примерный перечень тем рефератов

1. Языковая норма как историческое явление
2. Вербальные и невербальные средства общения.
3. Речь – самораскрытие и самооценка.
4. Как подготовиться к выступлению.
5. Обращение в русском речевом этикете.
6. Творческая индивидуальность учителя и ее проявление в профессиональном общении.
7. Речевое поведение современного учителя (на основе самостоятельных наблюдений, обобщений, выводов).
8. Диалогичность как форма взаимодействия.
9. Спорить, но не ссориться – возможно ли это?
10. Искусство ставить вопросы и отвечать на них.
11. Жанр как единица речевой практики.
12. Жанры научного стиля речи.
13. Научно-популярный стиль речи.
14. Особенности учебно-научной речи учителя.
15. Жанры официально-делового стиля речи.
16. Языковые формулы служебных документов.
17. Приемы унификации языка служебных документов.
18. Язык и стиль деловых писем.
19. Реклама в деловой речи.
20. Правила оформления документов.

Критерии оценивания реферата

Критерий	Максимальное количество баллов
Содержание реферата	12
Самостоятельная оценка ситуации на основе методологических знаний	12
Оформление источников	12
Практикоориентированность реферата	12
Своевременная сдача реферата	12
Всего:	60 баллов

Пример тестового задания

Вариант. Формулировка задания: *Укажите правильные ответы. Не пишется в предложениях:*

1. Жить и писать ему н… для кого, потому что тех он ненавидит, а нас презирает.
2. Наконец акулы отстали, им было уже н…чего есть.
3. В области стихосложения с Тредиаковским не могли сравниться не только Ломоносов и Сумароков, но и н…кто другой из соотечественников.
4. Воспитанный на рыцарских романах, он прежде всего верил н… во что иное, как в воинскую доблесть и честь.

Критерии оценивания тестового задания

Критерий	Максимальное количество баллов
Правильно выполненное тестовое задание закрытой формы или на установление соответствия	5
Правильно выполненное тестовое задание открытой формы	1
Всего:	60 баллов

Публичное выступление

Студенты самостоятельно выбирают тему выступления, актуальную и соответствующую интересам аудитории.

Критерии оценивания публичного выступления

Критерий	Максимальное количество баллов
Невербальный аспект	15
Взаимодействие с аудиторией	15
Вербальный аспект: качество содержания речи	15
Вербальный аспект: нормативность и выразительность речи	15
Всего:	60 баллов

Перечень учебно-методических изданий кафедры по вопросам организации самостоятельной работы обучающихся

1. Артамонов, В. Н. Функционально-стилистический анализ текста: Учебное пособие для студентов специальностей «Издательское дело и редактирование», «Связи с общественностью» и других родственных специальностей. – Ульяновск: УлГТУ, 2004. – 54 с. – Режим доступа: http://linguistics-online.narod.ru/artamonov.pdf

2. Теория текста: хрестоматия / сост. В. Н. Артамонов. – Ульяновск: УлГТУ, 2004. – 69 с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Организация и проведение аттестации бакалавра

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у бакалавра компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки бакалавров необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентностного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

7.1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

Компетенции	**Этапы формирования компетенций**	**Показатели формирования компетенции - образовательные результаты (ОР)**		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**
ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Теоретический (знать)** современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков;	ОР-1 базовые правила грамматики; продуктивный лексический запас в рамках тематики курса; ОР-2 языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма; ОР-3 требования к речевому и		

	универсальные закономерно-сти структурной организации и самоорганиза-ции текста;	языковому оформлению устных и письменных текстов с учетом специфики профессиональ-ной культуры;		
	Модельный (уметь) извлекать смысл из сказанного и прочитанного на иностранном языке; использовать иностранный язык в межлично-стном общении и профессиональ ной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь;		ОР-4 отойти от подготовленного текста выступления и развивать интересные точки зрения, высказанные кем-то из слушателей, демонстрируя логичность в построении высказываний и легкость в формулировании мыслей, понимать простые повседневные выражения, направленные на удовлетворение простых информативных потребностей; понимать короткие простые тексты, содержащие фактическую информацию и написанные повседневным или профессионально-ориентированным языком; ОР-5 писать четкие, хорошо структурирован-ные тексты по сложной тематике, подчеркивая	

			важные, остро стоящие вопросы, расширяя и подкрепляя точку зрения при помощи довольно развернутых дополнительных рассуждений, доводов и подходящих примеров и завершая повествование выводами, дать оценку различным идеям и вариантам решения проблем как в устной, так и письменной форме, соблюдая языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату самостоятельно извлекать информацию из прочитанного, меняя вид и скорость чтения, в зависимости от типа текста и целей и избирательно используя необходимые справочные материалы; ОР-6 принять активное участие в обсуждениях на профессиональ-ную тему, без усилий самостоятельно понимая собеседника, хотя иногда уточняя отдельные детали; понимать и	

			извлекать информацию из всех форм письменной речи, включая сложные в структурном отношении нехудожественные тексты, относящиеся к сфере профессиональ-ных интересов при условии, что имеет возможность перечитать сложные отрезки; уверенно и ясно изложить сложную тему аудитории, строя речь таким образом и упрощая ее настолько, насколько этого требует аудитория, писать сложные доклады, статьи и эссе с аргументацией или критической оценкой проектов или литературных произведений, делать публичные неподготовлен-ные сообщения, говоря бегло и соблюдая логику изложения мыслей, пользуясь ударением и интонацией для более точной передачи смысла;	
	Практический (владеть) технико́й речевой коммуникации,			ОР-7 навыками обнаружения лексико-грамматических,

	опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике;			орфографических и пунктуационных ошибок в текстах (рукописных и печатных), стратегиями обмена информацией в ходе официального обсуждения проблемы, связанной с профессиональной деятельностью, если говорят медленно и четко; способностью излагать и запрашивать в устном и письменном виде простую, необходимую информацию; ОР-8 стратегиями обмена информацией на повседневные и другие темы из области профессиональных интересов, уверенно подтверждая собранную фактическую информацию по типичным вопросам в рамках своей профессиональной деятельности; способностью передавать информацию в устной и письменной

				формах по конкретной тематике, четко и правильно объясняя суть проблемы; ОР-9 стратегиями обмена информацией на повседневные и другие темы из области профессиональ-ных интересов, останавливаясь на причинах и следствиях и взвешивая положительные и отрицательные стороны различных подходов; способностью передавать информацию в устной и письменной формах как по конкретной, так и по абстрактной тематике, ясно и четко выражая мысль, успешно приспосаблива-ясь к адресату сообщения;
ОПК-5 владение основами профессиональной этики и речевой культуры	**Теоретиче-ский (знать)** основные категории этики; основные современные нравственные проблемы человечества в целом и профессиональ но-этические нормы,	ОР-10 грамматические нормы русского литературного языка; ОР-11 основы профессиональной речевой культуры; ОР-12 анализировать и объяснять		

	существующие в современной педагогической практике;	основные формы основы профессиональной речевой культуры; анализировать и объяснять правила грамотной речи; анализировать и объяснять правила письма и устной речи;		
	Модельный (уметь) давать нравственную и этическую оценку явлениям и событиям; делать осмысленный нравственный выбор в сложных педагогических ситуациях; бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса;		ОР-13 грамотно выражать свою точку зрения; вести дискуссию; вести диалог; ОР-14 самостоятельно аргументированно выражать свою точку зрения по проблемам профессиональной деятельности; ОР-15 применять на практике профессиональную речь и демонстрировать высокую культуру общения;	
	Практический (владеть) навыками деловой, научной и социальной (частной и публичной) коммуникации;			ОР-16 навыками грамотной и нормированной речи; навыками речевой профессиональной культуры; навыками литературной и деловой письменной и устной речи; ОР-17 технологией

				развития грамотной и нормированной речи; ОР-18 технологией развития речевой профессиональ-ной культуры; технологией развития литературной и деловой письменной и устной речи.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п /п	РАЗДЕЛЫ (ТЕМЫ) ДИСЦИПЛИНЫ	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ, используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Показатели формирования компетенции (ОР)																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
			ОК-4 ОПК-5																	
1	**Раздел I. Русский язык как государственный язык Российской Федерации и как язык межнационального общения.**		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Тема 1. Русский язык как государственный язык РФ. Современный русский литературный язык: социальная и функциональная дифференциация.	**ОС-1** реферат	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	**Раздел II. Речь. Функции речи.**		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Тема 2. Понятие о культуре речи. Уровни культуры речи. Коммуникативные качества речи.	**ОС-1** реферат	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	**Раздел III. Нормы современного русского литературного языка.**		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Тема 3. Понятие языковой нормы. Нормы письменной и устной речи.	**ОС-2** тестовое задание	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7	Тема 4. Орфоэпические и	**ОС-2** тестовое	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

	акцентологические нормы.	задание																	
8	Тема 5. Нормы словоупотребления.	**ОС-2** тестовое задание	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
9	Тема 6. Нормы грамматики. (Нормы морфологии и синтаксиса).	**ОС-2** тестовое задание	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
10	**Раздел III. Функциональные стили современного русского литературного языка**.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
11	Тема 7. Понятие о функциональных стилях речи.	**ОС-3** публичное выступление	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
12	Тема 8. Основы публичного выступления.	**ОС-3** публичное выступление	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
13	**Промежуточная аттестация**	**ОС-4** зачёт в форме устного собеседования по вопросам	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Критерии и шкалы оценивания

ОС-1 Реферат

Критерии и шкала оценивания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания (максимальное количество баллов)
Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста (ОК-4); основные категории этики; основные современные нравственные проблемы человечества в целом и профессионально-этические нормы, существующие в современной педагогической практике (ОПК-5).	Теоретический (знать)	20
Умеет извлекать смысл из сказанного и прочитанного на иностранном языке; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь (ОК-4); давать нравственную и этическую оценку явлениям и событиям; делать осмысленный нравственный выбор в сложных педагогических ситуациях; бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса (ОПК-5).	Модельный (уметь)	20
Владеет техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике (ОК-4); навыками деловой, научной и социальной (частной и публичной) коммуникации (ОПК-5).	Практический (владеть)	20
Всего:		60 (соответствует количеству

		баллов за контрольную работу по БРС)

ОС-2 Тестовое задание

Критерии и шкала оценивания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания (максимальное количество баллов)
Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста (ОК-4); основные категории этики; основные современные нравственные проблемы человечества в целом и профессионально-этические нормы, существующие в современной педагогической практике (ОПК-5).	Теоретический (знать)	20
Умеет извлекать смысл из сказанного и прочитанного на иностранном языке; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь (ОК-4); давать нравственную и этическую оценку явлениям и событиям; делать осмысленный нравственный выбор в сложных педагогических ситуациях; бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса (ОПК-5).	Модельный (уметь)	20
Владеет техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике (ОК-4); навыками деловой, научной и социальной (частной и публичной) коммуникации (ОПК-5).	Практический (владеть)	20
Всего:		60 (соответствует количеству

		баллов за контрольную работу по БРС)

ОС-3 Публичное выступление

Критерии и шкала оценивания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания (максимальное количество баллов)
Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста (ОК-4); основные категории этики; основные современные нравственные проблемы человечества в целом и профессионально-этические нормы, существующие в современной педагогической практике (ОПК-5).	Теоретический (знать)	20
Умеет извлекать смысл из сказанного и прочитанного на иностранном языке; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь (ОК-4); давать нравственную и этическую оценку явлениям и событиям; делать осмысленный нравственный выбор в сложных педагогических ситуациях; бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса (ОПК-5).	Модельный (уметь)	20
Владеет техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике (ОК-4); навыками деловой, научной и социальной (частной и публичной) коммуникации (ОПК-5).	Практический (владеть)	20
Всего:		60 (соответствует количеству

		баллов за контрольную работу по БРС)

ОС-4 Зачёт в форме устного собеседования по вопросам

При проведении зачёта учитывается уровень знаний обучающегося при ответах на вопросы (теоретический этап формирования компетенций), умение обучающегося отвечать на дополнительные вопросы по применению теоретических знаний на практике и по выполнению обучающемся заданий текущего контроля (модельный этап формирования компетенций).

Критерии и шкала оценивания ответа на зачёте:

Критерий	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания (максимальное количество баллов)
Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста (ОК-4); основные категории этики; основные современные нравственные проблемы человечества в целом и профессионально-этические нормы, существующие в современной педагогической практике (ОПК-5).	Теоретический (знать)	20
Умеет извлекать смысл из сказанного и прочитанного на иностранном языке; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь (ОК-4); давать нравственную и этическую оценку явлениям и событиям; делать осмысленный нравственный выбор в сложных педагогических ситуациях; бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса (ОПК-5).	Модельный (уметь)	20
Владеет техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной	Практический (владеть)	20

проблематике (ОК-4); навыками деловой, научной и социальной (частной и публичной) коммуникации (ОПК-5).		
Всего:		60 (соответствует количеству баллов за контрольную работу по БРС)

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЁТУ

1. Понятие о культуре речи. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи.
2. Функции языка. Язык как знаковая система.
3. Русский национальный язык. Формы его существования.
4. Признаки русского литературного языка.
5. Понятие языковой нормы. Признаки и критерии нормы.
6. Орфоэпическая норма. Основные правила русского произношения.
7. Особенности русского ударения.
8. Лексика и фразеология русского литературного языка.
9. Грамматика современного русского языка.
10. Принципы классификации грамматических норм.
11. Морфологическая норма. Особенности употребления существительных.
12. Морфологическая норма. Трудности в употреблении прилагательных, числительных, местоимений.
13. Морфологическая норма. Употребление глаголов и глагольных форм.
14. Синтаксическая норма. Типичные ошибки.
15. Лексическая норма и точность речи.
16. Чистота речи, основные типы лексических ошибок.
17. Пунктуация современного русского языка. Знаки препинания.
18. Понятие стиля. Общая характеристика функциональных стилей.
19. Особенности разговорного стиля.
20. Научный стиль. Его особенности: функции, специфика, особенности лексики, морфологии; синтаксическое оформление. Основные жанры.
21. Публицистический стиль, его особенности. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств.
22. Официально-деловой стиль. Его особенности: функции, специфика, жанры. Виды деловых документов и нормы их оформления.
23. Устная и письменная формы русского литературного языка. Их особенности. Невербальные средства коммуникации.
24. Речевая выразительность. Средства речевой выразительности в языке художественной литературы.
25. Речевой этикет. Официальное общение. Особенности служебного и делового общения.

Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Проанализируйте русские пословицы о языке, речи. Сделайте вывод о характере речевого идеала русского народа.

2. Приведите примеры речевых ошибок, связанных с нарушением требований точности, богатства, выразительности, правильности и т. п. речи.
3. Назовите признаки хорошего, зрелого чтения. Проанализируйте, как протекает процесс чтения учебной литературы в вашей практике.
4. Подготовьте доклад о том, как складывались в русском языке официально-деловой и публицистический стили.

Материалы для организации текущей аттестации представлены в п.6 программы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Реферат	Реферат соответствует теме, выдержана структура реферата, изучено 85-100 % источников, выводы четко сформулированы	Темы рефератов
2.	Тестовое задание	Тестовые задания направлены на диагностику и выявление уровня сформированности необходимых компетенций в рамках дисциплины. Регламент – 45 минут.	Тесты
3.	Публичное выступление	Направлено на обсуждение какой-либо актуальной темы, требующей всестороннего анализа. Даётся возможность рассмотреть проблему с разных сторон, собрать как можно больше информации, осмыслить её, обозначить основные направления развития и решения, согласовать точки зрения, научиться конструктивному диалогу.	Тема выбирается студентом
4.	Зачёт в форме устного собеседования по вопросам	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки «зачтено»/«не зачтено» учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» – практикоориентированными заданиями.	Комплект примерных вопросов к зачёту.

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных баллов в течение семестра.

Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине

Сессия 1

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов

1.	Посещение лекций	2
2.	Посещение практических занятий	3
3.	- работа на занятии, выполнение задания оценочного средства -контрольное мероприятие	75 60
4.	Зачёт	60
ИТОГО:	2 зачетные единицы	200 баллов

Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

		Посещение лекционных занятий	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Контрольная работа	Экзамен
Сессия 1	Разбалловка по видам работ	2×1=2 балла	3×1=3 балла	3×25=75 баллов	1×60=60 баллов	60 баллов
	Суммарный макс. балл	2 балла max	5 баллов max	80 баллов max	140 баллов max	200 баллов max

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Педагогическая риторика», трудоёмкость которой составляет 2 ЗЕ и которая изучается в сессию 1, обучающийся набирает определённое количество баллов, соответствующее отметке «зачтено» или «не зачтено» согласно следующей таблице:

	2 ЗЕ
Зачтено	Более 101
Не зачтено	Менее 101

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Горовая, И.Г. Русский язык и культура речи / И.Г. Горовая; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015. - 146 с. (Электронный ресурс. – Режим доступа: http:// biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364822).

2. Сульдина, Л.Г. Русский язык и культура речи: практикум / Л.Г. Сульдина, М.И. Шигаева. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 124 с. (Электронный ресурс. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277054).

Дополнительная литература

1. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для вузов / Л.А. Введенская ; Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. - 9-е изд. - Ростовн/Д : Феникс, 2004. – 436 с. (Библиотека УлГПУ).

2. Культура русской речи: учеб. для вузов / [Виноградов С.И., Граудина Е.К., Даниленко Е.П. и др.]; РАН, Ин-т рус. яз. им. В.В. Виноградова; отв. ред. Л.К. Граудина, Е.С. Ширяев. - М.: Издательство Норма (Изд. группа Норма-Инфра-М), 2001. – 549 с. (Библиотека УлГПУ).

3. Львов М.Р. Риторика. Культура речи: [Учеб. пособие для вузов по пед. спец.] / М.Р. Львов. - М.: Академия, 2002. (Библиотека УлГПУ).
4. Русский язык и культура речи: практикум по курсу : [учеб. пособие для вузов] / под ред. В.И. Максимова. - М.: Гардарики, 2004. Переиздание: 2007. (Библиотека УлГПУ).
5. Русский язык и культура речи: учеб. / Северо-кавказская акад. гос. службы; под общ. ред. Л. А. Введенской. - М.: Издательство РАГС, 2005. (Библиотека УлГПУ).
6. Солганик Г.Я. Стилистика современного русского языка и культура речи: учеб. пособие / Г.Я. Солганик ; Т.С. Дроняева. - 3-е изд., стер. - М.: Академия, 2005. - 251,[1] с. - (Высшее профессиональное образование) (Филология). (Библиотека УлГПУ).
7. Горовая, И. Стилистика русского языка и культура речи: учебное пособие / И. Горовая; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург: ФГБОУ ОГУ, 2014. - 198 с. (Электронный ресурс. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=259137&sr=1).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

Карта доступности студентов к электронным фондам

№ п/п	Наименование дисциплины	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Педагогическая риторика	http://linguistics-online.narod.ru/artamonov.pdf	Артамонов, В. Н. Функционально-стилистический анализ текста: Учебное пособие для студентов специальностей «Издательское дело и редактирование», «Связи с общественностью» и других родственных специальностей. – Ульяновск: УлГТУ, 2004. – 54 с.	Свободный доступ
2.	Педагогическая риторика	http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2011/Artamonov.pdf	Артамонов, В. Н. Русский язык и культура речи / В. Н. Артамонов, М. С. Узерина. – Ульяновск: УлГТУ, 2011. – 137 с.	Свободный доступ
3.	Педагогическая риторика	http://rusgram.narod.ru	Русская грамматика	Свободный доступ

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1	«ЭБС ZNANIUM.COM»	Договор № 2304 от 19.05.2017	с 31.05.2017 по 31.05.2018	6 000
2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Договор № 1010 от 26.07.2016	с 22.08.2016 по 21.11.2017	6 000

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации преподавателю по дисциплине

По каждой теме дисциплины предполагается проведение аудиторных занятий и самостоятельной работы, т. е. чтение лекций, подготовка реферативного сообщения, вопросы для контроля знаний. Предусматриваются также интерактивные формы обучения, такие как, решение задач с анализом конкретных ситуаций, обучающие игры.

Подготовка и проведение лекций, семинарских и практических занятий должны предусматривать определенный порядок.

Для подготовки студентов к семинарскому занятию на предыдущей лекции преподаватель должен определить основные вопросы и проблемы, выносимые на обсуждение, рекомендовать дополнительную учебную и периодическую литературу, рассказать о порядке и методике его проведения.

Методы проведения семинаров весьма разнообразны и могут применяться в различных сочетаниях. Наиболее распространенными являются: вопросно-ответные, дискуссионные, научные сообщения по отдельным вопросам (темам), реферирование, решение практических задач и упражнений, решение тестов, выполнение контрольных работ и другие.

Важное место занимает подведение итогов семинарского занятия: преподаватель должен не только раскрыть теоретическое значение обсуждаемых проблем, но и оценить слабые и сильные стороны выступлений.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В соответствии с учебным планом соответствующей специальности дисциплина «Русский язык и культура речи» изучается студентами в сессию 1.

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы студенты имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Семинарское занятие – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на семинарском занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание категорий, положений и инструментов сервисной деятельности. Участие в семинаре позволяет студенту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач и моделей в области сервисной деятельности. Семинарские занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также

ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами, научной литературой, лингвистический анализ небольших текстов различной функционально-стилистической принадлежности или его элементы в малых группах.

Основной формой итогового контроля и оценки знаний студентов по дисциплине «Русский язык и культура речи» является зачет в сессию 1.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), используемых при осуществлении образовательного процесса по ОПОП в ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И. Н. Ульянова»

№	Название ПО и ИСС	Договоры (контракты), по которому закупалось
1	Microsoft Windows 7 Pro	№16-10-оаэ ГК от 08.09.2010 г., №17-10-оаэ ГК от 29.10.2010 г., №15-11 оаэ ГК от 07.11.2011 г., №0368100013812000009-0003977-01 от 22.10.2012 г. №0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., №0368100013814000035-0003977-01 от 05.11.2014 г., №0368100013814000031-0003977-01 от 18.08.2014 г.
2	Microsoft Office 2007 Professional Plus	№09-AE01278350 от 22.10.2009 г., №16-10-оаэ ГК от 08.09.2010 г.,
3	Microsoft Office 2010 Professional Plus/Std/Home and Student	№17-10-оаэ ГК от 29.10.2010 г., №15-11 оаэ ГК от 07.11.2011 г., №200712-1Ф от 20.07.2012 г., №0368100013812000009-0003977-01 от 22.10.2012 г.
4	Microsoft Office 2013 Professional Plus/Std	№797 от 05.09.2013 г., №0368100013813000025-0003977-01 от 17.06.2013 г., №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г.,
5	Visual Studio Professional 2012 RUS OLP NL Acdmc	№0368100013814000028-0003977-01 от 24.06.2013 г.
6	Photoshop Extended CS6 13.0 MLP AOO License RU	№0368100013813000026-0003977-01 от 17.06.2013 г.
7	Консультант Плюс	№1-2016-1478 от 01.10.2016 г.
8	Гарант	№ 301/033/2011 от 21.02.2011 г.
9	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	№163 от 28.11.2016 г.
10	Антивирус ESET NOD32 Business Edition renewal	№260916-1ЛД от 12.12.2016 г.
11	Программное обеспечение Vitek 2 Systems (Biomerieux) для работы с анализатором Vitek 2 Compact, обработки	№1083 от 18.07.2016 г.
12	Программное обеспечение для анализа и обработки информации ZEN pro	№0368100013813000051-0003977-01 от 04.10.2013 г.

13	Программное обеспечение для оценки гистологических препаратов HistoQuant	№0368100013813000051-0003977-01 от 04.10.2013 г.
14	Программное обеспечение E-School для проведения обучения и электронных экзаменов	№0368100013813000051-0003977-01 от 04.10.2013 г.
15	Единая программа управления для цитофлуориметра, сортера клеток и автозагрузчика проб	№0368100013813000052-0003977-01 от 02.10.2013 г.
16	Программное обеспечение GrindEQ Word-to-LaTeX, LaTeX-to-Word	№0368100013814000028-0003977-01 от 24.06.2013 г.
17	Программное обеспечение Intel Cluster Studio XE for Windows OS - Single Academic (Esd)	
18	Программное обеспечение ABBYY FineReader 11 Corporate Edition	
19	Программное обеспечение NetCat Corporate	
20	Программное обеспечение Autodesk Maya 2013 Commercial New	
21	Программное обеспечение Adobe After Effects CS6	
22	Программное обеспечение MathWorks Academic Concurrent на 1 рабочее место в составе: MATLAB, MATLAB Parallel Computing Toolbox, Optimization Toolbox, Global Optimization Toolbox	
23	Программное обеспечение MATLAB Distributed Computing Server new Product Academic (для работы на 16 ядрах)	
24	Программное обеспечение STATISTICA Advanced for Windows Academic Однопольз. Версии	
25	Программное обеспечение STATISTICA Advanced for Windows Однопольз. Версии	
26	Программное обеспечение Maple 17: Universities or Equivalent Degree Granting Institutions Stand-alone New License 1 User Academic, Программное обеспечение Maple 1-User Media Pack	
27	Программное обеспечение Mathcad Professor Edition - Individual	
28	ОЛИМПОКС	№ЛЦ-75974/001 от 13.02.2017 г.
29	iSpring Suite 8	№272-л от 02.06.2017 г.
30	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	№557 от 14.12.2015 г.
31	Информационная система управления образовательным процессом ВУЗа «Intranet Academic»	№1103 от 15.12.2014 г.
32	Apache OpenOffice Media Player Classic - Home Cinema VLC media player The KMPlayer 7-Zip AIMP GNU Image Manipulation Program (GIMP) Inkscape DjVu WinDjView PDF Adobe Reader Google Chrome Opera	Свободно распространяемое ПО

	Mozilla Firefox Python(x,y) Pascal ABC Dev-C++ SharpDevelop Lazarus MikTeX TurboSite Stellarium Celestia Open Universe Virtual Moon Atlas Астрономический Календарь (АК) C-MuniPack DipTrace Freeware Electronics Workbench FLProg	

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**	**Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа**
432071 Ульяновск, площадь 100-летия со дня рождения В. И. Ленина, дом 4. Аудитория № 440 Аудитория для лекционных занятий.	Посадочные места – 100. Комплект мультимедийного оборудования: 1 ноутбук Lenovo G560 с пред.прогр.обеспеч. (BA0000004089),1 проектор BenQ Projector MX (BA0000003953), 1 экран настенный Screen Media 200*150 см.(BA0000001019) Мебель: Трибуна большая – 1 шт; комплект аудиторной ученической мебели – 1шт; (BA000000580) стол преподавательский – 1 шт. Доска 3 элементная зеленая (BA0000003455) – 1 шт.; Шторы – 8 шт.	Ноутбук Lenovo G560 Windows 7 Professional + MS Office Professional Plus 2010 Государственный контракт № 15-11 оаэ ГК «07» ноября 2011 г.
Аудитория № 442 Аудитория для лекционных занятий.	Посадочные места – 100. Комплект мультимедийного оборудования: 1 ноутбук Lenovo IdeaPad B590 в составе Intel Pentium 202OM 4Gb.500Gb.+мышь беспров.	НоутбукLenovoideapad (b590) * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, Open License: 60302891, договор №

	(BA0000005902), 1 проектор BenQ Projector MX(BA0000003953), 1 экран проекционный NOBO,матов, тренога(BA0000003650). Трибуна большая – 1 шт; Комплект аудиторной ученической мебели – 1шт (9417032); стол преподавательский – 1 шт. Доска 3 элементная зеленая(03416941) – 1 шт.; Шторы – 7 шт. Пианино – 1 шт. (3067)	0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ MicrosoftOfficeStandard 2010 OLP NL Academic, OpenLicense: 60696830, договор №200712-1Ф от 20.07.2012 г., действующая лицензия
Аудитория № 444 Аудитория для семинарских и практических занятий.	Посадочные места – 30. Стол ученический двухместный– 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул ученический (BA0000003063) – 30 шт., стол компьютерный прямой с тумбой – 1 шт. Шкаф со стеклом – 2шт. (BA0000002814, BA0000002815) Шкаф закрытый – 6 шт. (BA0000002828, BA0000002824, BA0000002825, BA0000002826, BA0000002827, BA00000002829); Атлас диалектологический – 20 шт.; Комплект мультимедийного оборудования: 1 видеомагнитофон «Сони» (01387308), 1 доска 3 элементная с 5-ю рабочими поверхностями магнитно-меловая ТЭ 400М - (BA0000002913), 1 Комплект мультимедийного оборудования: интерактивная электронная доска SMART 660 диагональ 647162,6см (BA0000001539), 1 музыкальный центр «Самсунг»(1387302), 1 мультимедийный проектор PE LD 04 (BA0000002891), 1 ноутбук Lenovo G560 с пред. прогр. обеспеч.	Ноутбук Lenovo G560 Windows 7 Professional + MS Office Professional Plus 2010 Государственный контракт № 15-11 оаэ ГК «07» ноября 2011 г.

	(BA0000004089). Атлас диалектологический – 20шт	
Аудитория № 445 Аудитория для семинарских и практических занятий.	Посадочные места – 30. Стол ученический одноместный– 30 шт. (BA0000007360), стол преподавателя (компьютерный, угловой) – 1 шт., стул ученический – 30 шт., Стул преподавателя(офисный) – 1 шт.(9419013), дополнительные столы для техники – 2 шт., жалюзи – 3 шт. Комплект мультимедийного оборудования: 1 доска для мела магнитно-маркерная двусторонняя 90*120см передвижная.зеленая BRAUBERG (BA0000005473), 1 доска магнитно-маркерная 2х3 трехэлементная 100*150*300 см (BA0000005359), 1 доска магнитно-маркерная 90*120 см (BA0000005355),1 информационный стенд факультета университета (2000*1500мм) (BA0000007713), 1 информационный стенд факультета университета (2000*1500мм) (BA0000007712), 1 мультимедийный класс в составе : интерактивная система SMART Boaro SB685.Ноутбук HP Pavilion g6-2364/мышь .кабель, коммутатор-D-Link (BA0000005364), 1 телевизор "Тошиба" (01387305).	Лицензионные программы * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №260916 – 1ЛД от 12.12.2016г. действующая лицензия. * Операционная система Windows Pro 8 OEM, Гражданско-правовой договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ Microsoft Office ProPlus 2013 OLP NL Academic, Open License: 62135981, Гражданско-правовой договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия. * Учебное программное обеспечение Smart, , Гражданско-правовой договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная

Аудитория № 446 Аудитория для семинарских и практических занятий.	Посадочные места – 30. Стол ученический двухместный– 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул ученический – 30 шт., Шкаф закрытый двухстворчатый, книжный – 1 шт. (3694), шкаф мелаллический – 1 шт. Комплект мультимедийного оборудования: 1 доска 3 элементная с 5-ю рабочими поверхностями магнитно-меловая ТЭ 300М(ВА0000002924), 1 коммутатор TP-Link TL-SL2452WEB 48+4G (ВА0000004604), ноутбук AcerAspireM3 -581TGC15-3317U 15"4GB 500+20GBW8 NXRYKER 034 – 25 шт., 1 экран проекционный Lumien ,матовый настенный 153х203 см (ВА0000004035).	лицензия, пролонгировано. НоутбукAcerAspire M3-581 Предустановленная операционная система Windows 7 HomePremium (64 bit) Гражданско-правовой договор № 0368100013812000010-0003977-01 «22» октября 2012 г. * Офисный пакет программ MicrosoftOfficeStandard 2010 OLP NL Academic, OpenLicense: 60696830, договор №200712-1Ф от 20.07.2012 г., действующая лицензия
Аудитория № 447 Компьютерный класс. Кабинет для самостоятельной подготовки с доступом в Интернет. Аудитория для практических и семинарских занятий.	Посадочные места – 22. Стол ученический двухместный – 11 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул ученический – 23 шт. Моноблок Acer Aspire Z3-615 (DQ SVBER 0.16) – 8 шт. ((ВА0000006936, ВА0000006935, ВА0000006934, ВА0000006933, ВА0000006932, ВА0000006931, ВА0000006930, ВА0000006929), 1 доска 1000*3000 зеленая 5р.п. (ВА0000003415).	**Лицензионные программы** * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №260916 – 1ЛД от 12.12.2016г., действующая лицензия. * Операционная система Windows 7 Home Premium OEM, Гражданско-правовой договор № 0368100013812000009-0003977-01 от 22.10.2012 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ Microsoft Office ProPlus 2013 OLP NL Academic, Open License: 62135981, Гражданско-правовой договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г.,

		действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
Аудитория № 449 Аудитория для семинарских и практических занятий.	Посадочные места – 34. Стол ученический двухместный– 17 шт., стол преподавателя – 1 шт., стол компьютерный угловой с тумбой – 1 шт., стул ученический – 35 шт., шкаф со стеклом – 2шт. Шкаф закрытый – 7 шт. BA0000003490, BA0000003491, BA0000003492, BA0000003493, BA0000003494, BA0000003495, BA0000003496. Комплект мультимедийного оборудования: 1 доска 3 элементная с 5-ю рабочими поверхностями магнитно-меловая ТЭ 300M(BA0000002925), 1 проектор BenQProjectorMX (BA0000003953), 1 ноутбук Lenovo IdeaPad B590 в составе Intel Pentium 202OM 4Gb.500Gb.+мышь беспров. (BA0000005902), 1 экран проекционный Lumien, матовый настенный 153x203 см (BA0000003990), 1 диктофон "Сони" (3436970), 1 диктофон Samsung (9417490), 1	Лицензионные программы * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET EndpointAntivirusfor Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт№260916 – 1ЛД от 12.12.2016г, действующая лицензия. * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, Open License: 60302891, договор № 0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ OfficeProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmc, OpenLicense: 62176011, договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра

	диктофон (9417243), 1 микрофон (9417244), 1 микрофон (9417471), 1 видеокамера Ранасоник (3436969), 1 видеомагнитофон Фунай V-8008 CM M (BA0000002835), 1 DVD "SAMSUNG" (01387303-a).	файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. Ноутбук Lenovoideapad (b590) * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, Open License: 60302891, договор № 0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ MicrosoftOfficeStandard 2010 OLP NL Academic, OpenLicense: 60696830, договор №200712-1Ф от 20.07.2012 г., действующая лицензия
Медиацентр	73 моноблока, соединённых локальной компьютерной сетью; беспроводная сеть Wi-Fi; стационарный проектор; экран; 5 ЖК-мониторов, 2 ЖК-панели; система видеоконференцсвязи – PolycomHDX6000HD; акустическая система: вокальная аудиосистема и акустические колонки.	**Лицензионные программы** * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №1110 от 15.12.2014 г., действующая лицензия. * Операционная система Windows 7 Домашняя расширенная, действующая лицензия, договор №0368100013812000013-169793 от 20.12.2012 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ OfficeProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmc, Open License: 61704351, договор №0368100013812000013-169793 от 20.12.2012 г.,

		действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. *Консультант Плюс Договор №1-2016-147801. от 01.10.2016 г.