Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет иностранных языков
Кафедра романо-германских языков

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ И.О. Петрищев
« 30 » августа 2017 г.

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа учебной практики

для направления подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(шифр и наименование)
направленность (профиль) образовательной программы
Иностранный (немецкий) язык. Иностранный (английский) язык

(очная форма обучения)

Составитель: Жучкова И.И., кандидат филологических наук, доцент кафедры английского языка
Ртищева О.А., кандидат филологических наук, доцент кафедры романо-германских языков

Рассмотрено и утверждено на заседании учёного совета факультета иностранных языков, протокол от «29» августа 2017 г. № 10

Ульяновск, 2017

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Наименование дисциплины

Дисциплина «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первых умений и навыков научно-исследовательской деятельности» включена в вариативную часть Блока 2 Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль Иностранный (немецкий) язык / Иностранный (английский) язык (очная форма обучения).

Вид – учебная практика.

Способ проведения практики: стационарная/выездная.

Формы проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цели и задачи освоения дисциплины

Целью практики является углубление и закрепление теоретических и методических знаний, умений и навыков студентов по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам предметной подготовки и адаптацию студента к профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний и применение этих знаний в учебно-воспитательной работе;
- формирование умений организовывать познавательную деятельность учащихся, овладение методикой учебно-воспитательного процесса по иностранному (немецкому) языку;
- самостоятельное планирование, проведение, контроль и корректировка урочной и внеурочной деятельности по иностранному (немецком) языку;
- развитие умений самостоятельной педагогической деятельности в качестве учителя иностранного (немецком) языка;
- овладение современными педагогическими технологиями в преподавании иностранного (немецком) языка;
- отработка приемов владения аудиторией, формирования мотивации учащихся;
- освоение форм и методов работы с детьми, испытывающими затруднения в изучении иностранного (немецком) языка;
- развитие у студентов умений выявлять, анализировать и преодолевать собственные педагогические затруднения;
- овладение некоторыми умениями научно-исследовательской работы в области педагогических наук, наблюдение, анализ и обобщение передового педагогического опыта;
- повышение практической ценности получаемого в университете академического образования;
- закрепление и апробирование студентами теоретических знаний по методике обучения иностранному (немецком) языку в практической деятельности общеобразовательной школы;
- формирование у студентов профессиональных умений и навыков в условиях школы;
- формирование у студентов профессионально-значимых личностных качеств;
- знакомство с нормативными документами, регламентирующими работу учителя иностранного (немецком) языка;

– приобретение навыков и умений практической работы по организации и проведения внеклассной работы по иностранному (немецком) языку;

– мотивация творческого отношения к педагогической профессии, стремления к совершенствованию собственных педагогических способностей.

Компетенции	**Теоретический** **Знает**	**модельный** **умеет**	**практический** **владеет навыками**
Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5)	ОР-1. правила работы в команде	ОР-2. и соблюдает правила командной работы	ОР-3. Толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия
Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1)	ОР-4. причины социальной значимости своей будущей профессии	ОР-5. объяснить социальную значимость своей будущей профессии	ОР-6. осуществления профессиональной деятельности
Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3)	ОР-7. особенности психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса	ОР-8. объяснить особенности психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса	ОР-9. осуществления психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса
Владение основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5)	ОР-10. основы профессиональной этики и речевой культуры	ОР-11. применять знания основ профессиональной этики и речевой культуры	ОР-12. навыками общения с соблюдением правил профессиональной этики и речевой культуры

Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3)	ОР-13. формы и методы воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	ОР-14. решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	ОР-15. навыками решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК-7)	ОР-16. способы организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности и самостоятельности, развития их творческих способностей в процессе обучения ИЯ	ОР-17. организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать их творческие способности в процессе обучения ИЯ	ОР-18. навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности и самостоятельности, развития их творческих способностей в процессе обучения ИЯ

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» включена в вариативную часть Блока 2 Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль Иностранный (немецкий) язык / Иностранный (английский) язык (очная форма обучения) (Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. НИР).

В соответствии с основной образовательной программой и учебными планами университета Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков для студентов по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль Иностранный (немецкий) язык / Иностранный (английский) язык (очная форма обучения) является обязательной и проводится на 2-м курсе (четвертый семестр) очной формы обучения. По окончании практики студент сдает дифференцированный зачет. В рамках программы практики, определяемой кафедрой романо-германских языков, студенты знакомятся с различными методическими системами учителей-наставников; правилами оформления нормативной документации; особенностями организации внеклассных мероприятий по предмету; здоровъесберегающими технологиями и гигиеническими требованиями к учебно-воспитательному процессу. На итоговой конференции практиканты

представляют творческий отчет о приобретенных ими в процессе работы новых психолого-педагогических компетенциях.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков организуется для студентов в 4 семестре.

Номер семестра	Учебные занятия						Форма итоговой аттестации
	Всего		Лекции, час	Лабораторные занятия, час	Практическ. Занятия, час	Самостоят. Работа,час	
	Трудоемк.						
	Зач. ед.	Часы					
4	3	108	-	-	-	-	Дифференцированный зачет

Руководство педагогической практикой осуществляется преподавателями университета.

5. Содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

№ этапа	Сроки этапа	Содержание этапа	Промежуточная отчетность студента
Ознакомительный	1 неделя	- участие в установочной и итоговой конференциях; - знакомство с дидактическими и воспитательными особенностями школы, ее традициями, режимом работы; - изучение оборудования, методического оснащения кабинета иностранного (немецкого) языка, учебных и методических пособий, которыми пользуется учитель и учащиеся.	Заполнение дневника педагогической практики: – список класса; – расписание уроков учителя, класса; – список используемых учебно-методических пособий; – тематическое планирование.
Основной	2 неделя	- изучение классного коллектива с использованием методов наблюдения, беседы; - посещение и анализ уроков иностранного (немецкого) языка (не менее 10 уроков); - изучение методической системы учителя-наставника;	Ведение дневника: – конспекты посещенных уроков иностранного (немецкого) языка; – конспекты проведенных внеклассных

		- изучение методического опыта работы других учителей иностранного (немецкого) языка посредством собеседования, посещения уроков и методического кабинета школы; - изучение методической документации учителя иностранного (немецкого) языка (тематических планов, конспектов); - изучение школьного журнала и правил его заполнения; - работа в качестве помощника учителя иностранного (немецкого) языка (подготовка к уроку дидактических материалов, наглядных пособий; проверка домашних самостоятельных и контрольных работ, помощь учителю в оформлении кабинета, организация индивидуальной работы с учащимися); - организация и проведение внеклассной работы по предмету (занятия кружка по иностранному (немецкому) языку, викторины и т.д.); выпуск газеты на иностранном (немецком) языке.	мероприятий с самоанализом; – анализ проверки диагностических и домашних работ учащихся.
Отчетный	2 неделя	Оформление и сдача отчетной документации: - дневник педагогической практики; - отчетного бланка.	Сдача дневника педагогической практики, сдача индивидуального плана студента-практиканта, плана-конспекта внеклассного мероприятия, сдача отчетного бланка.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

1.Суслова Э.В. На пути к профессии: Учебно-методическое пособие по педагогической практике для студентов немецкого отделения факультета иностранных языков. – Ульяновск, УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2018. – 59 с.

7. Фонд оценочных средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Организация и проведение аттестации студента

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение бакалавру комплекса теоретических знаний, но на выработку компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки бакалавров необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентностного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов (ОР).

Промежуточная аттестация осуществляется в конце прохождения педагогической практики; помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, формирование определенной профессиональной компетенции.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатели формирования компетенции - образовательные результаты (ОР)		
		знает	умеет	владеет
Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5)	Теоретический	ОР-1		
	Модельный		ОР-2	
	Практический			ОР-3
Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1)	Теоретический	ОР- 4		
	Модельный		ОР-5	
	Практический			ОР-6
Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-	Теоретический	ОР-7		
	Модельный		ОР-8	

воспитательного процесса (ОПК-3)	Практический			ОР-9
Владение основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5)	Теоретический	ОР-10		
	Модельный		ОР-11;	
	Практический			ОР-12
способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3)	Теоретический	ОР-13		
	Модельный		ОР-14	
	Практический			ОР-15
Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК-7)	Теоретический	ОР-16		
	Модельный		ОР-17	
	Практический			ОР-18

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	РАЗДЕЛЫ (ТЕМЫ) ДИСЦИПЛИНЫ	НАИМЕНОВАНИЕ СРЕДСТВА, используемого для текущего оценивания образовательного результата	ОР-1	ОР-2	ОР-3	ОР-4	ОР-5	ОР-6	ОР-7	ОР-8	ОР-9	ОР-10	ОР-11	ОР-12	ОР-13	ОР-14	ОР-15	ОР-16	ОР-17	ОР-18
1.	**Отчетный этап прохождения педагогической практики**	ОС-1 Выступление перед группой	+	+		+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+

Текущая аттестация

ОС-1. Выступление перед группой

Критерии оценивания

Критерий	Максимальное количество баллов
Содержание высказывания	4
Соблюдение языковых норм	2
Владение невербальными средствами	2
Качество анализа источников	2
Форма представления доклада (использование мультимедийных технологий, правильность оформления презентации)	2
Всего:	12

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

Индивидуальный отчет студента по кафедре романо-германских языков включает:

– дневник педагогической практики;
– индивидуальный плана студента-практиканта;
– план-конспект внеклассного мероприятия;
– бланк отчета по педагогической практике с оценками учителя иностранного (немецкого) языка, классного руководителя, методиста кафедры романо-германских языков, группового руководителя.

Коллективный отчет группы студентов, проходящих практику по получению первичных профессиональных умений и навыков в одном образовательном учреждении включает:

– студенческую газету или презентацию «Наша первая педагогическая практика» о школе, в которой проходила педпрактика и по итогам работы группы;
– обобщающий доклад о дидактических и воспитательных традициях школы, о заслуженных учителях школы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

№ п/	Наименование оценочного	Краткая характеристика процедуры	Представление оценочного

п	средства	оценивания компетенций	средства в фонде
1.	Выступление перед группой (доклад, устное сообщение /мини-выступление)	Выступление перед группой (доклад, устное сообщение /мини-выступление) - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. На подготовку дается одна-две недели. Регламент – 3-5 мин. на выступление. Результат оценивается преподавателем.	Отчет о прохождении практики

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам практики

4 семестр

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов по практике
1	Установочная конференция	10
2	Практика по получению первичных профессиональных навыков	170
3	Отчетная документация	64
4	Отчёт в форме выступления перед группой	56
	ИТОГО: 3 зачетных единицы	300

Итоговая оценка дифференцированного зачета ставится исходя из анализа всех полученных студентом оценок за все виды работ:

Оценка учителя иностранного (немецкого) языка за учебную работу

- *«отлично»* - студент посещал все уроки, анализировал их; оказывал помощь в подготовке к урокам и проверке тетрадей; проводил внеклассные мероприятия по предмету.
- *«хорошо»* - студент посещал все уроки; оказывал помощь в подготовке к урокам и проверке тетрадей; проводил внеклассные мероприятия по предмету.
- *«удовлетворительно»* - студент посещал уроки; оказывал помощь в подготовке к урокам и проверке тетрадей; провел одно внеклассное мероприятие по предмету.
- *«неудовлетворительно»* - работа студента не соответствует вышеназванным критериям.

Оценка методиста по кафедре романо-германских языков

за оформление отчётной документации.

Критерии дифференцированного зачета

От 0 до 10 баллов ставится, если:

Отчетные материалы не сданы. Студентом устно изложены отдельные замечания по различным направлениям отчетности. Изложение материала нелогичное, фрагментарное. Речь неграмотная, методическая терминология практически не используется. Отчетный бланк заполнен.

От 11 до 23 баллов ставится, если:

Отчетные материалы сданы не в установленные сроки. Или не в полном объеме. Отчетный бланк заполнен.

От 24 до 36 баллов ставится, если:

Отчетные материалы сданы в срок и в полном объеме. В отчетном бланке все виды работ оценены на положительные оценки.

От 37 до 48 баллов ставится, если:

Отчетные материалы сданы в срок и в полном объеме. В отчетном бланке все виды работ оценены на «отлично».

От 49 до 56 баллов ставится, если:

Отчетные материалы сданы в срок и в полном объеме. В отчетном бланке все виды работ оценены на «отлично». Студент активно участвует в итоговой конференции.

Критерии оценивания работы студента по дисциплине

По итогам педагогической практики, трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕ, студент набирает определённое количество баллов, которое соответствует оценке по принятой четырёхбальной шкале, характеризующей качество освоения студентом знаний, умений и навыков по дисциплине согласно следующей таблице:

Оценка	**Баллы (3 ЗЕ)**
«отлично»	**271-300**
«хорошо»	**211-270**
«удовлетворительно»	**151-210**
«неудовлетворительно»	**менее 150**

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Щукин, А. Н.Методика преподавания иностранных языков [Текст] : учебник. - Москва : Академия, 2015. - 287, [1] с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Список лит.: с. 280-284. - ISBN 978-5-4468-1476-3 : 660.66. (Библиотека УлГПУ).
2. Усольцев А. П. Идеальный урок: учебное пособие - М.: Флинта, 2014. (Электронный ресурс: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272959)
3. Котляревская И. В., Илышева М. А., Одинцова Н. Ф. Организация и проведение практик: учебно-методическое пособие - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. (Электронный ресурс: URL: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276361)
4. Гараева Е., Гладких В., Мазина О., Султанова Т. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие - Оренбург: ОГУ, 2013. (Электронный ресурс: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213)

Дополнительная литература:

1. Щукин, Анатолий Николаевич. Обучение иностранным языкам [Текст] : теория и практика : учеб. пособие для преподавателей и студентов. - Москва : Филоматис, 2004. - 407,[1] с. - (Филология) (Библиотека преподавателя и студента). - Библиогр.: с. 342-353. Библиогр.: с. 385-389. - ISBN 5-204-00341-X (Библиотека УлГПУ).
2. Колупаева Н. И. Организация педагогической практики студентов: методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования - М., Берлин: Директ-Медиа, 2015. (Электронный ресурс: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894)
3. Интегрированный урок: опыт разработки и проведения: учебно-методическое пособие - Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2010. (Электронный ресурс: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272144)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы

1. Анализ современного урока. Персональный сайт С.В. Кульневича. – Режим доступа: http://uchebauchenyh.narod.ru/books/urok/analiz.htm
2. Дидактика средней школы. – Режим доступа: http://didaktica.ru/
3. Каталог образовательных Интернет-ресурсов. – Режим доступа: http://edu.of.ru/
4. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». – Режим доступа: http://festival.1september.ru/subjects/10/
5. Центр современных методик образования. – Режим доступа: http://www.dioo.ru/

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1	«ЭБС ZNANIUM.COM»	Договор № 2304 от 19.05.2017	с 31.05.2017 по 31.05.2018	6 000
2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Договор № 1010 от 26.07.2016	с 22.08.2016 по 21.11.2017	6 000

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка практики по получению первичных профессиональных умений и навыков состоит в:

– распределении студентов по школам,
– составлении договоров с общеобразовательными учреждениями (*Приложение 1*),

– назначением факультетского руководителя,

– распределением методистов кафедры романо-германских языков (групповой руководитель) по школам;

– назначением старост групп;

– изданием распоряжения по педагогической практике;

– проведением установочной конференции.

Отчетная документация студента

Индивидуальный отчет студента по кафедре романо-германских языков включает:

– дневник педагогической практики;

– индивидуальный плана студента-практиканта;

– план-конспект внеклассного мероприятия;

– бланк отчета по педагогической практике с оценками учителя иностранного (немецкого) языка, классного руководителя, методиста кафедры немецкого языка, группового руководителя.

Коллективный отчет группы студентов, проходящих практику по получению первичных профессиональных умений и навыков в одном образовательном учреждении включает:

– студенческую газету или презентацию «Наша первая педагогическая практика» о школе, в которой проходила педпрактика и по итогам работы группы;

– обобщающий доклад о дидактических и воспитательных традициях школы, о заслуженных учителях школы.

Обязанности участников практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Факультетский руководитель

Факультетским руководителем практики является ведущий преподаватель кафедры, у которого этот вид учебной деятельности включен в нагрузку. Руководство практикой заключается в том, чтобы организовывать, знакомить, инструктировать, консультировать, контролировать и поддерживать практикантов в течение всего периода практики.

Права и обязанности факультетского руководителя:

– участвует в планировании всех видов практик по специальности;

– готовит заявку о предполагаемых школах проведения практик;

– устанавливает связь с администрацией образовательных учреждений;

– осуществляет координацию деятельности кафедр, занятых в практике;

– готовит проект приказа о прохождении практики;

– согласовывает текущие вопросы с университетским руководителем;

– контролирует выполнение программ практик;

– контролирует ход проведения практики и подведение её итогов;

– предоставляет документы на оплату лицам, привлеченным для участия в практике;

– проводит установочную и заключительную конференцию в университете;

– предоставляет университетскому руководителю сводный отчет о прохождении практики, включающий подробный анализ ее прохождения, замечания и предложения по совершенствованию практической подготовки студентов.

Групповой руководитель – методист по иностранному (немецкого) языку

Групповым руководителем практики является преподаватель кафедры, у которого этот вид учебной деятельности включен в нагрузку. Руководство практикой заключается в

том, чтобы знакомить, инструктировать, консультировать, контролировать и поддерживать практикантов в течение всего периода практики.

Права и обязанности группового руководителя:

– непосредственно организует практику в образовательных учреждениях;

– проводит установочную и заключительную конференции в университете и в образовательном учреждении;

– знакомит руководителей практики от учреждения с программой практики;

– координирует деятельность всех лиц, привлеченных к участию в практике;

– контролирует посещение студентами места практики;

– совместно с методистами, директором школы или его заместителем распределяет студентов по классам, не допуская выбора классов, не отвечающих необходимым для прохождения практики требованиям, имея в виду, что все студенты должны находиться в равных условиях;

– утверждает индивидуальные планы работы студентов, контролирует их выполнение;

– контролирует деятельность старосты студенческой группы;

– консультирует студентов по вопросам практики;

– консультирует студентов при подготовке к урокам и внеклассным занятиям по предмету, проверяет и утверждает их планы и конспекты не позднее, чем за день до проведения урока, внеклассного занятия, присутствует на уроках и внеклассных занятиях по предмету, анализирует, оценивает их;

– обеспечивает проведение студентами различного типа уроков и внеклассных занятий по предмету в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями;

– дает характеристику студентам и выставляет дифференцированную оценку за практику;

– организует сбор отчетной документации студентов;

– выставляет итоговые оценки;

– оформляет документы на оплату лицам, привлеченным к практике.

Учитель иностранного (немецкого) языка:

– знакомит студентов с особенностями учебной программы данного класса, тематическим планом по предмету, с требованиями к учащимся;

– проводит открытые уроки и внеклассные занятия по предмету, организует их обсуждение;

– привлекает студентов к оформлению класса, изготовлению наглядных пособий, проверке документации;

– оказывает методическую помощь студентам в подготовке и проведении учебных занятий и внеклассных занятий по специальности;

– допускает студента к проведению внеклассной работы по предмету;

– анализирует внеклассные занятия по предмету, проводимые студентами, выявляет проблемы и информирует о них студентов и методиста;

– принимает участие в установочной и итоговой конференциях в школе, вносит предложения по улучшению практики;

– дает письменную характеристику работе студентов и выставляет оценку по практике.

Права и обязанности студента-практиканта:

– выполняет все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями;

– подчиняется правилам внутреннего распорядка школы, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований,

предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения педагогической практики;

– студент, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению Совета факультета ему может быть назначено повторное прохождение практики.

– составляет план своей учебно-воспитательной работы с учащимися, который утверждается групповым руководителем педагогической практики;

– сообщает методистам обо всех изменениях в расписании уроков;

– в соответствии с программой практики студент обязан своевременно, в течение недели после завершения практики, представить отчетную документацию (*Приложение 2*);

– студент-практикант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики, администрации школы, пользоваться учебно-методическими пособиями, находящимися в соответствующих кабинетах университета, вносить предложения по усовершенствованию организации практики;

– по итогам педагогической практики студент получает дифференцированную оценку.

Права и обязанности старосты студенческой группы:

Старосты избираются в каждой базовой школе и утверждаются факультетским руководителем практики. Старосты обязаны:

– фиксировать посещение студентами уроков учителей и взаимопосещение;

– сообщает обо всех изменениях в расписании, графике проведения уроков, внеклассных мероприятий методистам, руководителям практики;

– сообщать методисту и факультетскому руководителю практики о невыполнении плана проведения практики в случае болезни студента;

– оформить и сдать факультетскому руководителю практики документацию на оплату учебных часов по школе;

– выступить или организовать выступление на итоговой конференции о ходе прохождения практики в своей школе, охарактеризовать учебное заведение, в котором проходила практика, его традиции, основные направления в работе; указать, с какими трудностями пришлось столкнуться в ходе практики.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионные программы

* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
* Антивирус ESET EndpointAntivirusforWindows, лицензия EAV-0120085134, контракт №1110 от 15.12.2014 г., действующая лицензия.
* Операционная система WindowsPro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, Open License: 47357816, договор №17-10-оаэ ГК от 29.10.2010 г., действующая лицензия.
* Офисный пакет программ MicrosoftOfficeStandard 2010 OLP NL Academic, OpenLicense: 60696830, договор №200712-1Ф от 20.07.2012 г., действующая лицензия.
* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.

* Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
* Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Образовательный процесс обеспечивается достаточным аудиторным фондом, оснащенным необходимым учебным оборудованием.

Для проведения практических занятий, а также промежуточного и итогового тестирования используются малые аудитории, компьютерные классы.

Для проведения аудиторных занятий:

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**	**Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа**
Аудитория № 26 Аудитория для семинарских и практических занятий.	Посадочные места – 72 Стол ученический – 36 Стол преподавательский – 1 Стул преподавательский - 1 Доска для мела 300*100 настенная 5-элементная ДА-153а (ВА0000004034) Огнетушитель № 7	
Аудитория № 27 Аудитория для лекционных занятий, семинарских и практических занятий.	Посадочные места – 22 Стол ученический – 11 Слул ученический – 22 Стол преподавательский – 1 Стул преподавательский -1 Доска классная (инв. номер 01637208) Портативный компьютер (Ноутбук) Lenovo ThinkPad SL510(ВА0000003660) Проектор Aser X11x (ВА0000003332)	**Лицензионные программы** * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №260916-ЛД от 12.12.2016 г., действующая лицензия. * Операционная система Windows 7HomeBasicOEM, действующая лицензия. * Офисный пакет программ Microsoft Office Pro 2007 OLP NL Academic, договор №09-AE01278350 от 22.10.2009 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ Microsoft OfficeProPlus 2010 RUS OLP NL Acdmc, договор №16-10-ОАЭ ГК от 08.09.2010 г., действующая лицензия.

		* Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.