

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет права, экономики и управления
Кафедра теоретических основ экономики и правоведения

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
работе


С.Н. Титов
«25» сентября 2020 г.

КАДРОВАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Программа учебной дисциплины вариативной части
основной профессиональной образовательной программы высшего
образования – программы бакалавриата по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом,
направленность (профиль) образовательной программы
Управление персоналом

(заочная форма обучения)

Составитель: Суркова М.А., к.э.н., доцент
кафедры теоретических основ экономики и
правоведения

Дрощев М.Г, начальник отдела кадров
ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета права,
экономики и управления, протокол от «23» сентября 2020 г. №2

Ульяновск, 2020

1. Наименование дисциплины

Дисциплина «Кадровая безопасность» включена в вариативную часть Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы «Управление персоналом», заочной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Кадровая безопасность» является формирование у студентов научных фундаментальных знаний и практических навыков в области кадровой безопасности.

Планируемые результаты изучения дисциплины «Кадровая безопасность»:

Этап формирования Компетенции	теоретический	модельный	практический
	знает	умеет	владеет
(ОПК-10) способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОР-1 основные понятия информационных технологий, основные методы и программные средства обработки информации	ОР-2 работать с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач	ОР-3 техническими и программными средствами информационных технологий для выполнения конкретных задач
(ПК-13) умением вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знанием основ кадровой статистики, владением навыками составления кадровой отчетности, а также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, умение обеспечить защиту персональных данных сотрудников	ОР-4 передовые методы и средства автоматизации деловой информации,	ОР-5 вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами; обеспечить защиту персональных данных сотрудников	ОР-6 навыками составления кадровой отчетности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Кадровая безопасность» включена в вариативную часть Блока 1

Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), заочной формы обучения.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках изучения дисциплин учебного плана: «Информационные кадровые технологии»

Результаты изучения дисциплины «Кадровая безопасность» являются теоретической и методологической основой для изучения дисциплин: «Документирование управленческой деятельности на платформе 1С», «Делопроизводство».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Номер семестра	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные занятия, час	Самостоят. работа, час	
	Трудоемк.						
	Зач. ед.	Часы					
6	2	72	2	6	-	58	Зачет (6)
Итого:	2	72	2	6	-	58	Зачет (6)

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий:

5.1 Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий:

Наименование разделов и тем	Количество часов по формам организации обучения			
	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
6 семестр				
Тема 1. Кадровая безопасность организации как объект управления	1	1		10
Тема 2. Система управления кадровой безопасностью организации	1	1		10
Тема 3. Противодействие угрозам безопасности персонала организации		1		20
Тема 4. Противодействие угрозам информационной безопасности организации со стороны собственного персонала		1		10

Тема 5. Противодействие угрозам имущественной безопасности организации со стороны собственного персонала		2		8
ВСЕГО семестр:	2	6		58

5.2 Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины

Тема 1. Кадровая безопасность организации как объект управления

- Вопрос 1. Цель и основные элементы системы обеспечения кадровой безопасности организации.
- Вопрос 2. Классификация возможных угроз кадровой безопасности.
- Вопрос 3. Методы противодействия угрозам кадровой безопасности. Классификация методов.
- Вопрос 4. Отраслевая специфика обеспечения кадровой безопасности организаций и ее особенности в современной России.
- Вопрос 5. Факторы угроз кадровой безопасности в России: специфика российского рынка труда и особенности трудовой ментальности.

Тема 2. Система управления кадровой безопасностью организации

- Вопрос 1. Структура системы управления кадровой безопасностью в современной организации.
- Вопрос 2. Факторы, определяющие выбор варианта общей стратегии управления кадровой безопасностью организации.
- Вопрос 3. Методические требования к организации и эксплуатации системы управления кадровой безопасностью.
- Вопрос 4. Методы проверки кандидатов на этапе приема на работу в организацию как элемент системы управления кадровой безопасностью.

Тема 3. Противодействие угрозам безопасности персонала организации

- Вопрос 1. Противодействие угрозе переманивания сотрудников организации.
- Вопрос 2. Противодействие угрозе склонения сотрудников к нелояльному поведению в отношении работодателя.
- Вопрос 3. Противодействие угрозе покушений на собственников и топ-менеджеров организации.

Тема 4. Противодействие угрозам информационной безопасности организации со стороны собственного персонала

- Вопрос 1. Конфиденциальная информация как объект защиты.
- Вопрос 2. Порядок сбора, накопления и хранения информации о собственной деятельности.
- Вопрос 3. Типовые причины, формы и методы реализации угроз информационной безопасности организации с участием ее персонала.
- Вопрос 4. Методы противодействия угрозам информационной безопасности организации со стороны ее персонала.
- Вопрос 5. Управление персоналом организации в целях обеспечения ее информационной безопасности.
- Вопрос 6. Контроль над сотрудниками организации. Субъекты и объекты контроля. Формы контроля.

Вопрос 7. Мотивация сотрудников организации в целях обеспечения ее информационной безопасности реализуется по двум направлениям.

Тема 5. Противодействие угрозам имущественной безопасности организации со стороны собственного персонала

Вопрос 1. Имущество организации как объект защиты.

Вопрос 2. Типовые причины, формы и методы реализации угроз имущественной безопасности организации с участием ее персонала.

Вопрос 3. Методы реализации угроз имущественной безопасности: угрозы сохранности денежных средств, угрозы сохранности неденежных активов.

Вопрос 4. Методы противодействия угрозам имущественной безопасности организации со стороны ее персонала.

Вопрос 5. Управление персоналом организации в целях обеспечения ее имущественной безопасности.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме контрольной работы по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена базой контрольных вопросов.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах: -

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к защите реферата.

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

Пример контрольной работы:

1. Может ли государство в лице своих надзорных, фискальных и правоохранительных органов рассматриваться в качестве субъекта кадровых угроз безопасности коммерческих организаций?
2. Почему информационная безопасность более актуальна для современной организации, чем безопасность имущественная?
3. В чем заключается основное преимущество профилактических методов противодействия кадровым угрозам?
4. Какие отрасли экономики в меньшей степени подвержены кадровым угрозам?
5. Как влияет «философия отечественного предпринимательства» на степень вероятности реализации кадровых угроз?
6. Как осуществляется взаимодействие системы управления кадровой безопасностью с другими элементами системы корпоративного менеджмента?
7. Из чего складывается внутреннее нормативно-методическое обеспечение системы управления кадровой безопасностью организации?
8. Какова роль руководителей структурных подразделений в системе управления кадровой безопасностью организации?
9. Перечислите проблемы кадрового обеспечения деятельности службы безопасности организации.
10. Перечислите проблемы финансового обеспечения системы управления кадровой безопасностью организации.

11. Как взаимодействует служба безопасности и служба персонала в процессе обеспечения кадровой безопасности организации?
12. В чем особенности организации кадровой безопасности в государственных учреждениях?
13. В чем особенности организации кадровой безопасности в корпорациях?
14. В чем особенности организации кадровой безопасности в малом предпринимательстве?
15. Какие ошибки в системе персонального менеджмента чаще всего делают организацию особенно уязвимой для переманивания сотрудников конкурентами?
16. Какие личностные качества делают сотрудника особенно уязвимым для вербовки конкурентами его работодателя?
17. Почему молодые специалисты организации относятся службой безопасности к «группе повышенного риска» с позиции угрозы вербовки?
18. В каких случаях руководителем подразделения могут использоваться прямые угрозы в адрес своего подчиненного в целях склонения его к должностному преступлению?
19. Как классифицируется конфиденциальная информация по степени секретности?
20. Назовите субъекты угроз информационной безопасности.
21. Какие существуют методы реализации угроз информационной безопасности?
22. Как можно оценить возможные каналы утечки конфиденциальной информации?
23. В каких случаях к контролю над сохранностью и целевым использованием финансовых активов организации целесообразно привлекать независимый аудит?
24. Какие санкции целесообразно применять к сотруднику, безответственность которого привела к незначительному имущественному ущербу?
25. Может ли упущенная выгода рассматриваться в качестве угрозы имущественной безопасности организации?
26. Почему наиболее распространенной угрозой имущественной безопасности в нашей стране являются мелкие хищения материальных ценностей работодателя?
27. Как должна координироваться деятельность службы безопасности и службы внутреннего аудита организации?
28. В каких случаях руководителем подразделения могут использоваться прямые угрозы в адрес своего подчиненного в целях склонения его к должностному преступлению?
29. Структура службы безопасности.
30. Как взаимодействует служба безопасности и служба персонала в процессе обеспечения кадровой безопасности организации?
31. В чем заключается основное преимущество профилактических методов противодействия кадровым угрозам?
32. Какова роль руководителей структурных подразделений в системе управления кадровой безопасностью организации?

Примерная тематика рефератов, групповых обсуждений и работы в микрогруппах

Тема 1. Кадровая безопасность организации как объект управления

1. «Человеческий фактор» в системе обеспечения безопасности современной организации.
2. Влияние трудовой ментальности россиян на проблему обеспечения безопасности организации.
3. Влияние философии отечественного предпринимательства на проблему обеспечения безопасности организации.
4. Конкуренция и проблема обеспечения кадровой безопасности современной организации.
5. Отраслевая специфика обеспечения безопасности по кадровому направлению деятельности в организациях, представляющих реальный сектор экономики.
6. Отраслевая специфика обеспечения безопасности по кадровому направлению деятельности в организациях, представляющих военно-промышленный комплекс.

7. Отраслевая специфика обеспечения безопасности по кадровому направлению деятельности в организациях, представляющих финансовый сектор экономики.
8. Отраслевая специфика обеспечения безопасности по кадровому направлению деятельности в организациях, представляющих сферу торговли и бытового обслуживания.
9. Отраслевая специфика обеспечения безопасности по кадровому направлению деятельности в организациях, представляющих сферу науки и научного обслуживания.
10. Отраслевая специфика обеспечения безопасности по кадровому направлению деятельности в органах государственного управления.

Тема 2. Система управления кадровой безопасностью организации

1. Взаимодействие системы управления безопасностью с другими элементами системы корпоративного менеджмента.
2. Внутреннее нормативно-методическое обеспечение системы управления безопасностью организации.
3. Роль руководителей структурных подразделений в системе управления безопасностью организации.
4. Проблемы кадрового обеспечения деятельности службы безопасностью организации.
5. Проблемы финансового обеспечения системы управления кадровой безопасностью организации.
6. Частные охранные предприятия и детективные агентства в современной России.
7. Взаимодействие службы безопасности и службы персонала.
8. Особенности организации службы безопасности в государственных учреждениях.
9. Особенности организации службы безопасности в корпорациях.
10. Особенности организации службы безопасности в малом предпринимательстве.

Тема 3. Противодействие угрозам безопасности персонала организации

1. Кадровая стратегия организации и проблема переманивания сотрудников.
2. Причины инициативного перехода сотрудника к конкуренту из-за недовольства психологическим климатом в своей организации.
3. Переманивание сотрудников как метод недобросовестной конкуренции на рынке труда.
4. Цели и методы вербовки сотрудников организации конкурентами.
5. Цели и методы вербовки сотрудников организации криминалом.
6. Цели и методы вербовки сотрудников организации государственными структурами.
7. Шантаж сотрудников организации: причины и профилактика.
8. Технологии выявления потенциальных жертв вербовки и шантажа на стадии отбора кандидатов на трудоустройство.
9. Бизнес – разведка как метод профилактики покушений.
10. Организационные и технические методы защиты сотрудников организации от покушений.

Тема 4. Противодействие угрозам информационной безопасности организации со стороны собственного персонала

1. Технические средства для перехвата устной информации.
2. Основные методы перехвата информации в электронной форме.
3. Технические средства защиты от перехвата устной информации.
4. Программные средства защиты от несанкционированного доступа к конфиденциальной информации в электронной форме.
5. Режимные мероприятия, направленные на защиту конфиденциальной информации.
6. Правила обеспечения безопасности конфиденциальной информации на электронных носителях и организация контроля над их соблюдением.
7. Правила работы с конфиденциальными документами и организация контроля над их соблюдением.

8. Правила обеспечения безопасности конфиденциальной информации в устной форме и организация контроля над их соблюдением.
9. Санкции к сотрудникам организации, неумышленно допустившим разглашение конфиденциальной информации.
10. Санкции к сотрудникам организации, умышленно допустившим разглашение конфиденциальной информации.

Тема 5. Противодействие угрозам имущественной безопасности организации со стороны собственного персонала

1. Технические средства защиты имущества организации.
- 3 Программные средства защиты от несанкционированного вмешательства в управление финансовыми расчетами организации.
- 4.Режимные мероприятия, направленные на защиту имущества организации.
5. Финансовая дисциплина в организации как основная форма профилактики угроз хищений денежных средств.
6. Правила хранения ликвидных товарно-материальных ценностей организации.
7. Проблема коррупции в службах коммерческого директора организации.
8. Борьба с мелкими расхитителями товарно-материальных ценностей организации.
9. Санкции к сотрудникам организации при выявлении фактов хищений ими имущества работодателя.
10. Основные функции и права службы безопасности в области обеспечения имущественной безопасности организации.

Перечень учебно-методических изданий кафедры по вопросам организации самостоятельной работы обучающихся

- 1.Суркова, Мария Аркадьевна. Кадровая безопасность [Текст] : учебно-методические рекомендации / ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова". - Ульяновск : ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова", 2017. - 14 с. - Список лит.: с. 14. - 1.00.
URL: http://els.ulspu.ru/?song_lyric=%d0%ba%d0%b0%d0%b4%d1%80%d0%be%d0%b2%d0%b0%d1%8f-%d0%b1%d0%b5%d0%b7%d0%be%d0%bf%d0%b0%d1%81%d0%bd%d0%be%d1%81%d1%82%d1%8c

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Организация и проведение аттестации бакалавра

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, а на выработку у бакалавра компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценивания компетенций бакалавров используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом традиционные средства совершенствуются в рамках компетентного подхода, а инновационные средства адаптируются для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

7.1 Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

Компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатели формирования компетенции - образовательные результаты (ОР)		
		Знать	Уметь	Владеть
(ОПК-10) способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационно-библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Теоретический (знать)	ОР-1 основные понятия информационных технологий, основные методы и программные средства обработки информации		
	Модельный (уметь)		ОР-2 работать с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач	
	Практический (владеть)			ОР-3 техническими и программными средствами информационных технологий для выполнения конкретных задач
(ПК-13) умением вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное	Теоретический (знать) основы кадровой статистики, принципы защиты персональных данных	ОР-4 передовые методы и средства автоматизации деловой информации,		

<p>хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знанием основ кадровой</p>	<p>сотрудников, принципы составления кадровой отчетности, принципы защиты персональных данных сотрудников</p>			
<p>статистики, владением навыками составления кадровой отчетности, а также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, умение обеспечить</p>	<p>Модельный (уметь) ориентироваться в специфике составления кадровой отчетности, а также процесса ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, вести кадровое делопроизводство и организовывать</p>		<p>ОР-5 вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами; обеспечить защиту персональных данных сотрудников</p>	
<p>защиту персональных данных сотрудников</p>	<p>архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами</p>			
	<p>Практический (владеть) навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, навыками</p>			<p>ОР-6 навыками составления кадровой отчетности</p>

	ведения кадровой статистики, навыками составления кадровой отчетности			
--	---	--	--	--

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	РАЗДЕЛЫ (ТЕМЫ) ДИСЦИПЛИНЫ	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ, используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Показатели формирования компетенции (ОП)					
			1	2	3	4	5	6
			ОПК-10			ПК-13		
1	Тема 1. Кадровая безопасность организации как объект управления	ОС-1 Контрольная работа	+			+		
		ОС-2 Реферат	+	+			+	
		ОС-4 Групповые обсуждения	+	+	+	+	+	+
2	Тема 2. Система управления кадровой безопасностью организации	ОС-1 Контрольная работа	+			+		
		ОС-2 Реферат	+	+			+	
		ОС-3 Работа в микрогруппах	+	+	+	+	+	+
3	Тема 3. Противодействие угрозам безопасности персонала организации	ОС-1 Контрольная работа	+			+		
		ОС-2 Реферат	+	+		+	+	
		ОС-4 Групповые обсуждения	+	+	+	+	+	+
4	Тема 4. Противодействие угрозам информационной безопасности организации со стороны собственного персонала	ОС-1 Контрольная работа	+			+		
		ОС-2 Реферат	+	+			+	
		ОС-4 Групповые обсуждения	+	+	+	+	+	+
5	Тема 5. Противодействие угрозам имущественной безопасности организации со стороны собственного персонала	ОС-1 Контрольная работа	+			+		
		ОС-2 Реферат	+	+		+	+	
		ОС-3 Работа в микрогруппах	+	+	+	+	+	+

Текущая аттестация	ОС-5 Зачет в форме устного собеседования по вопросам
---------------------------	--

Оценочными средствами текущего оценивания являются: контрольная работа, рефераты, работа в микрогруппах, групповые обсуждения. Контроль усвоения материала ведется регулярно на практических занятиях.

ОС- 1 Контрольная работа

Критерии и шкала оценивания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Количество баллов
Обоснованность используемой информации Качество используемых источников Хорошо владеет базовыми понятиями	Теоретический	0-20
Содержание высказывания на основе научного мышления, анализа и синтеза Умеет самостоятельно оценить ситуацию и проанализировать ее	Модельный	21-40
Самостоятельная оценка ситуации на основе методологических знаний Соответствие содержания ответа заявленной теме	Практический	41-62

ОС-2 Реферат

Критерии и шкала оценивания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Максимальное количество баллов
Работа с информацией Композиционное построение выступления Хорошо ориентируется в в нужной информации	Теоретический	7
Самостоятельная оценка ситуации на основе методологических знаний Умеет самостоятельно оценить ситуацию и проанализировать ее	Модельный	8
Креативность решения поставленных задач Нестандартно подходит к решению зада	Практический	10
Всего:		25

ОС-3 Работа в микрогруппах, ОС -4 Групповые обсуждения

Критерии и шкала оценивания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Максимальное количество баллов
Знает место кадрового планирования,	Теоретический	

контроллинга и маркетинга персонала в системе управления персоналом	(знать)	10
Умеет ориентироваться в российской и зарубежной специфике кадрового планирования, контроллинга и маркетинга персонала в системе управления персоналом	Модельный (уметь)	15
Всего:		25

ОС-5 Зачет в форме устного собеседования по вопросам

При проведении зачета учитывается уровень знаний обучающегося при ответах на вопросы (теоретический этап формирования компетенций), умение обучающегося отвечать на дополнительные вопросы по применению теоретических знаний на практике (модельный этап формирования компетенций) и по выполнению обучающимся заданий текущего контроля (практический этап формирования компетенций).

Критерии и шкала оценивания зачета:

Критерий	Этапы формирования компетенций	Количество баллов
Знает роль и место современных технологий работы с персоналом в составлении и реализации планов (программ) социального развития	Теоретический (знать)	0-16
Умеет ориентироваться в сложностях применения различных социальных технологий работы с персоналом для составления и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации	Модельный (уметь)	17-24
Владеет навыками способностью использовать современные технологии работы с персоналом в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации	Практический (владеть)	25-32

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Цель и основные элементы системы обеспечения кадровой безопасности организации.
2. Основные понятия системы кадровой безопасности.
3. Классификация возможных угроз кадровой безопасности.
4. Методы противодействия угрозам кадровой безопасности.
5. Отраслевая специфика обеспечения кадровой безопасности организаций и ее особенности в современной России.
6. Факторы угроз кадровой безопасности в России.
7. Структура системы управления кадровой безопасностью в современной организации.
8. Варианты стратегии управления кадровой безопасностью
9. Факторы, определяющие выбор варианта общей стратегии управления кадровой безопасностью организации
10. Оценка эффективности системы управления кадровой безопасностью.
11. Служба безопасности современной организации: функции, организация. Контроль над деятельностью службы безопасности.
12. Основные направления взаимодействия службы безопасности с другими подразделениями организации.
13. Распределение функций, полномочий и ответственности между инстанциями в системе управления кадровой безопасностью.
14. Методические требования к организации и эксплуатации системы управления кадровой безопасностью.
15. Системный подход к проблеме обеспечения кадровой безопасности.
16. Методы проверки кандидатов на этапе приема на работу в организацию как элемент системы управления кадровой безопасностью.
17. Противодействие угрозе переманивания сотрудников организации.
19. Противодействие угрозе склонения сотрудников к нелояльному поведению в отношении работодателя. Противодействие угрозе покушений на собственников и топ-менеджеров организации.
20. Содержание и классификация конфиденциальной информации.
21. Порядок сбора, накопления и хранения информации о собственной деятельности.
22. Типовые причины, формы реализации угроз информационной безопасности организации с участием ее персонала.
23. Методы противодействия угрозам информационной безопасности организации со стороны ее персонала.
24. Управление персоналом организации в целях обеспечения ее информационной безопасности.
25. Контроль над сотрудниками организации.
26. Классификация имущества организации как объекта угроз.
27. Типовые причины, формы и методы реализации угроз имущественной безопасности организации с участием ее персонала.
28. Методы противодействия угрозам имущественной безопасности организации со стороны ее персонала.
29. Управление персоналом организации в целях обеспечения ее имущественной безопасности.

30. Организация мотивации: в области позитивной мотивации, в области специальных санкций.

Материалы для организации текущей аттестации представлены в п. 6 программы.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Контрольная работа выполняется в форме письменного тестирования по теоретическим вопросам курса. Регламент – 1-1.5 минуты на один вопрос.	Тестовые задания
2	Реферат	Реферат соответствует теме, выдержана структура реферата, изучено 85-100 % источников, выводы четко сформулированы	Темы рефератов
3	Работа в микрогруппах	Работа в микрогруппах осуществляется на практических занятиях. Оцениваются содержание выступления, культура речи, способность делать выводы, активность, корректность	Вопросы для обсуждения в микрогруппе содержатся в кратком описании содержания тем (разделов) дисциплины
4	Групповые обсуждения	Групповые обсуждения осуществляется на практических занятиях. Оцениваются содержание выступления, культура речи, способность делать выводы, способность отстаивать свою точку зрения, активность, корректность	Вопросы для групповых обсуждений содержатся в кратком описании содержания тем (разделов) дисциплины
5	Зачет в форме устного собеседования по вопросам	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки «зачтено»/«не зачтено» учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект примерных вопросов к зачету

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных баллов в течение семестра.

Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное	Максимальное
-------	------------------	--------------	--------------

		количество о баллов за занятие	количество баллов по дисциплине
1	Посещение лекций	1	1
2	Посещение практических занятий	1	3
3	Работа на практическом занятии		164
5	Зачет		32
ИТОГО:	2 зачетные единицы		200

Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся в 5 семестре

		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	зачет
6 семестр	Разбалловка по видам работ	1 x 1=1 балл	3 x 1=3 балла	164 балла	32 балла
	Суммарный макс. балл	1 балл max	4 балла max	168 баллов max	200 баллов max

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Кадровая безопасность», трудоёмкость которой составляет 2 ЗЕ и изучается в 6 семестре, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует «зачтено» или «не зачтено» согласно следующей таблице:

6 семестр	Баллы (2 ЗЕ)
«зачтено»	более 100
«не зачтено»	100 и менее

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

Основная литература:

1. Соломанидина, Татьяна Оттовна. Кадровая безопасность компании : Учебное пособие. - 2 ; перераб. и доп. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 559 с. - ISBN 9785160124117. URL: <http://znanium.com/go.php?id=924774>

2. Кузнецов, Д.В. Безопасность жизнедеятельности. Часть 1 : В двух частях; Учебное пособие / Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б.Н. Ельцина. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 131 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-108606-3. URL: <http://znanium.com/go.php?id=1095099>

Дополнительная литература:

4. Минева, Оксана Карловна. Управление персоналом организации: технологии управления развитием персонала : Учебник. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 160 с. - ISBN 9785160117430. URL: <http://znanium.com/go.php?id=1003546>

5. Дейнека, Алла Васильевна. Управление человеческими ресурсами : Учебник / Российский университет кооперации. - 2. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 388 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-394-03561-6. URL: <http://znanium.com/go.php?id=1093439>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

1. <http://www.garant.ru/>-Информационно-правовой портал компании «Гарант»
2. <http://www.consultant.ru/>-Официальный сайт компании «Консультант Плюс»

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1	«ЭБС ZNANIUM.COM»	Договор № 990 от 24.04.2020	с 01.06.2020 по 31.05.2021	8 000
2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (+коллекция Мультимедиа- Аудиокниги для инклюзивного образования)	Договор № 1638 от 23.09.2020	с 22.11.2020 по 21.11.2021	8 000
3	ООО «ИВИС»	Договор № 500 от 19.02.2020	с 19.02.2020 до 19.02.2021	100%
4	ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» Коллекция «Легендарные книги»	Договор № 2816 от 27.11.2019	с 13.12.2019 по 13.12.2020	100%
5	ЭБС Лань» коллекция «Искусствоведение- Издательство Планета музыки» (+произведения для лиц с проблемами зрения)	Договор № 758 от 20.03.2020	с 20.03.20 по 20.03.21	100%
6	ООО «Издательство Лань» Сетевой педагогический университет	Договор № ЭБ СПУ 1678 от 31.05.2018	с 31.05.18 до 31.12.2021 с последующей продолжением на каждый последующий год	100%
7	Национальная электронная библиотека	Договор № 101/НЭБ/6623 от 25.02.2020	С 25.02.20 по 25.02.25 с последующей продолжением на следующие 5 лет	100%

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В соответствии с учебным планом соответствующего направления подготовки дисциплина «Кадровая безопасность» изучается студентами заочниками в 6 семестре.

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы студенты имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Практическое занятие – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на практическом занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание категорий, положений и инструментов дисциплины. Участие в практическом занятии позволяет студенту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач и моделей в области корпоративной социальной ответственности.

Практические занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными.

Основной формой итогового контроля и оценки знаний студентов по дисциплине «Кадровая безопасность» является зачет в 6 семестре.

Постоянная активность на занятиях, готовность ставить и обсуждать актуальные проблемы курса – залог успешной работы и положительной оценки.

Планы практических занятий

6 семестр

Тема 1.

Задание 1. Один из сотрудников фирмы был случайно замечен на чужом объекте. После проверки Службой безопасности оказалось, что сотрудник не только работает ещё и на компанию конкурента, но и берёт деньги с клиентов за свои услуги. После выговора с занесением в трудовую книжку, сотрудника заставили отработать положенные две недели, после чего он был уволен.

Требуется:

1. Назовите причины такого поведения сотрудника, охарактеризуйте работу коллектива.
2. Дайте оценку действиям руководства компании.
3. Предложите вариант развития ситуации.

Задание 2. Сотрудник отдела продаж уже месяц не может освоить систему CRM. Система сложна и он требует проведение специализированного тренинга в компании-производителе. Другие сотрудники также ознакомились с предложением по тренингу и с ценами на его проведение. Руководство рассматривает возможность заказа на всю команду сотрудников.

Сотрудники замечают, что проведение тренинга для всей команды одновременно приведёт к остановке работ по отделу. Сотрудники предлагают провести тренинг для двух групп, что значительно удорожит его. Пока руководство думает о целесообразности, сотрудники продолжают работать с обычными записными книжками в мобильных телефонах.

Требуется:

1. Назовите причины такого поведения сотрудника/-ов, охарактеризуйте работу коллектива.
2. Дайте оценку действиям руководства компании.
3. Предложите вариант развития ситуации.

Тема 2.

Задание 1. Клиент ВЭД-компании X – крупная компания Y на рынке оборудования с большим объёмом ввозимого оборудования и материалов. Эта компания, с которой вот уже два месяца ведутся переговоры об оказании услуг, внезапно отказывается от сотрудничества. Аргумент клиента: «Мы не можем в данный момент подписать договор об обслуживании, в связи с экономической нецелесообразностью условий по договору». Предложенные уступки руководством компании X, компанию Y не убеждают в целесообразности сотрудничества. Менеджер по работе с клиентом компании X не комментирует ситуацию и предлагает сконцентрироваться на других представителях данного рынка. Руководство компании X недовольно потерей такого крупного потенциального клиента, но, поскольку «нужно жить дальше», переключается на работу с другими представителями данного сегмента рынка.

Требуется:

1. Назовите причины такого поведения менеджера по работе с компанией Y, охарактеризуйте работу коллектива.
2. Дайте оценку действиям руководства компании.
3. Предложите вариант развития ситуации.

Задание 2. HR-специалисты многих российских компаний сегодня столкнулись с серьёзной проблемой дефицита кадров, перерастающего в настоящий кадровый голод. Нехватка квалифицированного персонала может помешать реализации намеченных компанией планов. Именно поэтому серьёзный стратегический анализ должен включать и анализ рынка труда.

Компания "Алгоритм" стремительно развивается на рынке ИТ-продуктов и услуг. В планах - выход на региональные рынки, в частности, открытие офиса в Новосибирске. Однако у менеджмента компании нет уверенности, будут ли новые проекты обеспечены персоналом, сможет ли "Алгоритм" не только привлечь, но и удержать необходимых специалистов? Ситуация на рынке труда нерадостная - зарплаты "айтишников" постоянно растут, конкуренция за персонал высока настолько, что даже студенты-третьекурсники начисто сметаются крупными компаниями.

Требуется:

1. Провести анализ рынка труда для компании "Алгоритм".
2. Предложить программу действий по подбору персонала в новосибирский офис.

Тема 3.

Задание 1. Сформулируйте ранжированный перечень причин, определяющих высокую вероятность угрозы переманивания сотрудников организации ее конкурентами, воспользовавшись таблицей:

Группы причин	Причины
Экономические	
Организационные	
Психологические	

Тема 4.

Задание 1. Составьте ранжированный перечень подразделений организации, сотрудники которых могут стать приоритетными объектами вербовки со стороны указанных категорий субъектов угроз:

Субъекты вербовки	Подразделения организации
Конкуренты	
Криминальные структуры	
Государственные органы	

Задание 2. Определите категории сотрудников организации, дифференцированные по вероятности разглашения ими конфиденциальной информации работодателя:

Категории риска	Группы сотрудников организации
-----------------	--------------------------------

Категория повышенного риска

Категория минимального риска

Тема 5.

Задание 1. Сформулируйте перечень основных угроз имущественной безопасности организации со стороны ее сотрудников:

Рабочие места	Типовые угрозы
Специалист бухгалтерии	
Специалист по закупкам оборудования	
Специалист отдела информационных технологий	
Сотрудник службы безопасности, отвечающий за охрану имущественных комплексов	

Задание 2. Определите санкции за указанные ниже нарушения конкретным сотрудником правил обеспечения информационной и имущественной безопасности работодателя:

Рабочие места	Типовые угрозы
Неумышленное нарушение правил обеспечения компьютерной безопасности	
Умышленная передача конкурентам информации, составляющей коммерческую тайну	
Зафиксированная попытка несанкционированного проникновения в конфиденциальные базы данных	
Разглашение конфиденциальной информации в присутствии коллег по работе	
Мелкое хищение имущества работодателя	
Небрежное отношение к имуществу работодателя, повлекшее за собою нанесение ему мелкого ущерба	
Хищение денежных средств в особо крупных размерах	
Сознательное повреждение имущества работодателя	

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Образовательный процесс обеспечивается достаточной информационно-библиографической базой, современными техническими средствами, информационными и коммуникационными технологиями.

В процессе проведения учебных занятий могут быть использованы мультимедийные технологии, аудиоаппаратура, видеоаппаратура.

Для подготовки к учебным занятиям используются университетский библиотечный фонд, кафедральная библиотека, современные информационные и коммуникационные технологии (Интернет), при необходимости аудио- и видеотека, видеочамера, фотоаппаратура, компьютерная и копировальная техника.

Лицензионные программы

- * Архиватор7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
- * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г., действующая лицензия.
- * Операционная система Microsoft Windows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014
- * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия.
- * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
- * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
- * Браузер Архиватор GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
- * «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года).
- * «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.).
- *1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Договор №163 от 28.11.2016 г.)

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Кадровая безопасность	Учебный корпус на ул. Корюкина, д. 2/9 Компьютерный класс, ауд.406 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации. Стул школьный – 35 шт.;	432011, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н Ленинский, ул. Корюкина, д. 2/9

	<p> Стол ученический - 21 шт.; Стул (Форма) – 1 шт.; Кафедра настольная – 1 шт.; Доска белая магнитная – 1 шт. Стол одно тумбовый – 1 шт.; Моноблок Lenovo – 11 шт.; Источ.бесп.пит. – 11 шт.; Ноутбук HPCompad 6715 (BA0000002683); Проектор AcerX11x (BA0000003334); </p> <p> Программное обеспечение * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г., действующая лицензия. *Операционная система Microsoft Windows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014 * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года). * «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.). * IC: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Договор №163 от 28.11.2016 г.) </p> <p> Учебный корпус на ул. Корюкина, д. 2/9 Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестаций студентов, ауд. 308 </p> <p> Стол ученический - 16 шт; Стул ученический - 32 шт; Стол одно тумбовый – 1 шт Стул офисный – 1 шт Доска ДК 12Э1510 – 2 шт. Кафедра настольная– 1 шт; Ноутбук HPCompad 6715 (BA0000002683); Проектор AcerX11x (BA0000003334); </p> <p> Программное обеспечение * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, </p>	<p> 432011, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н Ленинский, ул. Корюкина, д. 2/9 </p>
--	--	---

	<p>контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г., действующая лицензия.</p> <p>*Операционная система Microsoft Windows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014</p> <p>* Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия.</p> <p>* Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года).</p> <p>* «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.).</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся: Учебный корпус на ул. Корюкина, д. 2/9 аудитория для самостоятельной работы обучающихся, ауд. 407</p> <p>Стол ученический - 15 шт.; Стул ученический - 15 шт.; Компьютер в сборе Intel (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 5 шт.</p> <p>Программное обеспечение</p> <p>* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г., действующая лицензия.</p> <p>*Операционная система Microsoft Windows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014</p> <p>* Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия.</p> <p>* Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года).</p> <p>* «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.).</p>	<p>432011, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н Ленинский, ул. Корюкина, д. 2/9</p>
--	---	---

	<p>Учебный корпус на ул. Корюкина, д. 2/9 аудитория для самостоятельной работы обучающихся, ауд. 304</p> <p>Кресло Престиж – 13 шт.; Стол аудиторный - 13 шт.; Жалюзи вертикальные - 3 шт.; Доска ДК 11 Э 2010 – 1 шт.; Моноблок Lenovo –12 шт.; Источ.бесп.пит. –12 шт.; НоутбукHPCompad 6715 (BA0000002683); ПроекторAcerX11x (BA000000333</p> <p>Программное обеспечение * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г., действующая лицензия. *Операционная система Microsoft Windows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014 * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года). * «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.).</p> <p>Набор учебно-наглядных пособий «Факторы угроз кадровой безопасности в России».</p>	<p>432011, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н Ленинский, ул. Корюкина, д. 2/9</p>
--	--	---