

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ульяновский государственный педагогический университет  
имени И.Н. Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Историко-филологический факультет  
Кафедра русского языка, литературы и журналистики

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебно-методической  
работе  
С.Н. Титов

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ)**

Программа практики модуля « Дисциплины общепрофессиональной  
подготовки»обязательной части

основной профессиональной образовательной программы высшего образования  
– программы бакалавриата по направлению подготовки  
42.03.02 Журналистика,

направленность (профиль) образовательной программы  
Журналистика  
(очная форма обучения)

Составитель: Захарова Е.В., доцент кафедры  
русского языка, литературы и журналистики

Рассмотрено и утверждено на заседании учёного совета историко-  
филологического факультета, протокол от «23» мая 2023 г. № 7

Ульяновск, 2023

## **1. Вид и тип практики**

Производственная (профессионально-творческая) практика включена в обязательную часть Блока 2 Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) образовательной программы «Журналистика», очной формы обучения.

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** профессионально-творческая

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

**Цели дисциплины** – формирование ценностных основ профессиональной деятельности в сфере журналистики; повышение уровня профессионального мастерства студентов через формирование навыков подготовки фото-, аудио и видеоматериалов, печатных статей, что связано со специализацией по определенной тематике.

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины)		
	зnaet	умеет	владеет
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	OP-1 основы современных технологий сбора, обработки и представления информации.	OP-2 использовать современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки и анализа информации при решении поставленной задачи.	OP-3 навыками формулировки собственного суждения и оценки.
УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.	OP-4 особенности системного и критического мышления, современные технологии сбора и обработки статистических данных.	OP-5 анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения; рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки.	OP-6 навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	OP-8 логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности	OP-9 грамотно, логично аргументировано формулировать собственные суждения и оценки,	OP-10 навыками определения практических последствий предложенного решения задачи
УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.			
УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки			

<p>информации.</p> <p>УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.</p>		<p>отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.</p>	
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p> <p>УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.</p> <p>УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения</p>	<p>OP-10 основы правового регулирования проектной и исследовательской деятельности; основные этапы проектирования, виды рисков и ограничений в проектной деятельности.</p> <p>OP-13 нормативно-правовые акты, регулирующие проектную и исследовательскую деятельность; особенности проектного мышления;</p> <p>основные этапы проектирования, их последовательность и взаимосвязь особенностей содержания нормативных правовых актов в сфере регулирования</p>	<p>OP-11 определять круг задач в рамках поставленной цели и формулировать их.</p> <p>OP-14 проектировать процесс решения каждой задачи проекта, определять совокупность необходимых ресурсов для реализации каждой задачи; оценивать уровень и качество каждого ресурса, обеспечивающего выполнение определенной задачи.</p> <p>OP-17 проектировать процесс решения каждой задачи проекта, определять совокупность необходимых ресурсов для реализации каждой задачи; оценивать уровень и качество каждого ресурса, обеспечивающего выполнение определенной задачи.</p>	<p>OP-12 приемами декомпозиции цели.</p> <p>OP-15 способами решения конкретных задач проекта за установленное время; навыками публичного представления результатов решения конкретных задач проекта</p> <p>проектировать процесс решения каждой задачи проекта, определять совокупность необходимых ресурсов для реализации каждой задачи; оценивать уровень и качество каждого ресурса, обеспечивающего выполнение определенной задачи</p>

	<p>поставленных задач.</p> <p>проектной и исследовательской деятельности.</p> <p>OP-16 особенности содержания нормативных правовых актов в сфере регулирования проектной и исследовательской деятельности.</p>	<p>каждого ресурса, обеспечивающего выполнение определенной задачи.</p>	<p>задачи.</p> <p>проектировать процесс решения каждой задачи проекта,</p> <p>определять совокупность необходимых ресурсов для реализации каждой задачи; оценивать уровень и качество каждого ресурса, обеспечивающего выполнение определенной задачи.</p> <p>OP-18 способами решения конкретных задач проекта за установленное время; навыками публичного представления результатов решения конкретных задач проекта</p>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>УК – 3.1.</p> <p>Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения;</p> <p>УК – 3.2.</p> <p>Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия;</p> <p>УК – 3.3.</p> <p>Демонстрирует навыки работы с институтами и</p>	<p>OP-19 способы осуществления взаимодействия</p> <p>OP-22 основные требования к осуществлению социального взаимодействия</p> <p>OP-25 пути и формы преодоления трудностей в процессе социального взаимодействия</p>	<p>OP-20 работать в команде</p> <p>OP-23 реализовывать свою роль в команде</p> <p>OP-26 реализовывать свою роль в команде и проявлять свои лидерские качества и умения</p>	<p>OP-21 элементарными навыками работы с командой</p> <p>OP-24 навыками работы с институтами и организациями</p> <p>OP-27 навыками работы с институтами и организациями, а также способами эффективного речевого и социального взаимодействия</p>

организациями в процессе осуществления социального взаимодействия			
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	OP-28 основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи; основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков;	OP-29 реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках; вести диалог на русском и иностранном(ых) языках;	OP-30 различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; навыками коммуникации в иноязычной среде; приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках.
УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	OP-31 основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи; основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков;	OP-32 реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках;	OP-33 различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма;
УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности;	осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках;	навыками коммуникации в иноязычной среде; приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения;
УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).	основные модели речевого поведения;	OP-34 основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи; основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков;	мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения; языковыми
УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков;	реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках;	в
УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения	основные особенности слушания, чтения, говорения и письма	вести диалог на русском и иностранном(ых) языках;	

на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения.	как видов речевой деятельности; основные модели речевого поведения; основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения; сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства; основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения;	языках; осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках; создавать и редактировать тексты основных жанров деловой речи;	средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках. OP-36  различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; навыками коммуникации в иноязычной среде; приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения; способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения; техниками и приемами коммуникации в условиях межкультурного разнообразия; языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках.
ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и	OP-37 основные принципы построения медиатекстов;	OP-38 анализировать медийные продукты; выявлять нарушения	OP-39 навыком анализа медиапродуктов; навыком создания

<p>индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.</p> <p><b>ОПК-1.1.</b> Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ.</p> <p><b>ОПК-1.2.</b> Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского языка.</p> <p><b>ОПК 1.3.</b> Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.</p>	<p>имеет представление о коммуникативных нормах русского языка;</p> <p>OP-40</p> <p>принципы построения медиатекстов в соответствии с коммуникативными нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;</p> <p>владеет коммуникативными нормами русского литературного языка;</p> <p>OP-43</p> <p>принципы построения медиатекстов различного уровня сложности в соответствии с коммуникативными нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;</p> <p>владеет коммуникативными нормами русского языка,</p>	<p>коммуникативных норм;</p> <p>OP-41</p> <p>анализировать существующие медиапродукты различных жанров и форматов различного уровня сложности;</p> <p>выявлять и классифицировать нарушения коммуникативных норм;</p> <p>OP-44</p> <p>анализировать и редактировать существующие медиапродукты различных жанров и форматов;</p> <p>выявлять, классифицировать и исправлять нарушения коммуникативных норм;</p>	<p>медиапродуктов различных жанров и форматов;</p> <p>OP-42</p> <p>навыком анализа медиапродуктов различных жанров и форматов различного уровня сложности;</p> <p>навыком создания медиапродуктов различных жанров и форматов различного уровня сложности;</p> <p>OP-45</p> <p>навыком анализа медиапродуктов различных жанров и форматов повышенного уровня сложности;</p> <p>навыком создания медиапродуктов различных жанров и форматов повышенного уровня сложности</p>
<p><b>ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или)</b></p>	<p>OP-46</p> <p>систему общественных и государственных институтов</p> <p>OP-49</p> <p>систему общественных государственных институтов,</p>	<p>OP-47</p> <p>отражать деятельность общественных и государственных институтов</p> <p>OP-50</p> <p>объективно отражать деятельность</p>	<p>OP-48</p> <p>навыком анализа медиатекстов и медиапродуктов, освещающих деятельность общественных и государственных институтов.</p> <p>OP-51</p>

<p>медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах</p> <p>ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития.</p> <p>ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов.</p> <p>ОПК-2.3. Оценивает и редактирует медиатексты и медиапродукты, освещающие деятельность общественных и государственных институтов.</p>	<p>механизмы и функционирования и тенденции их развития</p> <p>OP-52</p> <p>систему общественных и государственных институтов, механизмы и функционирования, тенденции и перспективы их развития;</p>	<p>общественных государственных институтов; OP-53</p> <p>системно и объективно отражать деятельность общественных государственных институтов;</p>	<p>и навыком анализа и редактирования медиатекстов и медиапродуктов, освещающих деятельность общественных и государственных институтов.</p> <p>OP-54</p> <p>навыком анализа и редактирования медиатекстов и медиапродуктов различного уровня сложности, освещающих деятельность общественных и государственных институтов</p>
<p>ПКО-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта.</p> <p>ПКО-1.1. Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения.</p> <p>ПКО-1.2. Проверяет достоверность полученной</p>	<p>OP-55 основные требования, предъявляемые к информации в СМИ.</p> <p>OP-58 принципы работы журналиста с источниками информации, методы ее сбора, селекции, проверки и анализа.</p> <p>OP-61 возможности электронных баз данных и методы работы с ними; понимает значение информации в</p>	<p>OP-56 собирать необходимую информацию, осуществлять отбор и анализ данных.</p> <p>OP-59 оперативно подготовить материал к публикации;</p> <p>работать с разными источниками информации.</p> <p>OP-62 проверять и анализировать информацию, использовать возможности</p>	<p>OP-57 навыком работы с основными источниками информации.</p> <p>OP-60 навыком работы с источниками информации, использования методов ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможностей электронных баз данных и методов работы с ними.</p> <p>OP-63 методами и технологиями</p>

<p>информации, разграничивает факты и мнения.</p> <p><b>ПКО-1.3.</b> Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.</p>	<p>современном обществе, опасности, связанные с информационными процессами, информационную безопасность.</p>	<p>электронных баз; оперативно готовить материалы к публикации.</p>	<p>подготовки продукта в разных знаковых системах.</p>
<p><b>ПКО-2.</b> Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.</p> <p><b>ПКО-2.1.</b> Приводит журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами.</p> <p><b>ПКО-2.2.</b> Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте, соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте.</p> <p><b>ПКО-2.3.</b> Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.</p>	<p>OP-64 общие особенности журналистской деятельности; общие принципы анализа медиатекста, нормы, стандарты, различные форматы СМИ, основные жанры журналистики, их стилистические особенности.</p> <p>OP-67 основные особенности журналистской деятельности, связанные с подготовкой публикаций и работой с другими участниками медиапроизводства.</p> <p>OP-70 системное представление об особенностях журналистской деятельности, технологиях создания медиатекстов разной направленности.</p>	<p>OP-65 выделять основные аспекты в анализе медиатекста, приводить их в соответствие с нормами современного русского литературного языка, функциональными стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов.</p> <p>OP-68 выявлять признаки представленного медиатекста.</p> <p>OP-71 принимать оперативные решения по поводу возможности публикации представленных медиатекстов корпоративного, муниципального, регионального, федерального СМИ с использованием ведущих журналистских технологий.</p>	<p>OP-66 некоторыми основными навыками получения информации; навыками анализа, медиатекста с позиций их соответствия / несоответствия нормам современного русского литературного языка, функциональными стилям, технологическим требованиям, принятым в СМИ разных типов.</p> <p>OP-72 общими навыками оценки качества предоставленных материалов разной проблемно-тематической направленности: публицистической, аналитической, обзорно-политической, художественно-развлекательной и т.д.</p> <p>OP-73 методами редакторского анализа текстов, позволяющего</p>

			приводить их в соответствие со стандартами определённого СМИ.
--	--	--	---

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (профессионально-творческая) практика включена в обязательную часть Блока 2 Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) образовательной программы «Журналистика», очной формы обучения.

Практика опирается на результаты обучения, сформированные в рамках дисциплин учебного плана, изученных обучающимися ранее: Информационно-коммуникационные технологии и медиаинформационная грамотность, Современный русский язык, Введение в специальность, Основы теории журналистики, Средства массовой информации в современном социуме, Язык средств массовой информации, Средства художественной выразительности в публицистическом тексте, Профессиональная этика журналиста, Языковые формулы документов разного типа, Основы журналистской деятельности, Журналистика печатных средств массовой информации.

Результаты практики являются профессиональной подготовкой бакалавров к профессиональной деятельности и основой для изучения дисциплин и прохождения практик, относящихся к Предметному модулю.

### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность:

Номер семестра	Трудоемкость		Кол-во учебных недель на практике (всего)	Учебные занятия (в вузе)		Кол-во учебных недель практики в организации	Самостоят. работа, час	Форма промежуточной аттестации
	Зачетные единицы	Кол-во часов		Практич. занятия, час	Лабор. занятия, час			
5	4	144	22/3			3		Зачет с оценкой
6	4	144	22/3		-	3		Зачет с оценкой
7	4	144	22/3			3		Зачет с оценкой
<b>Итого:</b>	<b>12</b>	<b>432</b>			-	<b>9</b>		

### 5. Содержание практики, формы отчетности по практике

*Содержание практики, проводимой в организации:  
Указание этапов работы и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий*

с.е	Трудоемкость	о.г.о.в.о.ж.а.т
-----	--------------	-----------------

	Зач. ед.	Недель	Количество часов	
5	4	22/3	144	Зачет с оценкой
6	4	22/3	144	Зачет с оценкой
7	4	22/3	144	Зачет с оценкой

### ***Содержание практики***

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (часы)*			Формы текущего контроля	
		Контактная работа		Самостоятельная работа		
		С работниками организации (база практик)	С руководителем практики от вуза			
1	Подготовительный этап		2	2	4	Опрос по правам и обязанностям практикантов, правилам техники безопасности
2	Производственный этап	60	2	34	96	Отчет
3	Отчетный этап	2	2	4	8	Публичная защита отчета по практике
<b>Итого</b>		62	6	40	108	

### ***Содержание практики***

Раздел практики	Содержание этапа
<b>Раздел I. Подготовительный этап</b>	<p>Установочное собрание по практике. Цели и задачи практики, основные требования.</p> <p>Знакомство студентов с администрацией и журналистами редакций СМИ, с задачами и направлениями, спецификой и методами работы СМИ. Определение круга обязанностей и ответственности студента-практиканта.</p> <p>Изучение этапов прохождения материалов в ходе подготовки номера газеты (телерадиопередачи).</p>
<b>Раздел II. Производственный этап.</b>	<p>Практическое участие в процессе выпуска печатного издания, сценария, сюжета, фото-, аудио и видеоматериалов (поиск и формулирование тем публикаций, сбор информации, ее проверка и отбор, создание собственных информационных и аналитических материалов).</p> <p>Работа с письмами читателей (зрителей, слушателей), организация и редактированию материалов внештатных авторов, участие в организационно-массовой работе редакции (подготовка рейда, «круглого стола» и др.). Подготовка макетов номеров, дежурство по номеру.</p>

	Участие в корректорской вычитке номера газеты, журнала, сценария радио- и телесюжета.
<b>Раздел III. Подведение итогов.</b>	Составление отчетной документации по практике.

## **СОДЕРЖАНИЕ И ИНТЕРАКТИВНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Раздел I. Подготовительный этап.**

#### **Установочное собрание по практике.**

Тема 1. Цели и задачи практики, основные требования.

**Интерактивная форма:** Самостоятельное изучение научной литературы и материалов Интернет. Круглый стол «*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*».

Тема 2. Знакомство студентов с администрацией и журналистами редакций СМИ, с задачами и направлениями, спецификой и методами работы СМИ. Определение круга обязанностей и ответственности студента-практиканта.

### **Раздел II. Производственный этап.**

Тема 3. Практическое участие в процессе выпуска печатного издания, сценария, сюжета, фото-, аудио и видеоматериалов (поиск и формулирование тем публикаций, сбор информации, ее проверка и отбор, создание собственных информационных и аналитических материалов).

Тема 4. Работа с письмами читателей (зрителей, слушателей), организация и редактированию материалов внештатных авторов, участие в организационно-массовой работе редакции (подготовка рейда, «круглого стола» и др.). Подготовка макетов номеров, дежурство по номеру.

Тема 5. Участие в корректорской вычитке номера газеты, журнала, сценария радио- и телесюжета.

### **Раздел III. Подведение итогов.**

Тема 6. Составление отчетной документации по практике.

## **Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **Базы практики.**

Практика проводится преимущественно на базе печатных и электронных СМИ, в редакциях газет Ульяновска и Ульяновской области, с которыми у университета заключены соответствующие договоры. Возможно вариативное прохождение практики в редакциях теле- и радиоканалов, студий, в пресс-центрах, фотоагентствах и т.д.

Продолжительность практики — 2 недели. Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Для оформления на практику в организацию (учреждение, предприятие) студент должен иметь при себе:

- программу практики (одну на группу);
- бланк отчета о прохождении практики;
- паспорт, студенческий билет.

### **Обязанности факультетского руководителя практики**

Для координации всей работы по организации практики назначается общий руководитель из числа ведущих преподавателей кафедры.

Факультетский руководитель практики:

- составляет рабочую программу проведения практики;
- информирует студентов о сроках и местах проведения практики;

- распределяет студентов по местам прохождения практики;
- проводит установочное собрание по практике;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам и групповым руководителям при оформлении отчета по практике;
- координирует оценивание результатов выполнения практикантаами программы практики, обеспечивая единство критериев оценки;
- принимает решение о зачете работы студента-практиканта;
- оформляет факультетский отчет о практике студентов;
- проводит совещания преподавателей по совершенствованию содержания и организации практики.

### **Обязанности групповых руководителей практики**

Непосредственное руководство практикой осуществляют групповые руководители практики..

Обязанности групповых руководителей:

- проводят организационное собрание группы студентов на базе практики;
- назначают старосту группы;
- поддерживают постоянный контакт с базой практики и практикантами;
- знакомят практикантов с законодательством Российской Федерации и законодательством данного субъекта Российской Федерации, а также внутриведомственными нормативными актами, касающихся деятельности, осуществляющей организацией, где проводится практика;
- несут ответственность совместно с факультетским руководителем за соблюдением студентами правил техники безопасности;
- дают студентам консультации, контролируют трудовую дисциплину в группах;
- в случае необходимости помогают разрешить конфликтные ситуации;
- представляют отчет о результатах прохождения практики студентами факультетскому руководителю практики (Приложение 1,2);
- проводят защиту отчета студентов в своей группе и выставляют итоговую оценку по практике.

В редакциях базовых СМИ для руководства практикой студентов, как правило, назначаются журналисты-кураторы, которые контролируют повседневную работу студентов. Групповые руководители поддерживают связь с журналистами-кураторами.

### **Обязанности старосты группы.**

Староста группы:

- собирает предварительную информацию о пожеланиях студентов;
- собирает и сдает на кафедру информацию о пожеланиях студентов;
- помогает поддерживать постоянную связь студентов и группового руководителя.

### **Продолжительность рабочего дня**

Продолжительность рабочего дня практикантов при прохождении Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в редакциях СМИ определяется действующим законодательством. Продолжительность рабочего дня практикантов при прохождении практики в учреждениях составляет для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Не разрешается использовать практикантов на хозяйственных и других работах, не связанных с профессиональной деятельностью.

### **Методические рекомендации студенту**

Успешное прохождение практики требует от студентов посещения лекции, выполнения всех учебных заданий группового руководителя и журналиста-куратора, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** — одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными.

Основной формой итогового контроля и оценки знаний студентов по дисциплине «Учебно-ознакомительная практика» является зачет с оценкой в 5 семестре.

Практикант во время работы в редакции (газеты, журнала):

- знакомится со структурой и особенностями организации внутренней жизни редакции (редколлегии, секретариата, отделов, рекламной службы и др.);
- присутствует на планерках;
- пишет авторские материалы (за своей подписью или под псевдонимом);
- участвует в подготовке материалов номера к печати;
- принимает участие в дежурстве по номеру;
- знакомится с организацией текущего и перспективного планирования работы редакции;
- изучает опыт работы редакции с письмами читателей, практику взаимодействия с авторским (внештатным) активом;
- знакомится с творчеством наиболее опытных журналистов;
- изучает экономические и организационные аспекты функционирования СМИ;

Материалы практики в виде отчета представляются на следующий день после окончания практики.

— На защиту итогов практики студент представляет отчет, который содержит следующие обязательные составляющие:

- заключение о работе студента и характеристику (за подписью ответственного лица и с печатью организации);
- отчет о прохождении практики (объемом 2–3 машинописных листа): введение с постановкой целей и задач практики (в соответствии с программой практики); календарный график прохождения практики (формируется по неделям, с указанием выполняемых студентом задач, составляется в виде таблицы); описание базы практики (аудитория, направленность); заключение (выводы и предложения).
- собственные публикации (ксерокопии с указанием названия издания и датой публикации). Публикации за подписью студента редакцией не заверяются, публикации без подписи или под псевдонимом заверяются редакцией.
- расшифровки радио- и телематериалов (с указанием даты и времени выхода в эфир подлинной версии);
- другие заверенные материалы практики (ПР-тексты, фотографии, макеты, сценарии, медиа-планы и т.д.).
- материалы, которые были приняты, но не опубликованы по причинам, независящим от студента (заверяются редакцией).

— Студент, защищающий практику, выступает перед группой и преподавателем, излагая основные этапы и подводя итоги ее прохождения. На защите, как правило, присутствует общий руководитель практики, могут присутствовать журналисты из базовых СМИ.

— Альтернативные материалы, подготовленные студентом, но не принятые редакцией СМИ, могут быть представлены к защите, в случае, если студент сможет обосновать, почему материал не был принят редакцией, и если уровень материала позволяет его положительно оценить. В каждом конкретном случае требуется индивидуальное рассмотрение материала.

## **Права и обязанности студентов во время практики**

### **1. Права студентов-практикантов.**

Студент имеет право:

- выбирать место прохождения практики с учетом своей специализации, исходя из предложенных факультетом вакансий;
- по уважительным причинам и с согласия своего руководителя изменить место прохождения практики;
- заменять один жанр другим (из соответствующей группы публицистических жанров);
- получать гонорар за свои публикации и рекламные материалы;
- работать как нештатным, так и штатным сотрудником (по согласованию с руководством места прохождения практики) с получением соответствующего удостоверения;
- представлять для отчета как уже опубликованные, так и подготовленные к печати материалы (как находящиеся в «портфеле редакции», так и не опубликованные по объективной причине).

### **2. Обязанности студентов-практикантов:**

- явиться на установочное организационное собрание, проводимое руководителем практик;
- детально ознакомиться с программой практики;
- своевременно прибыть на место прохождения практики;
- соблюдать режим работы, выполнять указания руководителя практики, выполнять программу практики; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными сотрудниками.
- своевременно подготовить отчет по практике;
- соблюдать правила техники безопасности во время прохождения практики.

Студенты, не выполнившие программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, направляются на практику вторично в индивидуальном порядке. Студенты, вторично не выполнившие требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета

## **6. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся**

### **Организация и проведение аттестации обучающегося**

ФГОС ВО ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у обучающегося компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки обучающегося необходимо использовать как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентностного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

**Цель проведения аттестации** – проверка освоения образовательной программы при выполнении программы практики через сформированность образовательных результатов.

**Промежуточная аттестация** завершает прохождение практики; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений и навыков, формирование определенных компетенций.

№ п/п	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ, используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Образовательные результаты практики
	<p><b>Оценочные средства для текущей аттестации</b></p> <p>ОС-1 Посещение установочного собрания по учебно-ознакомительной практике</p> <p>ОС-2 Организационные вопросы и изучение производственного процесса в конкретном учреждении, а также опыта журналистов.</p> <p>ОС-3 Подготовка и реализация самостоятельных проектов</p> <p>ОС-4 Подготовка и оформление итоговой отчётной документации; подведение итогов</p> <p>ОС-5 Рубежный контроль (зачет с оценкой)</p>	<p>OP-1 основы современных технологий сбора, обработки и представления информации</p> <p>OP-2 использовать современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, обработки и анализа информации при решении поставленной задачи.</p> <p>OP-3 навыками формулировки собственного суждения и оценки OP-4 особенности системного и критического мышления, современные технологии сбора и обработки статистических данных.</p> <p>OP-5 анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения; рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки.</p> <p>OP-6 навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>OP-8 логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности</p> <p>OP-9 грамотно, логично аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>OP-10 навыками определения практических последствий предложенного решения задачи OP-11 работать в команде</p> <p>OP-11 определять круг задач в рамках поставленной цели и формулировать их.</p> <p>основы правового регулирования проектной и исследовательской деятельности; основные этапы проектирования, виды рисков и ограничений в проектной деятельности.</p> <p>OP-12 приемами декомпозиции цели.</p> <p>OP-13 нормативно-правовые акты, регулирующие проектную и исследовательскую деятельность; особенности проектного мышления; основные этапы проектирования, их последовательность и взаимосвязь</p> <p>особенности содержания нормативных правовых актов в сфере регулирования проектной и исследовательской деятельности.</p> <p>OP-14 проектировать процесс решения каждой задачи проекта, определять совокупность необходимых ресурсов для реализации каждой задачи; оценивать уровень и качество каждого ресурса, обеспечивающего выполнение определенной задачи.</p>
	<p><b>Оценочные средства для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)</b></p> <p>ОС-5 Зачет в форме устного собеседования по вопросам</p>	

	<p>OP-15 способами решения конкретных задач проекта за установленное время; навыками публичного представления результатов решения конкретных задач проекта проектировать процесс решения каждой задачи проекта, определять совокупность необходимых ресурсов для реализации каждой задачи; оценивать уровень и качество каждого ресурса, обеспечивающего выполнение определенной задачи.</p> <p>проектировать процесс решения каждой задачи проекта, определять совокупность необходимых ресурсов для реализации каждой задачи; оценивать уровень и качество каждого ресурса, обеспечивающего выполнение определенной задачи.</p> <p>OP-16 особенности содержания нормативных правовых актов в сфере регулирования проектной и исследовательской деятельности.</p> <p>OP-17 проектировать процесс решения каждой задачи проекта, определять совокупность необходимых ресурсов для реализации каждой задачи; оценивать уровень и качество каждого ресурса, обеспечивающего выполнение определенной задачи.</p> <p>OP-18 способами решения конкретных задач проекта за установленное время; навыками публичного представления результатов решения конкретных задач проекта</p> <p>OP-19 способы осуществления взаимодействия</p> <p>OP-21 элементарными навыками работы с командой</p> <p>OP-22 основные требования к осуществлению социального взаимодействия</p> <p>OP-23 реализовывать свою роль в команде</p> <p>OP-24 навыками работы с институтами и организациями</p> <p>OP-25 пути и формы преодоления трудностей в процессе социального взаимодействия</p> <p>OP-20 работать в команде</p> <p>OP-26 реализовывать свою роль в команде и проявлять свои лидерские качества и умения</p> <p>OP-27 навыками работы с институтами и организациями, а также способами эффективного речевого и социального взаимодействия</p> <p>OP-28 основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи;</p> <p>основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков;</p> <p>OP-29 реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках;</p> <p>вести диалог на русском и иностранном(ых) языках;</p> <p>OP-30 различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма;</p> <p>навыками коммуникации в иноязычной среде;</p> <p>приемами создания устных и письменных текстов</p>
--	---

	<p>различных жанров в процессе учебно-научного общения;</p> <p>языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках.</p> <p>OP-31 основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи;</p> <p>основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков;</p> <p>основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности;</p> <p>основные модели речевого поведения;</p> <p>OP-32 реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках;</p> <p>вести диалог на русском и иностранном(ых) языках;</p> <p>осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках;</p> <p>OP-33 различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма;</p> <p>навыками коммуникации в иноязычной среде;</p> <p>приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения;</p> <p>мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения;</p> <p>языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках.</p> <p>.</p> <p>OP-34 основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи;</p> <p>основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков;</p> <p>основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности;</p> <p>основные модели речевого поведения;</p> <p>основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения;</p> <p>сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства;</p> <p>основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения;</p> <p>OP-35 реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках;</p> <p>вести диалог на русском и иностранном(ых) языках;</p> <p>осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках;</p> <p>создавать и редактировать тексты основных жанров</p>
--	---

	<p>деловой речи;</p> <p>OP-37 основные принципы построения медиатекстов; имеет представление о коммуникативных нормах русского языка;</p> <p>OP-38 анализировать медиапродукты; выявлять нарушения коммуникативных норм;</p> <p>OP-39 навыком анализа медиапродуктов; навыком создания медиапродуктов различных жанров и форматов;</p> <p>OP-40 принципы построения медиатекстов в соответствии с коммуникативными нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;</p> <p>владеет коммуникативными нормами русского литературного языка;</p> <p>OP-41 анализировать существующие медиапродукты различных жанров и форматов различного уровня сложности; выявлять и классифицировать нарушения коммуникативных норм;</p> <p>OP-42 навыком анализа медиапродуктов различных жанров и форматов различного уровня сложности; навыком создания медиапродуктов различных жанров и форматов различного уровня сложности;</p> <p>OP-43 принципы построения медиатекстов различного уровня сложности в соответствии с коммуникативными нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;</p> <p>владеет коммуникативными нормами русского литературного языка</p> <p>OP-44 анализировать и редактировать существующие медиапродукты различных жанров и форматов; выявлять, классифицировать и исправлять нарушения коммуникативных норм;</p> <p>OP-45 навыком анализа медиапродуктов различных жанров и форматов повышенного уровня сложности; навыком создания медиапродуктов различных жанров и форматов повышенного уровня сложности OP-46 систему общественных и государственных институтов</p> <p>OP-47 отражать деятельность общественных и государственных институтов</p> <p>OP-48 навыком анализа медиатекстов и медиапродуктов, освещающих деятельность общественных и государственных институтов.</p> <p>OP-49 систему общественных и государственных институтов, механизмы и функционирования и тенденции их развития</p> <p>OP-50 объективно отражать деятельность общественных и государственных институтов;</p> <p>OP-51 навыком анализа и редактирования медиатекстов и медиапродуктов, освещающих</p>
--	--

	<p>деятельность общественных и государственных институтов.</p> <p>OP-52 систему общественных и государственных институтов, механизмы и функционирования, тенденции и перспективы их развития;</p> <p>OP-53 системно и объективно отражать деятельность общественных и государственных институтов;</p> <p>OP-54 навыком анализа и редактирования медиатекстов и медиапродуктов различного уровня сложности, освещающих деятельность общественных и государственных институтов</p> <p>OP-55 основные требования, предъявляемые к информации в СМИ.</p> <p>OP-56 собирать необходимую информацию, осуществлять отбор и анализ данных.</p> <p>OP-57 навыком работы с основными источниками информации.</p> <p>OP-58 принципы работы журналиста с источниками информации, методы ее сбора, селекции, проверки и анализа.</p> <p>OP-59</p> <p>оперативно подготовить материал к публикации; работать с разными источниками информации</p> <p>OP-61 возможности электронных баз данных и методы работы с ними; понимает значение информации в современном обществе, опасности, связанные с информационными процессами, информационную безопасность.</p> <p>OP-60 навыком работы с источниками информации, использования методов ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможностей электронных баз данных и методов работы с ними.</p> <p>OP-62 проверять и анализировать информацию, использовать возможности электронных баз; оперативно готовить материалы к публикации.</p> <p>OP-63 методами и технологиями подготовки продукта в разных знаковых системах</p> <p>OP-64 общие особенности журналистской деятельности; общие принципы анализа медиатекста, нормы, стандарты, различные форматы СМИ, основные жанры журналистики, их стилистические особенности.</p> <p>OP-65 выделять основные аспекты в анализе медиатекста, приводить их в соответствие с нормами современного русского литературного языка, функциональными стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов</p> <p>OP-66 некоторыми основными навыками получения информации; навыками анализа, медиатекста с позиций их соответствия / несоответствия нормам современного русского литературного языка, функциональными стилям, технологическим</p>
--	--

	<p>требованиям, принятым в СМИ разных типов.</p> <p>ОР-67 основные особенности журналистской деятельности, связанные с подготовкой публикаций и работой с другими участниками медиапроизводства.</p> <p>ОР-68 выявлять признаки представленного медиатекста.</p> <p>ОР-70 системное представление об особенностях журналистской деятельности, технологиях создания медиатекстов разной направленности.</p> <p>ОР-71 принимать оперативные решения по поводу возможности публикации представленных медиатекстов корпоративного, муниципального, регионального, федерального СМИ с использованием ведущих журналистских технологий.</p> <p>ОР-72 общими навыками оценки качества предоставленных материалов разной проблемно-тематической направленности: публицистической, аналитической, обзорно-политической, художественно-развлекательной и т.д.</p> <p>ОР-73 методами редакторского анализа текстов, позволяющего приводить их в соответствие со стандартами определённого СМИ.</p>
--	---

### ***Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по практике***

Оценочными средствами текущего оценивания являются: контрольная работа, защита проекта, дневник практики, включающий отчет о выполнении индивидуального задания, презентация по результатам практики. Контроль ведется регулярно в течение всей практики.

- ОС-1 Посещение установочного собрания по учебно-ознакомительной практике
- ОС-2 Организационные вопросы и изучение производственного процесса в конкретном учреждении, а также опыта журналистов.
- ОС-3 Подготовка и реализация самостоятельных проектов
- ОС-4 Подготовка и оформление итоговой отчётной документации; подведение итогов
- ОС-5 Рубежный контроль (зачет с оценкой)

### **Критерии оценивания работы обучающегося по итогам практики**

По итогам практики, трудоёмкость которой составляет 4 ЗЕ и проходит в 5, 6, 7 семестрах обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует отметкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» согласно следующей таблице:

	4 ЗЕ
«отлично»	361-400
«хорошо»	281-360
«удовлетворительно»	201-280
«неудовлетворительно»	200 и менее

Учитываются следующие показатели:

- количество и качество авторских материалов;
- активность участия в работе редакции;
- творческая характеристика из редакции;
- правильность написания отчета;
- общее выполнение программы практики.

Как правило, оценка «**отлично**» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала и получившему 120–100 баллов за предоставленные публикации.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, допустившему негрубые ошибки (до 5) при оформлении материала и получившему 90–80 баллов за предоставленные публикации.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; допустившему более 5 ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий и получившему 70–40 баллов за предоставленные публикации.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

***Для самостоятельной подготовки к практике рекомендуется использовать учебно-методические материалы:***

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **Рекомендуемая литература Основная:**

- 1.Анохина Т. Я. Стилистика и культура русской речи: Учебник / Т.Я. Анохина, О.П. Гонтарева и др.; Под ред. проф. Т.Я. Анохиной. М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. 320 с. Режим доступа: URL: <http://znanium.com/go.php?id=391714>
- 2.Гордиенко Т. В. Журналистика и редактирование: Учебное пособие. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 176 с. URL: <http://znanium.com/go.php?id=858451>
- 3.Коханова, Л. А. Интернет-журналистика: учебник / Л.А. Коханова, А.А. Калмыков. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 383 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712/>
- 4.Сурикова Т. И. Литературное редактирование текстов средств массовой информации : учеб. пособие / Т.И. Сурикова. М. : ИНФРА-М, 2018. 152 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — URL: <http://znanium.com/go.php?id=939536>
- 5.Тертычный, А. А. Жанры периодической печати [Текст] : учеб. пособие для вузов. - 3-е изд., доп. и испр. - Москва : Аспект пресс, 2006. - 319,[1] с.

### **Дополнительная литература**

1. Ким, М. Н. Жанры современной журналистики [Текст] . - Санкт-Петербург : Михайлов, 2004. - 335 с. - (Библиотека современной журналистики).
2. Ким, М. Н. Технология создания журналистского произведения [Текст] . - Санкт-Петербург : Михайлов, 2001. - 319 с.
3. Кузин, С. Человек медийный: Технологии безупречного выступления в прессе, на радио и телевидении. - 1. - Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2016. - 258 с. Режим доступа: URL: <http://znanium.com/go.php?id=926469>
4. В творческой лаборатории журналиста: учебное пособие / сост. В.М. Кривошеев. – М.: Университетская книга, 2010. – 191 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84784/>
5. Риторические основы журналистики. Работа над жанрами газеты [Текст] : учеб. пособие / З.С. Смелкова, Л.В. Аssiурова, М.Р. Савова. О.А. Сальникова. - 2-е изд. - Москва : Флинта : Наука, 2003. - 318,[1] с.
6. Цвик, В. Л. Телевизионная журналистика : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030601 «Журналистика» / В.Л. Цвик. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 495 с. - (Медиаобразование). Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446404>
7. Черникова, Е. В. Литературная работа журналиста [Текст] : учебник для вузов. - Москва : Гардарики, 2007. - 187 с. - (Disciplinae).

**8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- \* Архиватор 7-Zip,
- \* Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows,
- \* Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc,
- \* Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic,
- \* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView,
- \* Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI,
- \* Браузер GoogleChrom

**Интернет-ресурсы**

1. Либрус – гора знаний – <http://librus.ru>
2. Медиаскоп. Электронный научный журнал –<http://www.mediascope.ru>
3. Центр информационного права – <http://www.media-law.ru/>

**Электронные ресурсы информационных агентств и популярных СМИ в Интернете:**

1. «Вся пресса и все новости Ульяновска» – <http://www.ulpressa.ru/>
  2. «Газета.Ru» – <http://www.gazeta.ru/>
  3. Интерфакс – <http://www.interfax.ru/>
  4. ИТАР-ТАСС – <http://www.gitar-tass.com/>
  5. «Лента.Ru.» – <http://www.lenta.ru/>
  6. РИА «Новости» – <http://www.gazeta.ru/>
  7. «Росбалт» – <http://www.rosbalt.ru/>
  8. «РосБизнесКонсалтинг» – <http://www.rbc.ru/>
  9. «Эхо Москвы» – <http://www.echo.msk.ru/>
- 1 канал – <http://www.1tv.ru/>  
PTP – <http://www.rutv.ru/>