Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет права, экономики и управления
Кафедра теоретических основ экономики и правоведения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ С.Н. Титов
«25» июня 2021 г.

СПЕЦКУРС ПО СТРАТЕГИЧЕСКОМУ МЕНЕДЖМЕНТУ В СЕРВИСЕ

Программа учебной дисциплины
Организационно-управленческого модуля
основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки
43.03.01 Сервис.
Направленность (профиль) образовательной программы:
Сервис

(очная форма обучения)

Составитель: Суркова М.А., к.э.н.,
доцент кафедры теоретических
основ экономики и правоведения

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета права, экономики и управления, протокол от «21» июня 2021 г. №11

Ульяновск, 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01D77C644FC1E54000000006381D0002
Владелец: Титов Сергей Николаевич
Действителен: с 19.07.2021 до 19.07.2022

Место спецкурса в структуре образовательной программы

Спецкурс по стратегическому менеджменту является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины Организационно-управленческого модуля основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность образовательной подготовки «Сервис», очной формы обучения.

Спецкурс опирается на результаты обучения, сформированные в рамках изучения дисциплины «Стратегический менеджмент в сервисе».

Результаты освоения Спецкурса по стратегическому менеджменту в сервисе являются теоретической и методологической основой для изучения для прохождения практик и государственной итоговой аттестации.

1. Перечень планируемых результатов обучения (образовательных результатов) по спецкурсу

Целью освоения Спецкурса по стратегическому менеджменту в сервисе является ознакомление с современными инструментами стратегического менеджмента, наиболее актуальными для использования в хозяйственной практике предприятий сервиса и развитие навыков проведения научных исследований на уровне предприятий и рынков в выборе стратегии развития, ее реализации и контроля.

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения «Спецкурса по стратегическому менеджменту в сервисе»:

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины)		
	знает	умеет	владеет
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает	ОР-1 основные закономерности взаимодействия человека и общества	ОР-2 анализировать социально и личностно значимые философские проблемы	ОР-3 технологиями приобретения, использования и обновления социогуманитарных знаний

обоснованное решение. УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.			
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.1. Умеет определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2.2. Знает алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологию проектирования, необходимые ресурсы, действующие правовые нормы и ограничения; УК-2.3. Владеет инструментами для определения и решения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ОР-4 основы определения задач для достижения поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ОР-5 выбирать оптимальные способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ОР-6 навыками определения ожидаемых результатов решения поставленных задач
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения.	ОР-7 основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи; основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков	ОР-8 реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках; вести диалог на русском и иностранном(ых) языках	ОР-9 различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; навыками коммуникации в иноязычной среде; приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках

ПК-5 Способен организовать работу исполнителей ПК-5.1. Владеет теоретическими знаниями в области организации деятельности персонала. ПК-5.2. Анализирует методы организации деятельности персонала. ПК-5.3. Предлагает оптимальные пути решения управленческих задач в области организации деятельности персонала.	ОР-10 основы взаимодействия с персоналом, управления персоналом	ОР-11 проводить анализ и оценку организации труда персонала	ОР-12 навыками разработки мероприятий, направленных на повышение эффективности организации труда
ПК-6 Способен организовать деятельность предприятия сервиса с учетом изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, а также социальной политики государства ПК-6.1. Владеет теоретическими знаниями организации деятельности предприятия сервиса. ПК-6.2. Использует методы организации деятельности предприятия сервиса. ПК-6.3. Участвует в организации деятельности предприятия сервиса с учетом изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, а также социальной политики государства.	ОР-13 основы функционирования предприятия сервиса, организации деятельности предприятия сервиса; - методы организации деятельности предприятия сервиса; - основы социальной политики государства	ОР-14 планировать, анализировать деятельность предприятия сервиса, сравнивать полученный результат с планируемым, выявлять причины расхождения панируемого и реального результатов; - анализировать конъюнктуру рынка, спрос потребителей; - применять методы организации деятельности предприятия сервиса с учетом социальной политики государства	ОР-15 навыками применения методов организации деятельности предприятия сервиса с учетом изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, а также социальной политики государства

2.Объем спецкурса в зачетных единицах

Номер семестра	Учебные занятия					Форма промежуточной аттестации
	Всего		Лекции, час	Лабораторные занятия, час	Самостоят. работа, час	
	Трудоемк.					
	Зач. ед.	Часы				
6	1	36	2	-	34	Курсовая работа
Итого:	1	36	2	-	34	

3.Содержание спецкурса, формы отчетности

Наименование раздела и тем	Количество часов по формам организации обучения		
	Лекции	Лабораторные занятия	Самост. Работа

6 семестр			
Тема 1. Основы исследований в области стратегического менеджмента в сервисе	1	-	16
Тема 2. Курсовая работа: требования, этапы работы, структура, оформление и защита	1	-	18
Итого:	**2**	**-**	**34**

Краткое описание содержания тем (разделов) (6 семестр)

Тема 1. Основы исследований в области стратегического менеджмента в сервисе

Актуальные проблемы стратегического менеджмента в сервисе как науки. Основные направления современных исследований в области стратегического менеджмента в сервисе. Цели и задачи научного исследования. Обзор методов исследований в области стратегического менеджмента в сервисе.

Тема 2. Курсовая работа: требования, этапы работы, структура, оформление и защита.

Курсовая работа как традиционная форма студенческой научно-исследовательской деятельности. Цель и задачи курсовой работы. Структура курсовой работы. Основные этапы педагогического исследования. Требования к исследовательской деятельности и ее результатам. Этапы работы над курсовой работой методической направленности. Требования к оформлению курсовой работы. Процедура защиты курсовой работы.

4.Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Организация и проведение аттестации обучающегося

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у обучающегося компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки обучающегося необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентностного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы при выполнении программы практики через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация завершает прохождение практики; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений и навыков, формирование определенных компетенций.

№ п/п	**СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ,** используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Образовательные результаты спецкурса
	Оценочные средства для текущей аттестации ОС-1 Курсовая работа	ОР-1 основные закономерности взаимодействия человека и общества ОР-2 анализировать социально и личностно значимые философские проблемы ОР-3 технологиями приобретения, использования и обновления социогуманитарных знаний ОР-4 основы определения задач для достижения поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

	Оценочные средства для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет) ОС-2 Процедура защиты курсовой работы	ОР-5 выбирать оптимальные способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ОР-6 навыками определения ожидаемых результатов решения поставленных задач ОР-7 основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи; основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков ОР-8 реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках; вести диалог на русском и иностранном(ых) языках ОР-9 различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; навыками коммуникации в иноязычной среде; приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках ОР-10 основы взаимодействия с персоналом, управления персоналом ОР-11 проводить анализ и оценку организации труда персонала ОР-12 навыками разработки мероприятий, направленных на повышение эффективности организации труда ОР-13 основы функционирования предприятия сервиса, организации деятельности предприятия сервиса; - методы организации деятельности предприятия сервиса; - основы социальной политики государства ОР-14 планировать, анализировать деятельность предприятия сервиса, сравнивать полученный результат с планируемым, выявлять причины расхождения панируемого и реального результатов; - анализировать конъюнктуру рынка, спрос потребителей; - применять методы организации деятельности предприятия сервиса с учетом социальной политики государства ОР-15 навыками применения методов организации деятельности предприятия сервиса с учетом изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, а также социальной политики государства

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по практике

ОС-1 Курсовая работа

Оценочным средством текущего оценивания являются курсовая работа. Курсовая работа предоставляется преподавателю не позднее чем за 2 недели до защиты. Требования к структуре и оформлению курсовой работы определены в Положении о порядке выполнения и защиты курсовых и выпускных квалификационных работ, утвержденного приказом ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» от 14.11.2017 №295.

Примерные темы курсовых работ

1. Стратегический менеджмент на международных рынках.
2. Стратегический менеджмент в российских условиях.
3. Стратегическое управление: от старых форм к новым реалиям.
4. Практические аспекты стратегического управления через призму опыта крупнейших компаний.
5. Инвестиции как фактор эффективной реализации стратегии.
6. Глобализация и стратегический менеджмент.
7. Стратегический менеджмент в нелинейных условиях.
8. Инновации как путь к достижению стратегических преимуществ.
9. Динамическое моделирование стратегий развития компании.
10. Стратегическое управление на хаотических рынках.
11. Компьютерное моделирование в стратегическом менеджменте.
12. Причины и последствия неверных стратегий.
13. Инвестиции как составляющая стратегии предприятия.
14. Моделирование организационных стратегий.
15. Стратегический синергизм.
16. Кластеры и стратегические преимущества фирм.
17. Секреты стратегий глобальных компаний.
18. Роль инноваций в развитии стратегии предприятия.

Примерные задания, выполняемые обучающимися в процессе подготовки курсовой работы

1. Разработка плана курсовой работы.
2. Обоснование актуальности исследования в курсовой работе.
3. Формулирование целей и задач исследования.
4. Формулирование объекта и предмета исследования.
5. Обоснование методов исследования в курсовой работе.
6. Разработка введения к курсовой работе.
7. Реферирование литературных источников.
8. Выполнение 1 главы работы.

- теоретический анализ и обобщение психолого-педагогической, методической и специальной литературы по теме курсовой работы.

9. Выполнение 2 главы работы.
10. Составление выводов, рекомендаций и заключений.
11. Компоновка списка источников информации.
12. Проработка приложений к курсовой работе (наглядных средств, методической документации).
13. Подготовка доклада по теме курсовой работы.
14. Подготовка презентации к выступлению на процедуре защиты курсовой работы.

Структура курсовой работы

Каждый обучающийся выбирает тему курсовой работы, самостоятельно подбирает литературу по данной теме, изучает учебный материал и научные статьи по данной теме, проводит исследовательскую работу и представляет результат курсовой работы в электронном и печатном виде.

Требования к оформлению курсовой работы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- содержание (изложение материала) в виде текстовой, графической информации;
- материалы исследований;
- заключение;
- список источников информации;
- приложения.

ОС-2 Процедура защиты курсовой работы в форме выступления и устного собеседования

В конце семестра проводится защита в форме выступления обучающегося с докладом по теме курсовой работы. При проведении защиты курсовой работы учитывается уровень знаний обучающегося при ответах на вопросы (теоретический этап формирования компетенций), умение обучающегося отвечать на дополнительные вопросы по применению теоретических знаний на практике и по выполнению обучающемся заданий текущего контроля (практический этап формирования компетенций).

Подготовка к **устному докладу по защите курсовой работы**.

Доклад делается по итогам выполнения курсовой работы с целью проверки теоретических знаний обучающегося, его способности самостоятельно приобретать новые знания, работать с информационными ресурсами и извлекать нужную информацию.

При подготовке доклада студент должен определить перечень освещаемых теоретических вопросов, в соответствии с изученной научной и методической литературой, обязательно составить план доклада (перечень рассматриваемых вопросов, отражающих структуру и содержание курсовой работы), в ходе доклада обучающийся должен обосновать актуальность и новизну темы, сформулировать цель работы и решенные задачи. Необходимо подготовить презентацию к докладу. План доклада необходимо предварительно согласовать с преподавателем.

Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к простому воспроизведению текста, не допускается простое чтение составленного конспекта доклада. Выступающий также должен быть готовым к вопросам аудитории и дискуссии.

Рекомендации по защите курсовой работы

Защита курсовой работы проводится в виде устного выступления, содержащего основные вопросы исследования. Целесообразно выступление начать с постановки проблемы, описать цели и задачи, использованные методы исследования, затем четко сформулировать основные результаты и сделать выводы. При подготовке доклада рекомендуется придерживаться следующих правил:

- выступление должно быть понятным для аудитории, законченным и лаконичным;
- важно не нарушать регламент;
- тезисы не следует читать, а излагать в свободной форме;
- к ответам на вопросы надо готовиться: аргументировать подход, уметь разъяснить каждый тезис, формулировку, обосновать выводы.

Оценка курсовой работы проводится по следующим критериям:

- Актуальность темы исследования.
- Соответствие содержания работы заявленным целям и теме.
- Глубина изученного материала.
- Правильность решения практических задач.
- Значимость выводов для последующей практической деятельности.
- Соответствие требованиям к объему, структуре, содержанию работы и ее оформлению.
- Соответствие требованиям, предъявляемым к защите курсовой работы.

Промежуточная аттестация
Критерии оценивания знаний обучающихся по спецкурсу

		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Дифференцированный зачет
6 семестр	Разбалловка по видам работ	1x1=1	-	67 баллов	32 балла
	Суммарный макс. балл	1 балл max	1 балл max	68 баллов max	100 баллов max

Критерии оценивания работы обучающегося

По итогам освоения Спецкурса по стратегическому менеджменту в сервисе, трудоёмкость которого составляет 1 ЗЕ и проходит в 6 семестре, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует отметкам «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно» согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (1 ЗЕ)
«отлично»	91-100
«хорошо»	71-90
«удовлетворительно»	51-70
«неудовлетворительно»	50 и менее

Для самостоятельной подготовки к практике рекомендуется использовать учебно-методические материалы:

1.Учебно-методические рекомендации по выполнению курсовых работ для студентов направления подготовки 43.03.01 Сервис / А. Е. Щеглова, С. В. Лукашевич ; Министерство просвещения РФ ; Ульяновский государственный педагогический университет им. И. Н. Ульянова, Факультет права, экономики и управления. — Ульяновск : ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И. Н. Ульянова», 2020. — 31 с. — http://els.ulspu.ru/?s=%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE-%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B5+%D1%80%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8+%D0%BF%D0%BE+%D0%B2%D1%8B%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E+%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%85+%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82+%D0%B4%D0%BB%D1%8F+%D1%81%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2+%D0%BD%D0%B0%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F+%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B8+43.03.01+%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%B8%D1%81&submit=

5.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1.Фомичев, Андрей Николаевич. Стратегический менеджмент : Учебник для вузов; Учебник / Российский государственный гуманитарный университет. - 2. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 466 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-394-03480-0.URL: http://znanium.com/go.php?id=1093665

2.Родионова, Валентина Николаевна.Стратегический менеджмент : Учебное пособие. - 3. - Москва ; Москва : Издательский Центр РИОР : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М",2020.- 106 с.-ISBN 9785369016435.URL: http://znanium.com/go.php?id=1052210

Дополнительная литература

3. **Маркова, В. Д**. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений : справочное пособие / В. Д. Маркова, С. А. Кузнецова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — (Справочники «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-009860-9
URL: https://znanium.com/catalog/product/1003258
4. **Томпсон, А. А.** Стратегический менеджмент: искусство разработки и реализации стратегии / А. А. Томпсон, А. Д. Стрикленд ; ред. М. И. Соколова, Л. Г. Зайцев. – Москва : Юнити, 2015. – 577 с. - ISBN 5-85173-059-5
URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856

Интернет-ресурсы

1. https://www.minfin.ru/ru/- Министерство финансов РФ
2. https://www.cbr.ru – Центральный Банк РФ
3. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
4. https://www.garant.ru – Справочно-правовая система «Гарант»
5. https://rusnap.ru/about/ - Национальная ассоциация предпринимателей