Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет права, экономики и управления
Кафедра теоретических основ экономики и правоведения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ С.Н.Титов
«25» сентября 2020 г.

НАУЧНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА

Программа учебной дисциплины вариативной части
основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом,
направленность (профиль) образовательной программы
Управление персоналом

(заочная форма обучения)

Составитель: Сафина Г.М., к.ф.н., доцент кафедры теоретических основ экономики и правоведения

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета права, экономики и управления, протокол от «23» сентября 2020 г. №2

Ульяновск, 2020

1. Наименование дисциплины

Дисциплина «Научная организация труда» включена в вариативную часть Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной про-граммы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) образовательной прогаммы «Управление персоналом», заочной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цели освоения дисциплины: теоретическая и практическая подготовка студентов в области организации трудовой деятельности, формирование у студентов целостного представления об оптимизации труда.

Задачи курса:

– усвоение студентами теоретических и методических основ организации труда;

– овладение современными методами анализа трудовых процессов, оценки и проектирования систем организации труда;

– ознакомление с методами и организационными формами управления организацией труда на предприятиях и в организациях как неотъемлемой части управления комплексным (техническим, организационным, экономическим, социальным) развитием предприятий;

– приобретение студентами основ практических навыков организации труда на основе полученных знаний с учетом конкретных производственных условий.

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Научная организация труда»

Этап формирования / Компетенции	теоретический	модельный	практический
	знает	умеет	владеет
знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике (ПК-9)	ОР-1 – современные подходы к научной организации труда	ОР-2 – использовать основные методы проектирования, организации и нормирования процессов труда в процессе управления трудовым коллективом	ОР-3 – навыками проектирования и оптимизации трудовых процессов на предприятии

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Научная организация труда» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной про-граммы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) образовательной прогаммы «Управление персоналом», заочной формы обучения.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках изучения дисциплин: «Основы безопасности труда», «Психофизиология профессиональной деятельности»

Результаты изучения дисциплины «Научная организация труда» являются теоретической и методологической основой для изучения дисциплины: «Методы принятия управленческих решений».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Номер семестра	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации, час.
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные занятия, час	Самостоятельная работа, час	
	Трудоемкость						
	Зачетные единицы	Часы					
5	2	72	2	6	-	58	зачет (6)
Итого	2	72	2	6	-	58	зачет (6)

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий:

5.1. Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий:

Наименование раздела и тем	Количество часов по формам организации обучения			
	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
5 семестр				
Тема 1. Сущность, содержание научной организации труда	2			10
Тема 2. Показатели эффективности труда в комплексной оценке качества труда.		2		10
Тема 3.Факторы и резервы роста производительности труда		2		10
Тема 4. Разделение труда, его формы. Границы разделения труда.		2		10
Тема 5. Кооперация труда и её формы.				10
Тема 6. Приёмы и методы труда, их изучение и рационализация.				8
ИТОГО:	2	6		58

5.2. Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины

Тема 1. Сущность, содержание научной организации труда
Краткая история становления и развития научной организации труда (НОТ) за рубежом и в России. Задачи, функции и принципы НОТ. Показатели эффективности труда в комплексной оценке качества труда.

Тема 2. Показатели эффективности труда в комплексной оценке качества труда.
Понятие эффективности. Эффективность труда. Показатели эффективности труда.

Тема 3.Факторы и резервы роста производительности труда
Классификация факторов, определяющих условия труда. Трудовой кодекс об условиях труда. Виды режимов труда и отдыха. Трудовой кодекс о рабочем времени. Сущность и структура трудового процесса, производственная операция и её элементы. Структура затрат рабочего времени. Методы изучения затрат рабочего времени.

Тема 4. Разделение труда, его формы. Границы разделения труда.
Разделение труда, его формы. Границы разделения труда. Критерии эффективности разделения труда.

Тема 5. Кооперация труда и её формы.
Понятие кооперации труда, ее значение. Формы кооперации труда.

Тема 6. Приёмы и методы труда, их изучение и рационализация.
Приёмы и методы труда, их изучение и рационализация.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения контрольной работы по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена перечнем тем контрольных работ.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:
подготовка к практическим занятиям;
подготовка к защите реферата.

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

Темы для контрольной работы

1. Труд как процесс и как экономический ресурс
2 .Факторы и резервы роста производительности труда.
3. Нормирование труда: понятие, место в системе управления персоналом
4. Концепция нормирования труда в условиях рыночных отношений
5. Виды трудовых процессов и принципы их организации
6. Структура производственной операции и её оптимизация
7. Время использования оборудования и возможности оптимизации
8. Анализ структуры рабочего времени методом моментных наблюдений
9. Хронометраж и его разновидности
10. Функции норм труда
11. Нормативы по труду: их роль и значение
12. Условия, обеспечивающие единство нормативов
13. Какая разница между понятиями «норма труда» и «норма затрат труда»

14. Особенности определения полной трудоемкости единицы продукции на основе нормативов
15. Методы установления нормативных зависимостей
16. Основные причины снижения трудоемкости продукции
17. Корректировка норм времени с учетом данных освоения новых видов работ и операций
18. Функции и структура органов управления трудом
19. Нормативы темпа и скорости трудовых движений
20. Показатели качества норм труда на предприятии
21. Оценка социально-экономической эффективности труда
22. Доходы персонала и эффективность производства
23. Современные формы организации труда и направления их совершенствования.
24. Основные направления совершенствования режима труда и отдыха. Гибкий (свободный) график работы.
25. Рационализация приёмов и методов труда, принципы экономии движений.
26. Работа по организации и нормированию труда на предприятии. Оценка уровня и напряженности норм труда.
27. Основные направления совершенствования организации, нормирования и оплаты труда в России в 21-м веке.

Вопросы для самостоятельного изучения обучающимися
(темы мини-выступлений)

1. Задачи организации труда.
2. Задачи нормирования труда.
3. Методы нормирования труда.
4. Организация внедрения и пересмотра норм выработки.
5. Состав и планирование численности служащих.
6. Планирование производительности труда.
7. Тарифная система заработной платы рабочих.
8. Измерение и упрощение труда.
9. Принципы рационализации труда.
10. Метод и изучения движений.
11. Научный метод.
12. Средства рационализации. (Анализ процессов, технологическая схема).
13. Средства рационализации. (Поточная графия, схема совместной работы).
14. Пооперационная карта, анализ микродвижений, терблиг.
15. Хронометраж, метод хронометрирования, метод разовых замеров.
16. Метод непрерывного хронометрирования.
17. Типовые нормативы времени.
18. Методы организации технологических процессов на предприятии.
19. Последовательный и последовательно-параллельный методы организации труда.
20. Метод организации труда с использованием сетевых графиков.
21. Организация труда на конвейерах.
22. Организация труда в автоматизированных производствах.
23. Организация труда в автоматических производствах.
24. Определение эффективности организации труда.
25. Организационное проектирование. Его разновидности.
26. Разновидность коллективной организации труда.
27. Задачи и значение внутрипроизводственного планирования труда.
28. Взаимосвязь между организацией и дисциплиной труда.
29. Основные виды обслуживания рабочих мест, их структура.
30. Зависимость производительности труда от уровня его содержательности.
31. Гуманизация труда, ее значение.
32. Атрибутивный и функциональный смыслы понятий о сущности организации труда на предприятии.

33. Коэффициенты уровня организации труда, методы их определения.
34. Сменные и сквозные бригады, их особенности и преимущества сквозных бригад.
35. Формы и методы планирования личной работы.
36. Потери предприятия из-за нарушения дисциплины труда.
37. Факторы, определяющие социально-психологические условия труда.
38. Характеристика аналитически-расчетного и аналитически-исследовательского методов установления норм труда.

Перечень практических заданий

Задача 1.На производственном участке планируется за год выпуск: изделий А – в количестве 2000 шт., изделий В – в количестве 1500 шт. Труд организован индивидуально; технологический процесс изготовления каждого изделия состоит из девяти операций, нормы времени на операции представлены в таблице:

Номер операции	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Ср. % выполнения норм
А	0,30	0,34	0,70	0,36	0,72	0,38	0,80	0,36	0,80	105
В	0,51	0,63	1,07	0,65	1,24	0,68	1,27	0,63	1,21	105

Предполагается создание на данном участке комплексной бригады, при этом подготовительно-заключительное время, составляющие 10% нормы времени, полностью сокращается, уплотнение рабочего времени за счет совмещения операций составляет 15%. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего в год – 1800 ч.

Определить: 1. комплексную норму времени на единицу продукции; 2. численность рабочих в бригаде с учетом и без учета сокращения затрат труда на единицу продукции.

Задача 2. В результате изучения и распространения передового опыта, предусмотренного мероприятиями по НОТ, всеми рабочими были освоены рациональные приемы труда по установке деталей на токарных станках. Рассчитать экономию рабочего времени, снижение трудоемкости годовой программы, прирост производительности труда, экономию по фонду заработной платы в годовой экономический эффект, исходя из следующих данных:

Показатель	
I Средние затраты времени на выполнение приема "установить деталь", мин:	
до внедрения мероприятия	0,112
после внедрения мероприятия	0,070
Число рабочих в цехе, выполняющих этот прием, чел.	160
Трудоемкость годовой программы, нормо-ч	780 000
Режим работ, смен	2
Среднее количество выполнений данного приема одним рабочим в течение смены	43
Выполнение норм выработки, %	120
Часовая тарифная ставка, Р	413
Количество рабочих дней в году, дн.	235
Дополнительная заработная плата. %	10
Отчисления от ФОТ, %	39
Затраты на обучение, тыс.р.	320.

Перечень учебно-методических изданий кафедры по вопросам организации самостоятельной работы обучающихся

1. **Щеглова, Алена Евгеньевна.** Научная организация труда [Текст] : учебно-методическое пособие / ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова". - Ульяновск : ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова", 2017. - 15 с. - Список лит.: с. 14-15. - 1.00. URL: http://els.ulspu.ru/?song_lyric=%d0%bd%d0%b0%d1%83%d1%87%d0%bd%d0%b0%d1%8f-%d0%be%d1%80%d0%b3%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d0%b7%d0%b0%d1%86%d0%b8%d1%8f-%d1%82%d1%80%d1%83%d0%b4%d0%b0

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Организация и проведение аттестации бакалавра

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у бакалавра компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда
и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки бакалавров необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентностного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

7.1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

Компетенции	**Этапы формирования компетенций**	**Показатели формирования компетенции - образовательные результаты (ОР)**		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**
знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности	**Теоретический (знать)** нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда, основы политики организации по безопасности	ОР-1 – современные подходы к научной организации труда		
	труда, основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала			
	Модельный (уметь)			

рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике (ПК-9)	ориентироваться в специфике различных режимов труда и отдыха и использовать нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда, а также технологии управления безопасностью труда персонала для принятия обоснованных решений		ОР-2 – использовать основные методы проектирования, организации и нормирования процессов труда в процессе управления трудовым коллективом	
	Практический (владеть) навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала.			ОР-3 – навыками проектирования и оптимизации трудовых процессов на предприятии

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п /п	**РАЗДЕЛЫ (ТЕМЫ) ДИСЦИПЛИНЫ**	**СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ,** используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	**Показатели формирования компетенции (ОР)**		
			1	**2**	**3**
			ПК-9		
1	Тема 1. Сущность, содержание научной организации труда	**ОС-1** Контрольная работа **ОС-3** Выполнение практического задания	+	+	+
2	Тема 2. Показатели эффективности труда в комплексной оценке качества труда.	**ОС-1** Контрольная работа **ОС-3** Выполнение практического задания	+	+	+
3	Тема 3.Факторы и резервы роста производительности труда	**ОС-1** Контрольная работа **ОС-2** Мини-выступление	+	+	+
4	Тема 4. Разделение труда, его формы. Границы разделения труда.	**ОС-1** Контрольная работа **ОС-2** Мини-выступление	+	+	+
5	Тема 5. Кооперация труда и её формы.	**ОС-1** Контрольная работа **ОС-2** Мини-выступление	+	+	+
6	Тема 6. Приёмы и методы труда, их изучение и	**ОС-1** Контрольная работа	+	+	+

	рационализация.	**ОС-2** Мини-выступление			
	Промежуточная аттестация	**ОС-4** зачет в форме устного собеседования по вопросам			

Оценочными средствами текущего оценивания являются: устные доклады (мини-выступление перед группой), выполнение практического задания, тест по теоретическим вопро-сам дисциплины. Контроль усвоения материала ведется регулярно на практических занятиях.

Критерии и шкалы оценивания

ОС-1 Контрольная работа
Критерии и шкала оценивания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания (максимальное количество баллов)
Знает современные подходы к научной организации труда	Теоретический (знать)	62

ОС-2 Мини-выступление
Критерии и шкала оценивания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Максимальное количество баллов
Знает современные подходы к научной организации труда	Теоретический (знать)	10
Умеет использовать основные методы проектирования, организации и нормирования процессов труда в процессе управления трудовым коллективом	Модельный (уметь)	15
Всего:		**25**

ОС-3 Выполнение практического задания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Максимальное количество баллов
Знает современные подходы к научной организации труда	Теоретический (знать)	5
Умеет использовать основные методы проектирования, организации и нормирования процессов труда в процессе управления трудовым коллективом	Модельный (уметь)	10
Владеет навыками проектирования и оптимизации трудовых процессов на предприятии	Практический (владеть)	10
Всего:		**25**

ОС-4 Зачет в форме устного собеседования по вопросам

При проведении зачета учитывается уровень знаний обучающегося при ответах на вопросы (теоретический этап формирования компетенций), умение обучающегося отвечать на дополнительные вопросы по применению теоретических знаний на практике (модельный этап формирования компетенций) и по выполнению обучающимся заданий текущего контроля (практический этап формирования компетенций).

Критерии и шкала оценивания зачета:

Критерий	Этапы формирования компетенций	Максимальное количество баллов
Знает современные подходы к научной организации труда	Теоретический (знать)	0-16
Умеет использовать основные методы проектирования, организации и нормирования процессов труда в процессе управления трудовым коллективом	Модельный (уметь)	17-24
Владеет навыками проектирования и оптимизации трудовых процессов на предприятии	Практический (владеть)	25-32

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА

1. Краткая история становления и развития научной организации труда (НОТ) за рубежом.
2. Краткая история становления и развития научной организации труда (НОТ) в России.
3. Задачи, функции и принципы НОТ.
4. Показатели эффективности труда в комплексной оценке качества труда.
5. Понятие эффективности. Эффективность труда. Показатели эффективности труда.
6. Классификация факторов, определяющих условия труда.
7. Трудовой кодекс об условиях труда.
8. Виды режимов труда и отдыха. Трудовой кодекс о рабочем времени.
9. Сущность и структура трудового процесса, производственная операция и её элементы.
10. Структура затрат рабочего времени.
11. Методы изучения затрат рабочего времени.
12. Разделение труда, его формы. Границы разделения труда.
13. Критерии эффективности разделения труда.
14. Понятие кооперации труда, ее значение. Формы кооперации труда.
15. Приёмы и методы труда, их изучение и рационализация.

Материалы для организации текущей аттестации представлены в п.6 программы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольная работа	Контрольная работа выполняется в форме письменного ответа по теоретическим вопросам курса. Регламент – 10-15 минуты на один вопрос.	Перечень вопросов

2.	Мини-выступление	Мини-выступление - продукт самостоятельной работы обу- чающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на первых семинарских занятиях, выбор темы осуществляется студентом самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. На подготовку дается одна-две недели. За неделю до выступления студент должен согласовать с преподавателем план выступления. Регламент – 3-5 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.	Темы мини-выступлений
3.	Выполнение практического задания	Может выполняться индивидуально либо в малых группах (по 2 человека) в аудиторное и во внеаудиторное время (сбор материала по теме работы). Текущий контроль проводится в течение практического задания.	Перечень практических заданий
4.	Зачет в форме устного собеседования по вопросам	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки «зачтено»/«не зачтено» учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Перечень примерных вопросов к зачету

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и прак-тических занятиях путем суммирования заработанных баллов в течение семестра.

Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	зачет
5 семестр	Разбалловка по видам работ	1 х 1=1 балл	3 х 1=3 балла	164 балла	32 балла
	Суммарный макс. балл	1 балл max	4 балла max	168 баллов max	200 баллов max

Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1	Посещние лекций	1	**1**
2	Посещение практических занятий	1	**3**
3	Работа на практическом занятии		**164**
4	Зачет		**32**
ИТОГО:	2 зачетные единицы		**200**

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Научная организация труда», трудоёмкость кото-рой составляет 2 ЗЕ и изучается во 5 семестре, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует «зачтено» или «не зачтено» согласно следующей таблице:

	Баллы (2 ЗЕ)
«зачтено»	более 100
«не зачтено»	100 и менее

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1.Бухалков, Михаил Ильич. Организация и нормирование труда : Учебник для вузов. - 4 ; испр. и доп. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 380 с. - ISBN 9785160060019. URL: http://znanium.com/go.php?id=1032214

2.Бычин, Владимир Борисович. Организация и нормирование труда : Учебное пособие. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 248 с. - ISBN 9785160035994. URL: http://znanium.com/go.php?id=991802

Дополнительная литература

3.Анзорова, Светлана Петровна. Организация труда государственных и муниципальных служащих : Учебное пособие. - 1. - Москва ; Москва : Издательский дом "Альфа-М" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 160 с. - ISBN 9785982813930.
URL: http://znanium.com/go.php?id=792668

4.Экономика и социология труда : учебное пособие-практикум / А.Б. Вешкурова, Ю.В. Долженкова, И.В. Филимонова, М.С. Соколова. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 222 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 205-207. - ISBN 978-5-4475-9768-9. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495827

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

1. https://www.kdelo.ru/ - Практический журнал о кадровой работе «Кадровое дело».
2. https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/gossluzhba/14 - Минтруд России.

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1	«ЭБС ZNANIUM.COM»	Договор № 990 от 24.04.2020	с 01.06.2020 по 31.05.2021	8 000
2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (+коллекция Мультимедиа-Аудиокниги для инклюзивного образования)	Договор № 1638 от 23.09.2020	с 22.11.2020 по 21.11.2021	8 000

3	ООО «ИВИС»	Договор № 500 от 19.02.2020	с 19.02.2020 до 19.02.2021	100%
4	ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» Коллекция «Легендарные книги»	Договор № 2816 от 27.11.2019	с 13.12.2019 по 13.12.2020	100%
5	ЭБС Лань» коллекция «Искусствоведение-Издательство Планета музыки» (+произведения для лиц с проблемами зрения)	Договор № 758 от 20.03.2020	с 20.03.20 по 20.03.21	100%
6	ООО «Издательство Лань» Сетевой педагогический университет	Договор № ЭБ СПУ 1678 от 31.05.2018	с 31.05.18 до 31.12.2021 с последующей пролонгацией на каждый последующий год	100%
7	Национальная электронная библиотека	Договор № 101/НЭБ/6623 от 25.02.2020	С 25.02.20 по 25.02.25 с последующей пролонгацией на следующие 5 лет	100%

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В соответствии с учебным планом соответствующего направления подготовки дисциплина «Научная организация труда» изучается студентами-заочниками в 5 семестре.

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы студенты имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Практическое занятие – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на практическом занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание категорий, положений и инструментов организации производства. Участие в практическом занятии позволяет студенту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач и моделей в области организации производства.

Практические занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными.

Подготовка к **устному докладу**.

Доклады делаются по каждой теме с целью проверки теоретических знаний обучающегося, его способности самостоятельно приобретать новые знания, работать с информационными ресурсами и извлекать нужную информацию.

Доклады заслушиваются в начале занятия после изучения соответствующей темы. Продолжительность доклада не должна превышать 5 минут. Тему доклада студент выбирает по желанию из предложенного списка.

При подготовке доклада студент должен изучить теоретический материал, используя основную и дополнительную литературу, обязательно составить план доклада (перечень рассматриваемых им вопросов, отражающих структуру и последовательность материала), подготовить раздаточный материал или презентацию. План доклада необходимо предварительно согласовать с преподавателем.

Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к простому воспроизведению текста, не допускается простое чтение составленного конспекта доклада. Выступающий также должен быть готовым к вопросам аудитории и дискуссии.

Подготовка к **контрольной работе**.

При подготовке к контрольной работе необходимо изучить теоретический материал по дисциплине. С целью оказания помощи студентам при подготовке к контрольной работе преподавателем проводится групповая консультация с целью разъяснения наиболее сложных вопросов теоретического материала.

Основной формой итогового контроля и оценки знаний студентов по дисциплине «Научная организация труда» является зачет в 5 семестре.

Постоянная активность на занятиях, готовность ставить и обсуждать актуальные проблемы курса – залог успешной работы.

План практических занятий

Практическое занятие - Тема 2. Показатели эффективности труда в комплексной оценке качества труда.
Понятие эффективности. Эффективность труда. Показатели эффективности труда.

Практическое занятие -Тема 3.Факторы и резервы роста производительности труда
Классификация факторов, определяющих условия труда. Трудовой кодекс об условиях труда. Виды режимов труда и отдыха. Трудовой кодекс о рабочем времени. Сущность и структура трудового процесса, производственная операция и её элементы. Структура затрат рабочего времени. Методы изучения затрат рабочего времени.

Практическое занятие -Тема 4. Разделение труда, его формы. Границы разделения труда.
Разделение труда, его формы. Границы разделения труда. Критерии эффективности разделения труда.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Образовательный процесс обеспечивается достаточной информационно-библиографической базой, современными техническими средствами, информационными и коммуникационными технологиями.

В процессе проведения учебных занятий могут быть использованы мультимедийные технологии, аудиоаппаратура, видеоаппаратура.

Для подготовки к учебным занятиям используются университетский библиотечный фонд, кафедральная библиотека, современные информационные и коммуникационные технологии (Интернет), при необходимости аудио- и видеотека, видеокамера, фотоаппаратура, компьютерная и копировальная техника.

Лицензионные программы

* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
* Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г., действующая лицензия.
* Операционная система Microsoft Windows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014
* Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия.
* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
* Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
* Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
* «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года).
* «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.).

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	**Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения**	**Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)**
Научная организация труда	Учебный корпус на ул. Корюкина, д. 2/9 Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестаций студентов, ауд. 302 Стол ученический - 16 шт; Стул ученический - 32 шт; Стол одно тумбовый – 1 шт.; Стул офисный – 1 шт Кафедра настольная– 1 шт; Мультимедийная система SMART Boaro SB685– 1 шт; Доска белая магнитно-маркерная – 1шт. Программное обеспечение * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г., действующая лицензия. *Операционная система MicrosoftWindows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014 * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия.	432011, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н Ленинский, ул. Корюкина, д. 2/9

	* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года). * «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.).	
	Учебный корпус на ул. Корюкина, д. 2/9 Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестаций студентов, ауд. 306 Стол ученический - 15 шт; Стул ученический - 22 шт; Стол одно тумбовый – 1 шт.; Стул офисный – 1 шт Жалюзи вертикальные - 3 шт.; Доска ДК 11 Э 2010 – 1 шт.; Доска белая магнитно-маркерная – 1шт. Ноутбук DELLInspiron 3520 (BA0000005228); Проектор PanasonicPTLB50 NTE (BA0000000949); Программное обеспечение * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г., действующая лицензия. *Операционная системаMicrosoftWindows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014 * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года). * «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.).	432011, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н Ленинский, ул. Корюкина, д. 2/9
	Самостоятельная работа обучающихся: Учебный корпус на ул. Корюкина, д. 2/9 аудитория для самостоятельной работы обучающихся, ауд. 407	432011, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н

	Стол ученический - 15 шт.; Стул ученический - 15 шт.; Компьютер в сборе Intel (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Программное обеспечение * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г., действующая лицензия. *Операционная система Microsoft Windows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014 * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года). * «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.).	Ленинский, ул. Корюкина, д. 2/9
	Учебный корпус на ул. Корюкина, д. 2/9 аудитория для самостоятельной работы обучающихся, ауд. 304 Кресло Престиж – 13 шт.; Стол аудиторный - 13 шт.; Жалюзи вертикальные - 3 шт.; Доска ДК 11 Э 2010 – 1 шт.; Моноблок Lenovo –12 шт.; Источ.бесп.пит. –12 шт.; НоутбукHPCompad 6715 (ВА0000002683); ПроекторAcerX11x (ВА000000333 Программное обеспечение * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г., действующая лицензия. *Операционная система Microsoft Windows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014 * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.	432011, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н Ленинский, ул. Корюкина, д. 2/9

	* «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года). * «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.). Набор учебно-наглядных пособий «Показатели эффективности труда».	