

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

ПРИКАЗ

24 сентября 2016 г.

№ 264

г. Ульяновск

Об утверждении формы договора

Руководствуясь Приказом Минобрнауки России от 28 марта 2014 г. № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), п. 3.4 Порядка прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВПО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» (рассмотрен и одобрен Ученым советом ФГБОУ ВПО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» 11 февраля 2016 г. протокол №07),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и принять типовую форму договора о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (приложение 1).
2. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по научной работе Ильину Н.А.

И.о. ректора



И.В. Астраханцева

Рассылка:

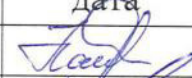


- 1 – Проректор по научной работе;
- 2 – отдел подготовки научно-педагогических кадров;
- 3 – правовое управление;
- 4 – управление бухгалтерского учета и контроля.

Начальник отдела подготовки
научно-педагогических кадров
27 сентября 2016 г.



М.Ю. Аксенова

СОГЛАСОВАНО:

№ п/п	Должность	Подпись, дата	Ф.И.О.
1.	Проректор по научной работе		Н.А. Ильина
2.	Главный бухгалтер		М.В. Селезнева
3.	Начальник правового управления		С.Н. Титов

Приложение №1

к приказу № 264 от 24 сентября 2016 г.

ДОГОВОР № _____

о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

г. Ульяновск

« _____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова» (ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»), именуемая в дальнейшем «Исполнитель», «Университет», в лице проректора по финансово-правовой деятельности и управлению персоналом Астраханцевой Ирины Владимировны, действующего на основании доверенности от 05.04.2016 № 21/2016, и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуем в дальнейшем «Заказчик», «Прикрепленное лицо» заключили Договор о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется прикрепить Заказчика для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____ и обеспечить научно-методическую, информационную, материально-техническую поддержку, а Заказчик обязуется оплатить прикрепление к ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова».

1.2. Срок прикрепления на момент подписания договора составляет **3 года: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.**

1.3. Услуги оказываются в соответствии с индивидуальным планом подготовки диссертации и локальными актами Университета со дня приказа о прикреплении.

1.4. Научное руководство прикрепленному лицу по избранной научной специальности осуществляется профессорско-преподавательским составом Университета в соответствии с утвержденным индивидуальным планом подготовки диссертации.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать прикрепление Заказчика к кафедре _____ по выбранной научной специальности.

2.1.2. Утвердить Заказчику тему диссертации не позднее 3 месяцев после прикрепления.

2.1.3. Обеспечить Заказчику научное руководство в соответствии с темой его диссертации.

2.1.4. Предоставить возможность Заказчику пользоваться в процессе прикрепления учебно-методическими материалами, необходимыми помещениями, научной библиотекой и оборудованием, имеющимся у Исполнителя, принимать участие в научно-исследовательской деятельности Исполнителя, в работе научных обществ, семинаров, конференций, круглых столах, организуемых Исполнителем.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Своевременно вносить плату за прикрепление в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. Полностью и своевременно выполнять индивидуальный план подготовки диссертации, в установленные сроки проходить ежегодные аттестации.

2.2.3. Завершить работу над диссертацией и представить её на кафедру для получения соответствующего заключения.

2.2.4. Нести ответственность за ущерб, причиненный имуществу Университета (в том числе находящемуся в пользовании Университета), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.5. Своевременно извещать об изменениях фамилии, имени, отчества, адреса, телефона, паспортных, анкетных и других данных.

2.3. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика

Права и обязанности Исполнителя и Заказчика определяются законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова».

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период прикрепления составляет _____ руб. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в размере _____ руб. за учебный год.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год.

3.2. Оплата производится Заказчиком полной суммой на счет Исполнителя не позднее 20 дней со дня подписания Договора путем перечисления денежных средств безналичным переводом.

4. Ответственность Исполнителя, Заказчика

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- применение к Заказчику отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение Заказчиком обязанностей по добросовестному выполнению индивидуального плана подготовки диссертации;
- установление нарушения порядка прикрепления, повлекшего по вине Заказчика его незаконное прикрепление;
- просрочка оплаты стоимости прикрепления к ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» вследствие действий (бездействия) Заказчика.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.5. При досрочном расторжении договора Исполнителем внесенная плата за прикрепление возвращается Заказчику за вычетом фактически израсходованной суммы с даты отчисления Заказчика приказом ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова».

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6. Заключительные положения

6.1. Все споры, связанные с исполнением настоящего Договора, решаются сторонами путем переговоров, а при не достижении согласия передаются на рассмотрение соответствующего суда г. Ульяновска в установленном законом порядке.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и подписываются уполномоченными лицами.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

7. Адреса и реквизиты сторон

«Исполнитель»

ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

Адрес: 432063 г. Ульяновск, пл. 100-летия со дня рождения В.И. Ленина, д. 4

Управление Федерального Казначейства по Ульяновской области

ИНН 7325001698

КПП 732501001

л/с 20686U26980

р/с 40501810073082000001

отделение Ульяновск

БИК 047308001

ОГРН 1027301168916

«Заказчик»

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

паспорт

выдан

место

жительства

_____ / Астраханцева И.В.

тел.

_____ / _____