Проект

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « » №

МОСКВА

Об утверждении Правил предоставления грантов в форме субсидий в области науки из федерального бюджета российским научным организациям и (или) образовательным организациям высшего образования для государственной поддержки научных исследований, выполняемых молодыми учеными, обучающимися в аспирантуре

Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

Утвердить прилагаемые Правила предоставления грантов в форме субсидий в области науки из федерального бюджета российским научным организациям и (или) образовательным организациям высшего образования для государственной поддержки научных исследований, выполняемых молодыми учеными, обучающимися в аспирантуре.

Председатель Правительства
Российской Федерации М.Мишустин

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от __ _____ 2021 г. № ___

ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ В ОБЛАСТИ НАУКИ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА РОССИЙСКИМ НАУЧНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И (ИЛИ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ МОЛОДЫМИ УЧЕНЫМИ, ОБУЧАЮЩИМИСЯ В АСПИРАНТУРЕ

1. Настоящие Правила определяют цели, порядок и условия предоставления грантов в форме субсидий в области науки из федерального бюджета российским научным организациям и (или) образовательным организациям высшего образования, выделяемых в рамках федерального проекта «Развитие человеческого капитала в интересах регионов, отраслей и сектора исследований и разработок» национального проекта «Наука и университеты», для государственной поддержки научных исследований, выполняемых молодыми учеными, обучающимися в аспирантуре (далее - гранты).

2. Гранты предоставляются российским научным организациям или образовательным организациям высшего образования вне зависимости от их ведомственной принадлежности (кроме казенных учреждений) (далее – образовательные организации и(или) научные организации), реализующим программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и имеющим трудовые отношения с аспирантами, по результатам отбора, проводимого Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в целях финансового обеспечения затрат на проведение научных исследований (далее – исследования).

Исследование проводится аспирантом очной формы, обучающимся в образовательной организации и(или) научной организации по основным профессиональным образовательным программам – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, состоящим в трудовых отношениях с такой организацией и имеющим публикации в международных или всероссийских рецензируемых журналах и изданиях, отражающие его достижения в соответствующей области наук, под руководством научного руководителя, имеющего не менее 5 публикаций за последние 5 лет в научных изданиях, индексируемых в базах данных научного цитирования Web of Science Core Collection и(или) Scopus, ученую степень не ниже кандидата наук и состоящего в трудовых отношениях с образовательной организацией и(или) научной организацией на период получения гранта.

Исследование должно быть направлено на решение задач по приоритетам

научно-технологического развития Российской Федерации, определенным Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации», необходимых для развития инновационной экономики Российской Федерации и подготовки высококвалифицированных кадров, способных участвовать в решении таких задач.

Обязательными результатами исследования должны стать:

по итогам первого года реализации исследования - публикация не менее одной статьи в научных изданиях, индексируемых в базах данных научного цитирования Web of Science Core Collection и(или) Scopus по направлению исследования и очное участие аспиранта в конференциях, научных семинарах, симпозиумах с докладом по результатам проведения исследования;

по итогам двух лет реализации исследования - публикация не менее двух статей в научных изданиях, индексируемых в базах данных научного цитирования Web of Science Core Collection и(или) Scopus по направлению исследования и очное участие аспиранта в конференциях, научных семинарах, симпозиумах с докладом по результатам проведения исследования.

3. Условиями предоставления гранта являются:

а) уникальность исследования по отношению к содержанию других работ и проектов, выполняемых (выполнявшихся) в образовательной организации или научной организации за счет любых источников финансирования;

б) наличие у аспиранта научного руководителя, состоящего в трудовых отношениях с образовательной организацией или научной организацией;

в) наличие у аспиранта не менее 1 публикации в международных или всероссийских рецензируемых журналах и изданиях, отражающей его достижения в соответствующей области наук;

г) обязательство образовательной организации или научной организации по оформлению трудовых отношений с аспирантом в соответствии с действующим законодательством на весь срок реализации научного исследования;

д) представляемое к отбору исследование должно соответствовать теме диссертационной работы аспиранта;

е) согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

ж) обязательство аспиранта в течение года после окончания аспирантуры подготовить и представить к защите в диссертационный совет диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

4. Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант:

а) затраты на оплату труда аспиранта в период проведения исследования, включая налоги и иные социальные выплаты (не менее 276 тысяч рублей в год);

б) затраты на оплату труда научному руководителю аспиранта, включая налоги и иные социальные выплаты (не более 100 тысяч рублей в год);

в) затраты на приобретение оборудования для проведения исследования;

г) затраты на приобретение материалов и комплектующих для оборудования для проведения исследования;

д) затраты на оплату командировок аспиранта и его научного руководителя, связанных с проведением исследования;

е) затраты на приобретение средств, обеспечивающих безопасность при проведении исследования;

ж) затраты на оплату подготовки, переподготовки и повышения квалификации аспиранта;

з) затраты на оплату участия аспиранта в конференциях, научных семинарах, симпозиумах с целью представления результатов реализации проекта по направлению исследования;

и) затраты, связанные с опубликованием научных статей, изданием монографий аспиранта по результатам, полученным в ходе проведения исследования, оформление прав на результаты интеллектуальной деятельности;

к) затраты на приобретение научно-технической литературы по проблематике проекта (кроме библиотечных фондов);

л) затраты на подписку научной литературы по тематике исследования, получение доступа к электронным научным информационным ресурсам;

м) затраты на оплату работ, непосредственно связанных с проведением исследования, выполняемых сторонними организациями или физическими лицами (не более 5 процентов суммы гранта);

н) затраты на использование ресурсов центров коллективного пользования (ЦКП) при реализации проекта;

о) затраты на приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных;

п) затраты на оцифровку и ксерокопирование архивных материалов, связанных с реализацией исследования.

5. Способом проведения отбора является конкурс.

Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, доведенных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации в установленном порядке на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) сведений о субсидиях.

Максимальный размер гранта составляет 1,2 млн. рублей для финансового обеспечения затрат на проведение исследования в течение двух лет.

Расчет размера гранта (G) на один год проведения научного исследования определяется по формуле:

$G = (a1 + a2 + a3 + a4 + a5 + a6 + a7 + a8 + a9 + a10 + a11 + a12 + a13 + a14 + a15)$, где:

а1 - затраты на оплату труда аспиранта в период проведения исследования, включая налоги и иные социальные выплаты (не менее 276 тысяч рублей в год);

а2 - затраты на оплату труда научному руководителю аспиранта, включая налоги и иные социальные выплаты (не более 100 тысяч рублей в год);

а3 - затраты на приобретение оборудования для проведения исследования;

а4 - затраты на приобретение материалов и комплектующих для оборудования для проведения исследования;

а5 - затраты на оплату командировок аспиранта и его научного руководителя, связанных с проведением исследования;

а6 - затраты на приобретение средств, обеспечивающих безопасность при проведении исследования;

а7 - затраты на оплату подготовки, переподготовки и повышения квалификации аспиранта;

а8 - затраты на оплату участия аспиранта в конференциях, научных семинарах, симпозиумах с целью представления результатов реализации проекта по направлению исследования;

а9 - затраты, связанные с опубликованием научных статей, изданием монографий аспиранта по результатам, полученным в ходе проведения исследования, оформление прав на результаты интеллектуальной деятельности;

а10 - затраты на приобретение научно-технической литературы по проблематике проекта (кроме библиотечных фондов);

а11 - затраты на подписку научной литературы по тематике исследования, получение доступа к электронным научным информационным ресурсам;

а12 - затраты на оплату работ, непосредственно связанных с проведением исследования, выполняемых сторонними организациями или физическими лицами (не более 5 процентов суммы гранта);

а13 - затраты на использование ресурсов центров коллективного пользования (ЦКП) при реализации проекта;

а14 - затраты на приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных;

а15 - затраты на оцифровку и ксерокопирование архивных материалов, связанных с реализацией исследования.

Предельное значение размера гранта (G) на один финансовый год не может превышать 600 тыс. рублей.

6. Результатом предоставления гранта является научное исследование, проведенное в соответствии с условиями соглашения о предоставлении гранта.

Результат предоставления гранта должен с 1 января 2022 г. соответствовать типовым результатам предоставления гранта, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления гранта.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

количество публикаций аспиранта в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection, по заявленному направлению исследования самостоятельно, либо в соавторстве с руководителем научного исследования (единиц);

количество публикаций аспиранта в научных изданиях, индексируемых в базе данных Scopus, по заявленному направлению исследования написанных самостоятельно, либо в соавторстве с руководителем научного исследования (единиц);

количество публикаций аспиранта в российских отраслевых научных изданиях, входящих в перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, размещенных в Российском индексе научного цитирования, по заявленному направлению исследования самостоятельно, либо в соавторстве с руководителем научного исследования (единиц);

количество докладов и сообщений аспиранта на конференциях, в том числе международных с целью представления результатов исследования (единиц);

7. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:

а) принимает решение о проведении конкурса;

б) определяет форму отчета о проведении исследования, представляемого в соответствии с соглашением о предоставлении гранта;

в) принимает по представлению образовательной организации или научной организации решение о целесообразности замены научного руководителя аспиранта (при необходимости).

8. В целях проведения конкурса Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:

а) определяет сроки проведения и условия конкурса с учетом требований, установленных настоящими Правилами;

б) создает комиссию по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия) и утверждает ее состав;

в) размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) и на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурса не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

9. В объявлении о проведении конкурса указывается:

а) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – организатор конкурса);

б) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором

обеспечивается проведение конкурса;

в) порядок предоставления образовательным организациям и(или) научным организациям (далее - участникам конкурса) разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

г) требования к участникам конкурса и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

д) требования к аспиранту и его научному руководителю;

е) условия и результат предоставления гранта, а также показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта;

ж) порядок подачи заявок на участие в конкурсе; требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок на участие в конкурсе, подаваемых участниками конкурса, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса и о подаваемой им заявке на участие в конкурсе, а также согласие соискателя гранта на обработку персональных данных;

з) срок (дата и время начала и окончания), место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе;

и) критерии оценки заявок на участие в конкурсе согласно приложению к настоящим Правилам.

к) порядок внесения участниками конкурса изменений в заявки на участие в конкурсе, а также отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок и основания возврата участникам конкурса заявок на участие в конкурсе;

л) правила рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в соответствии с пунктами 21 – 24 настоящих Правил;

м) порядок заключения соглашения о предоставлении гранта по итогам конкурса, в том числе срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта, условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта;

н) срок размещения результатов конкурса на едином портале и на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (не более 14 календарных дней, следующих за днем определения победителей конкурса);

о) порядок внесения Министерством науки и высшего образования Российской Федерации изменений в объявление о проведении конкурса и отказа от проведения конкурса.

К объявлению о проведении конкурса прилагаются формы документов для подготовки участниками конкурса заявок на участие в конкурсе.

10. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации вправе вносить изменения в объявление о проведении конкурса и отказаться от проведения конкурса в течение первой половины установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Изменения в объявление о проведении конкурса, информация об отказе от проведения конкурса размещаются на едином портале и на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса:

а) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) не иметь просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

в) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в отношении участника конкурса не введена процедура банкротства;

г) не являться получателем средств из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные настоящими Правилами;

д) не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса.

12. Для участия в конкурсе руководитель или иное уполномоченное лицо участника конкурса до окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, представляет в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации заявку, оформленную в соответствии с требованиями, установленными объявлением о проведении конкурса, включающую в том числе следующие документы в электронном виде в соответствии с объявлением о проведении конкурса):

а) сопроводительное письмо, подписанное руководителем или иным уполномоченным представителем участника конкурса (с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица), содержащее в том числе опись документов, включенных в заявку;

б) сведения об аспиранте, включающие в том числе список опубликованных научных работ за последние 3 года;

в) сведения научном руководителе аспиранта;

г) описание планируемого исследования с указанием его результатов;

д) согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений участника конкурса на участие таких бюджетных или автономных учреждений в конкурсе и последующее заключение организацией соглашения, оформленное на бланке указанного учредителя (за исключением бюджетных и автономных учреждений, функции учредителя которых осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации или Правительство Российской Федерации);

е) подписанную руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса справку об отсутствии у участника конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс;

ж) подписанную руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса справку об отсутствии у участника конкурса просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям), по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс;

з) подписанную руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса справку по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс, содержащую информацию о том, что участник конкурса не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу,

являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) подписанную руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса справку по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс, об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса;

к) подписанную руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса справку, содержащую информацию о том, что участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс;

л) подписанную руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) или иным уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии) или должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, участника конкурса справку, содержащую информацию о том, что участник конкурса не является получателем средств из федерального бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, предусмотренную пунктом 1 настоящих Правил, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс;

м) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом;

н) согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

о) согласие аспиранта в течение года после окончания аспирантуры подготовить и представить к защите диссертационным советом диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

13. При оформлении заявки на участие в конкурсе должны соблюдаться требования к ее форме и содержанию, установленные в объявлении о проведении конкурса.

Заявка на участие в конкурсе должна также содержать согласие участника конкурса на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса и представленном на конкурс исследовании, а также фамилии, имени и отчестве (при наличии) аспиранта и его научного руководителя.

Если условиями конкурса предусмотрена подача заявки на участие в конкурсе на бумажном носителе, такая заявка представляется участником конкурса в сброшюрованном и прошитом виде, страницы такой заявки должны быть пронумерованы с использованием сквозной нумерации.

Документы в составе заявки на участие в конкурсе должны быть подписаны уполномоченным представителем участника конкурса (а также аспирантом и его научным руководителем, если такое требование указано в объявлении о проведении конкурса или предусмотрено формой заявки на участие в конкурсе), скреплены печатью организации (для заявок на участие в конкурсе на бумажном носителе).

14. Количество заявок, которые может подать участник конкурса, не ограничивается.

Один научный руководитель может участвовать в не более чем в двух исследованиях, представленных на конкурс.

15. Конкурс признается несостоявшимся, если по истечении установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

Информация о том, что конкурс не состоялся, размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее двух рабочих дней, следующих за днем подписания конкурсной комиссией протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

16. Конкурсная комиссия для рассмотрения и оценки заявок участников конкурса формируется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации из числа государственных гражданских служащих. В состав комиссии включается член общественного совета при Министерстве науки и высшего образования Российской.

17. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены конкурсной комиссии. Общее количество членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 5 человек.

Председатель конкурсной комиссии:

а) руководит деятельностью конкурсной комиссии;

б) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;

в) организует работу конкурсной комиссии;

г) определяет место, дату, время и форму проведения заседания конкурсной комиссии;

В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии председательствующим на заседании конкурсной комиссии является заместитель председателя конкурсной комиссии.

Ответственный секретарь конкурсной комиссии:

а) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;

б) своевременно уведомляет членов конкурсной комиссии о месте, дате и времени заседания конкурсной комиссии;

в) ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии;

г) обеспечивает хранение документов конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии:

а) принимают личное участие в работе конкурсной комиссии, а при невозможности присутствовать заблаговременно извещают об этом секретаря конкурсной комиссии по электронной почте;

б) рассматривают и оценивают заявки.

Информация о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии направляется ответственным секретарем конкурсной комиссии членам конкурсной комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания конкурсной комиссии.

Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме заседания, которое может быть проведено как очно, так и с использованием видеоконференц-связи.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины лиц, входящих в состав конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия вправе привлекать экспертов для участия в ее заседаниях.

Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав конкурсной комиссии. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

18. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании. В случае, если заседание конкурсной комиссии проводилось посредством видеоконференц-связи, протокол должен быть подписан членами конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания. Копия протокола заседания конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии направляется конкурсной комиссии членам конкурсной комиссии.

19. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в конкурсе в день, во время и в месте, указанные в объявлении о проведении

конкурса.

Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, и размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня подписания такого протокола.

В протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе указываются следующие сведения:

а) наименование конкурса и организатора конкурса;

б) дата, время начала и время окончания процедуры рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

в) наименования участников конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе.

20. Конкурсная комиссия рассматривает заявки в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса.

При рассмотрении заявок конкурсная комиссия устанавливает соответствие участников конкурса и поданных ими заявок требованиям, указанным в настоящих Правилах и в объявлении о проведении конкурса.

Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в рассмотрении заявок, и размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола. В протоколе по результатам рассмотрения заявок указываются следующие сведения:

а) дата, место и время проведения рассмотрения заявок;

б) информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

в) информация об участниках конкурса, заявки которых допущены к процедуре оценки заявок;

г) информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки.

21. Оценка заявок в целях определения победителя (победителей) конкурса осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с критериями и значениями по каждому критерию, согласно приложению к настоящим Правилам (далее – критерий), в срок, не превышающий 60 рабочих дней со дня подписания протокола по результатам рассмотрения заявок.

Определение победителей конкурса осуществляется конкурсной комиссией с учетом результатов экспертизы заявок, проведенной с привлечением специалистов (экспертов) в соответствующих областях наук.

22. Итоговая оценка заявки в баллах определяется простым сложением баллов по каждому критерию. Итоговая сумма баллов не может превышать 100 баллов.

На основании результатов оценки заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг заявок, в котором каждой заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения итогового балла заявки.

Победившими признаются участники конкурса, заявки которых на участие в конкурсе получили по итогам оценки максимальные итоговые баллы в соответствующей области науки и определенной конкурсной комиссией квотой. Если две или более заявки при проведении оценки набрали одинаковую сумму баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной раньше.

23. Результаты оценки заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в оценке заявок. Протокол с результатами оценки заявок размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сети «Интернет» не позднее 14 календарного дня со дня подписания такого протокола.

В протоколе с результатами оценки заявок указываются следующие сведения:

а) дата, время и место оценки заявок;

б) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

в) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

24. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и (или) оценки заявок являются:

поступление заявки на участие в конкурсе после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

несоответствие аспиранта и его руководителя требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

несоответствие исследования требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям к форме и содержанию, установленным в объявлении о проведении конкурса;

недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о его месте нахождения и адресе.

25. Получатель гранта по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта, должен соответствовать следующим требованиям:

а) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) не иметь просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

в) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении получателя гранта не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) не являться получателем средств из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные пунктом 2 настоящих Правил.

д) не являться иностранными юридическим лицом, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе получателя гранта, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя гранта.

26. Получатель гранта для подтверждения соответствия установленным требованиям представляет в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня размещения результатов конкурса на едином портале и на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующие документы (за исключением документов, которые были представлены при проведении конкурса):

а) справку, подписанную руководителем получателя гранта (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта, подтверждающую отсутствие у получателя гранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) справку, подписанную руководителем получателя гранта (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у получателя гранта на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта, просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российский Федерацией;

в) справку, подписанную руководителем получателя гранта (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта, подтверждающую, что получатель гранта не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении получателя гранта не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) справку, подписанную руководителем получателя гранта (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта, подтверждающую, что получатель гранта не является получателем средств из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные пунктом 2 настоящих Правил.

д) справку, подписанную руководителем получателя гранта (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта, подтверждающую, что получатель гранта не является иностранными юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) справку, подписанную руководителем получателя гранта (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта, подтверждающую, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе получателя гранта, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя гранта.

27. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации рассматривает представленные получателем гранта документы, указанные в пункте 26 настоящих Правил, а также иные документы, указанные в объявлении о проведении конкурса, в течение 14-ти рабочих дней со дня их поступления в Министерство и принимает решение о заключении соглашения о предоставлении гранта либо направляет в адрес получателя гранта мотивированный отказ в заключении такого соглашения.

28. Получателю гранта может быть отказано в заключении соглашения о предоставлении гранта в случае:

а) несоответствия представленных получателем гранта документов требованиям, определенным пунктом 27 настоящих Правил, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

б) установления факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

29. Соглашение о предоставлении гранта, дополнительное соглашение к указанному соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении гранта (при необходимости), заключаются между Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и получателем гранта в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, определенной типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее – типовая форма).

30. В соглашении о предоставлении гранта указываются:

а) цели, условия и порядок предоставления гранта, его размер, порядок предоставления гранта (включая сроки (периодичность) перечисления гранта получателю, и указание счета, на который перечисляется грант, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации) и направления затрат, источником финансового обеспечения которых является грант;

б) значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил;

в) направление (тема) исследование, план работ и смета затрат на проведение исследования;

г) фамилия, имя и отчество (при наличии) аспиранта и научного руководителя;

д) порядок и сроки представления получателем гранта отчетности в соответствии с пунктом 32 настоящих Правил;

е) согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения цели, условий и порядка предоставления гранта;

ж) условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении гранта или о расторжении соглашения о предоставлении гранта при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству науки и высшего образования Российской Федерации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении о предоставлении гранта;

з) условия расторжения соглашения о предоставлении гранта в одностороннем порядке Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в том числе в случае:

прекращения деятельности получателя гранта;

нарушения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта;

принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения о нецелесообразности дальнейшего предоставления гранта;

недостижения согласия по новым условиям соглашения о предоставлении гранта в соответствии с подпунктом «ж» пункта 30 настоящих Правил;

и) возможности возмещения (компенсации) за счет средств гранта затрат (части затрат) на исследование в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил, произведенных получателем гранта из собственных средств с момента опубликования результатов конкурса до заключения соглашения о предоставлении гранта, при условии предоставления в Территориальный орган Федерального казначейства документов, подтверждающих оплату произведенных получателем гранта затрат (части затрат).

л) запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением цели предоставления гранта;

м) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является неиспользованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, в порядке и сроки, установленными Правительством Российской Федерации;

н) положения о казначейском сопровождении гранта в соответствии с бюджетным законодательством.

31. Перечисление гранта осуществляется:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, в случае если грант подлежит в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению - на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, не позднее 2-го рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства, получателем гранта распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства получателя гранта;

б) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, в случае если грант не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению - на расчетные счета, открытые получателям гранта в российских кредитных организациях, в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта;

в) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта;

г) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации или на расчетные счета в российских кредитных организациях в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта.

32. Получатель гранта представляет в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации отчеты:

о проведении исследования в соответствии с формой, установленной соглашением о предоставлении гранта – ежегодно при проведении научного проекта в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным;

о достижении значений показателей, необходимых для достижения результатов и показателей предоставления гранта, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленным Министерством финансов Российской Федерации – ежегодно при проведении исследования в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным;

об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленным Министерством финансов Российской Федерации – ежегодно при проведении научного проекта в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации организует привлечение экспертов с целью осуществления экспертизы представленных отчетов для принятия решения о финансировании второго года гранта.

Результаты экспертизы отчетов рассматриваются на заседании конкурсной комиссии, созданной в соответствии с подпунктом «б» пункта 8 настоящих Правил.

Результаты рассмотрения отчетов оформляются протоколом конкурсной комиссии.

В случае признания конкурсной комиссий отчетов за соответствующий год гранта удовлетворительными Министерство науки и высшего образования Российской Федерации продолжает финансирование исследования в следующий год предоставления гранта.

В случае признания конкурсной комиссий отчетов за соответствующий год гранта неудовлетворительными Министерство науки и высшего образования Российской Федерации прекращает финансирование исследования с последующим расторжением соглашения.

В случае признания отчетов о проведении исследования за текущий год удовлетворительными, соответствующим решением Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, остатки гранта, не использованные в соответствующий год предоставления гранта, могут быть использованы в следующий год предоставления гранта на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

33. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателями грантов целей, условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящими Правилами и соглашением о предоставлении гранта.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации вправе принять решение о приостановлении предоставления гранта в случае нарушения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, предоставления недостоверной информации о проводимом исследовании.

34. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, средства гранта подлежат возврату в федеральный бюджет:

а) на основании требования Министерства науки и высшего образования Российской Федерации – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем гранта указанного требования;

б) на основании представления предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Правилам предоставления грантов в форме субсидий
в области науки из федерального бюджета российским научным
организациями и (или) образовательными организациями
высшего образования для государственной поддержки
научных исследований, выполняемых молодыми учеными,
обучающимися в аспирантуре

ПЕРЕЧЕНЬ
критериев оценки заявок на участие в конкурсе

№ п/п	Критерий оценки заявок	Количество баллов
1	Актуальность планируемого научного исследования	0 - 10
2	Научная новизна ожидаемых результатов исследования	0 - 10
3	Реализуемость научного исследования	0 - 10
4	Научный и педагогический задел научного руководителя аспиранта	0 - 10
5	Научный задел и научные достижения аспиранта	0 - 15
6	Количество и уровень публикаций аспиранта в международных или всероссийских рецензируемых журналах и изданиях	0 - 15
7	Количество докладов и сообщений аспиранта на конференциях, в том числе международных, представленных по тематике научного исследования	0 - 15
8	Общественное признание аспиранта (награды): благодарности, грамоты, премии, медали, дипломы и т.п.	0 - 15