



## МОНОГРАФИЯ

# СИНТЕЗ НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ В РЕШЕНИИ ГЛОБАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ СОВРЕМЕННОСТИ

ВЫПУСК № 64

**Прием материалов до 21 апреля 2022г.**

ШИФР МОНОГРАФИИ: КМ-64

### ОСНОВНЫЕ ТЕМАТИЧЕСКИЕ РАЗДЕЛЫ

- |                                    |                            |
|------------------------------------|----------------------------|
| 01. Физико-математические науки    | 12. Педагогические науки   |
| 02. Химические науки               | 13. Медицинские науки      |
| 03. Биологические науки            | 14. Фармацевтические науки |
| 04. Геолого-минералогические науки | 15. Ветеринарные науки     |
| 05. Технические науки              | 16. Искусствоведение       |
| 06. Сельскохозяйственные науки     | 17. Архитектура            |
| 07. Исторические науки             | 18. Психологические науки  |
| 08. Экономические науки            | 19. Социологические науки  |
| 09. Философские науки              | 20. Политические науки     |
| 10. Филологические науки           | 21. Культурология          |
| 11. Юридические науки              | 22. Науки о земле          |

\*По решению редакции возможно включение и других тематических разделов

### КАК ОПУБЛИКОВАТЬ МАТЕРИАЛ В МОНОГРАФИИ?

1. Для публикации в монографии необходимо до **21 апреля 2022г. включительно** выслать на электронный адрес [monograf@os-russia.com](mailto:monograf@os-russia.com) следующие материалы:

- а) **Материалы, оформленные в соответствии с требованиями и образцом;**
- б) **Анкету автора монографии, оформленную по образцу;**
- в) **скан-копию (фотографию) или скриншот (при он-лайн оплате) квитанции**

В имени файлов необходимо указать фамилию автора (первого автора, если авторов несколько) (например: Марков Е.Е.-статья, Марков Е.Е.-анкета, Марков Е.Е.-квитанция). В теме письма укажите: **КМ-64**

При получении материалов Редакция проводит проверку и рецензирование материалов и в течение 2 рабочих дней направляет на электронный адрес автора письмо с подтверждением принятия материалов, либо необходимостью внесения правок.

2. **Желательна отправка материалов (статья и анкета) для предварительной проверки. После проверки автору будет направлено письмо с результатами проверки и подробной инструкцией по оплате публикации**

3. Публикация материалов будет осуществляться только после оплаты организационного взноса. **Обязательно** присылайте документ, подтверждающий оплату.

### МАТЕРИАЛЫ ПО ИТОГАМ ПУБЛИКАЦИИ

Каждому автору по итогам публикации будут **БЕСПЛАТНО** выданы:

**МОНОГРАФИЯ** в печатном (2 экземпляра) и электронном виде. Монографии будут присвоены библиотечные индексы УДК, ББК и международный стандартный книжный номер (ISBN). Монография будет размещена в научной электронной библиотеке [elibrary.ru](http://elibrary.ru) (без РИНЦ).

**СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПУБЛИКАЦИИ** в печатном и электронном виде. Свидетельство выдается каждому автору и подтверждает публикацию результатов исследования в коллективной монографии.

**БЛАГОДАРНОСТЬ** в печатном и электронном виде. Благодарность выдается научному руководителю (при наличии) от имени научного издательства и утверждается подписью и печатью.

**ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ**

**Актуальность.** Материалы должны быть на актуальную тему и содержать результаты самостоятельного исследования, а также не должны быть опубликована ранее.

**Оригинальность** по системе [www.antiplagiat.ru/](http://www.antiplagiat.ru/) должна составлять не менее 65%

**Требования к оформлению**

Формат страницы: А4 (210x297 мм),  
Поля (верхнее, нижнее, левое, правое) - 20 мм;  
Шрифт: кегль - 14, тип: Times New Roman  
Межстрочный интервал – полуторный.  
Нумерация страниц не ведется

**Объем статьи - от 15 до 80 страниц формата А4**

**Очередность изложения материала**

1. УДК. Можно найти на сайте: <http://teacode.com/online/udc/>
2. Имя, отчество и фамилия автора (-ов).
3. Ученая степень и звание, место работы/ учебы и город.
4. Заглавными буквами название работы.
5. Аннотация (не более 500 символов)
6. Ключевые слова (5-7 слов)
7. Пункты 2,3,4,5,6 на английском языке
8. Текст статьи
9. Список использованной литературы
10. Знак копирайта (©), с указанием автора(-ов), и года (2022).

**Аннотация** - краткое содержание статьи, включающее актуальность и выводы.

**Ключевые слова**- это слова, которые характеризуют область и тему исследования.

**Литература** оформляется под названием «Список использованной литературы:» по ГОСТ Р 7.0.5-2008. В тексте обозначается квадратными скобками с указанием номера источника по списку и через запятую – номера страницы. Например: [5, с. 115].

**Рисунки и таблицы** должны быть вставлены в текст и пронумерованы. Название и номера рисунков указываются по центру под рисунками, названия и номера таблиц с права – над таблицами

Пример: Рис. 1. Название рисунка

Пример: Таблица 1. Название таблицы

**Количество авторов - не более 4.**

**Ответственность.** За содержание и грамотность материалов, предоставляемых в редакцию, юридическую и иную ответственность несут авторы.

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ**

УДК 330

**Марков Е.Е.**

канд. экон. наук, доцент ОГУ,  
г. Оренбург, РФ

**СИСТЕМА СОЦИАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ**

**Аннотация**

Актуальность. Цель. Результат.

**Ключевые слова**

Слово, слово, слово, слово

**Markov E.E.**

Cand. econom. Sci., Associate Professor, OSU,  
Orenburg, RF

**SOCIAL GUARANTEE SYSTEM**

**Annotation**

Relevance. Goal. Result.

**Keywords**

Word, word, word, word

Текст. Текст. «Цитата» [1, с. 35]. Текст(см. табл. 1).

Таблица 1. Название таблицы


Текст. Текст (рис 1.).



Рис. 1. Название рисунка

Текст. Текст.

**Список использованной литературы:**

1. Литература.
2. Литература.

### СРОКИ ПУБЛИКАЦИИ И РАССЫЛКИ

- В течение 10 рабочих дней монография, авторские свидетельства и благодарности руководителям будут размещены на сайте в разделе «Коллективные монографии».
- В течение 12 рабочих дней будет осуществлена рассылка печатных экземпляров коллективной монографии, авторских свидетельств о публикации и благодарностей научным руководителям.
- В течение 14 рабочих дней будет осуществлена рассылка электронных версий коллективной монографии, авторских свидетельств о публикации, благодарностей научным руководителям, а так же трек-номеров для отслеживания почтовых отправлений
- В течение 20 рабочих дней коллективная монография будет размещена в научной электронной библиотеке elibrary.ru

### АНКЕТА АВТОРА МОНОГРАФИИ

Направляя данную анкету и материалы для публикации: – полностью и безоговорочно соглашаюсь со всеми условиями Договора о публикации научных, научно-практических и методических материалов, представленного на сайте <a href="https://os-russia.com">https://os-russia.com</a> – подтверждаю, что все соавторы проинформированы относительно условий Договора о публикации научных, научно-практических и методических материалов и получено согласие всех соавторов на его заключение на условиях, предусмотренных Договором					
	Автор 1	Автор 2	Автор 3	Автор 4	Науч. рук.
Фамилия, имя, отчество - ФИО указывается полностью у каждого автора					
Уч. звание, уч. степень					
Место работы/учебы, должность/курс					
Контактный e-mail					
Контактный телефон					
Тема					
Раздел - см. раздел основные тематические разделы					
Нужна ли справка, подтверждающая принятие материалов к публикации? - Стоимость справки – 50 руб. - Справка высылается на электронный адрес в формате pdf в течение 1 рабочего дня					
Нужны ли дополнительные печатные экземпляры монографии? Если да, то сколько? - 2 авторских экземпляра предоставляется бесплатно - Стоимость 1 дополнительного печатного экземпляра монографии составляет 250 руб. (для иностранных участников – \$12 за экземпляр).					
ФИО получателя бандероли. Почтовый адрес для отправки печатных экземпляров. - Адрес указывается: почтовый индекс, страна, название населенного пункта (города, поселка, деревни); название улицы, номер дома, корпус, строение, номер квартиры или офиса;	Кому:				
	Куда:				
<b>Шифр монографии, адрес для отправки материалов</b>	<b>КМ-64</b> <b>monograf@os-russia.com</b>				

### ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

Услуга	Для участников из РФ	Для иностранных участников
Публикация 1 страницы	<del>130</del> <b>90 руб.</b>	3\$
2 экземпляра коллективной монографии, свидетельство о публикации и благодарность научному руководителю	Бесплатно	
Справка, подтверждающая принятие материалов к публикации - Справка высылается на электронный адрес в формате pdf в течение 1 рабочего дня	50 руб.	1\$
Получение 1 дополнительного печатного экземпляра монографии - в стоимость входит почтовая доставка	<del>300</del> <b>250 руб.</b>	15\$
Размещение в электронной библиотеке elibrary.ru (без РИНЦ)	Бесплатно	

### РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ

1. Получатель ООО «ОМЕГА САЙНС»  
ИНН 0274 186 220  
КПП 0274 01 001  
Р/С 407 028 105 060 000 077 75  
Башкирское отделение ПАО Сбербанк № 8598  
БИК 048 073 601  
Кор счет 301 018 103 000 000 006 01 в РКЦ НБ РБ  
Назначение «**За публикацию в монографии ФИО. Без НДС.**»
2. Заполненную квитанцию можно скачать по ссылке «[Квитанция](#)»
3. Возможна on-line оплата организационного взноса по ссылке «[On-line оплата](#)»
4. Для получения реквизитов участникам из других стран необходимо обратиться к организаторам: [monograf@os-russia.com](mailto:monograf@os-russia.com)

### ТИПОВЫЕ ВЫХОДНЫЕ ДАННЫЕ

МАРКОВ Е.Е. СИСТЕМА СОЦИАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ [ТЕКСТ] // СИНТЕЗ НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ В РЕШЕНИИ ГЛОБАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ СОВРЕМЕННОСТИ. МОНОГРАФИЯ. ВЫПУСК 64. – УФА: OMEGA SCIENCE, 2022. – С. 30-88

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЦЕНТР ИННОВАЦИОННЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ  
«ОМЕГА SCIENCE»

os-russia.com || [monograf@os-russia.com](mailto:monograf@os-russia.com) || +7 960 800 41 99 || +7 347 299 41 99