

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)**

**П Р И К А З**

1 марта 2024 г.

№ 05-71

г. Ульяновск

**Об организации и проведении  
Международной молодежной олимпиады «Volga Universe»**

В рамках профориентационной деятельности по привлечению абитуриентов, а также в целях поддержки и создания условий интеллектуального развития одаренных школьников и талантливой молодежи из числа соотечественников, проживающих за рубежом, оказания им помощи в профессиональной ориентации и выборе образовательных траекторий, развития интереса у талантливой молодежи из иностранных государств к получению высшего образования в Российской Федерации и популяризации образовательных программ, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова» (далее – ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»), п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в период с 01 апреля 2024 года по 30 апреля 2024 года Международную молодежную олимпиаду «Volga Universe» (далее – Олимпиада) по предметам: русский язык, обществознание, математика, иностранный язык (английский), история, биология и организовать участие в

Олимпиаде выпускников образовательных организаций Содружества Независимых Государств (далее – СНГ).

2.Сформировать и утвердить состав организационного комитета, распределить обязанности по организации и проведению Олимпиады (Приложение 1).

3.Сформировать и утвердить состав методической комиссии, распределить обязанности по формированию олимпиадных заданий. (Приложение 2).

4.Сформировать и утвердить состав жюри Олимпиады, распределить обязанности по проверке результатов олимпиадных работ (Приложение 3).

5.Утвердить положение о порядке организации и проведения Международной молодежной олимпиады «Volga Universe» (Приложение 4).

6.Утвердить регламент проведения Международной молодежной олимпиады «Volga Universe» (Приложение 5).

7.Организационному комитету Олимпиады:

7.1.В срок до 19 марта 2024 года опубликовать на официальном сайте ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» необходимую документацию по организации и проведению Олимпиады;

7.2.Разместить информацию о сроках проведения Олимпиады на официальном сайте университета до 18 марта 2024 года;

7.3.Обеспечить информирование о проведении Олимпиады потенциальных участников через различные каналы связи, в том числе посредством электронной связи.

8.Методической комиссии Олимпиады:

8.1.В срок до 18 марта 2024 года сформировать демонстрационные задания по предметам: русский язык, обществознание, математика, иностранный язык (английский), история, биология и передать Организационному комитету для размещения на официальной странице сайта университета;

8.2. В срок до 07 апреля 2024 года сформировать олимпиадные задания по предметам: русский язык, обществознание, математика, иностранный язык (английский), история, биология и передать Организационному комитету для проведения Олимпиады.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на советника при ректорате Сулова Э.В.

Ректор

И.О. Петрищев

**Состав организационного комитета,  
распределение обязанностей по организации и проведению  
Международной молодежной олимпиады «Volga Universe» в 2024 году**

№	Наименование поручения мероприятия	Ответственный
1.	Председатель оргкомитета	С.Н. Титов, проректор по учебно-методической работе
2.	Общее руководство организацией Олимпиады	Э.В. Сулова, советник при ректорате; З.Г. Баширова, директор Центра международного образования; Л.В. Семенова, начальник управления довузовского образования
3.	Обеспечение нормативной документации Олимпиады (Положение, приказы)	З.Г. Баширова, директор Центра международного образования, Е.А. Андреева, заведующий подготовительным отделением для иностранных граждан.
4.	Организационно-техническое сопровождение Олимпиады, актуализация информации на официальной странице Олимпиады	Е.В. Шабанов, директор Центра информационных технологий
5.	Обеспечение проведения регистрации, информирования участников, размещения информации на официальном сайте, сбор данных об участниках, обработка лидов, формирование списков участников победителей, объявление результатов	Е.А. Андреева, заведующий подготовительным отделением для иностранных граждан. И.Ю. Мамушкина, ведущий специалист отдела международных связей.
6.	Обеспечение содержательной части Олимпиады (конкурсные материалы по предметам), проверки результатов, определение призеров.	О.И. Череватенко, и.о. декана факультета физико-математического и технологического образования; Т.А. Кобзева, декан историко-филологического факультета; В.А. Кокин, декан факультета педагогики и психологии; Т.А. Макарова, декан факультета права, экономики и управления; О.А. Николаева, старший преподаватель кафедры английского языка; Д.А. Фролов, декан естественно-географического факультета; А.Н. Илькин, декан факультета физической культуры.
7.	Материально-ответственное лицо	З.Г. Баширова, директор Центра международного образования.
8.	Информационная поддержка мероприятия	А.А. Терехина, директор Центра по связям с общественностью.

Приложение 2  
к приказу ФГБОУ ВО  
«УлГПУ им. И.Н. Ульянова»  
от 01 марта 2024 г. № 05-71

**Состав методической комиссии,  
распределение обязанности по формированию олимпиадных заданий,  
проведению Международной молодежной олимпиады «Volga Universe»  
в 2024 году**

№	Наименование поручения мероприятия	Ответственный
Формирование олимпиадных заданий, проведение Олимпиады по:		
1.	Русскому языку	О.Г. Мукина, доцент кафедры дошкольного, начального образования и методики преподавания общеобразовательных дисциплин
2.	Обществознанию	А.М. Конопкин, доцент кафедры философии и культурологии
3.	Истории	А.С. Чумакова, заведующий кафедрой истории, доцент
4.	Математике	Н.В. Сидорова, заведующий кафедрой методик математического и информационно-технологического образования
5.	Иностранному языку (английский)	Т.А. Золотарева, доцент кафедры английского языка
6.	Биологии	Д.А. Фролов, декан естественно-географического факультета

Приложение 3  
к приказу ФГБОУ ВО  
«УлГПУ им. И.Н. Ульянова»  
от \_\_\_\_ марта 2024 г. № \_\_\_\_\_

**Состав жюри, распределение обязанности по проверке результатов  
олимпиадных работ, определение победителей и призеров  
Международной молодежной олимпиады «Volga Universe» в 2024 году**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
1.	С.Н. Титов	Проректор по учебно-методической работе
2.	Э.В. Сулова	Советник при ректорате, декан факультета иностранных языков
3.	З.Г. Баширова	Директор Центра международного образования
4.	О.Г. Мукина	Доцент кафедры дошкольного, начального образования и методик преподавания общеобразовательных дисциплин
5.	А.М. Конопкин	Доцент кафедры философии и культурологии
6.	Н.В. Сидорова	Заведующий кафедрой методик математического и информационно-технологического образования
7.	О.А. Николаева	Старший преподаватель кафедры английского языка
8.	Д.А. Фролов	Декан естественно-географического факультета

**Положение  
о порядке организации и проведения  
Международной молодежной олимпиады «Volga Universe»  
ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»  
(новая редакция) в 2024 году**

**1. Область применения и сфера действия**

1.1. Настоящее положение о Международной молодежной олимпиаде «Volga Universe» (далее - Положение) является документом системы менеджмента качества, устанавливающим единые требования к управлению процессом организации и проведения Международной молодежной олимпиады «Volga Universe» (далее – Олимпиада) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова» (далее – УлГПУ, Университет).

1.2. Настоящее положение устанавливает цели, порядок осуществления методического обеспечения, проведения и определения победителей и призеров Олимпиады.

1.3. Требования настоящего Положения подлежат обязательному выполнению всеми структурными подразделениями и должностными лицами, участвующими в организации и проведении Олимпиады.

**2. Нормативные ссылки**

2.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 4 апреля 2014 г. № 267 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников».

**3. Термины, определения и сокращения**

**Иностраный гражданин** – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее документы, свидетельствующие о наличии гражданства (подданства) иностранного государства, либо документы, подтверждающие статус лица без гражданства.

**Методическая комиссия** – комиссия для организационно-методического обеспечения Олимпиады.

**Жюри** – группа специалистов, определяющая победителей и призеров Олимпиады.

**Сайт Олимпиады** – официальный сайт Олимпиады (сайт Университета) <https://www.ulspu.ru/>.

**Структурное подразделение** – официально выделенная часть Университета вместе с относящимися к ней работниками, выполняющими установленный круг обязанностей и отвечающими за выполнение возложенных на них задач.

**4. Общие положения**

4.1. Целью настоящего Положения является определение порядка проведения Олимпиады иностранных граждан, лиц без гражданства, соотечественников, проживающих за рубежом, ее организационное и методическое обеспечение, порядок определения победителей и призеров.

4.2. Олимпиада является интеллектуальным и творческим мероприятием.

4.3. Основными целями Олимпиады являются выявление одаренных и подготовленных школьников и абитуриентов, а также создание условий для интеллектуального развития и поддержки одарённой и талантливой молодежи из числа иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников, проживающих за рубежом, оказание им содействия в целенаправленной профессиональной ориентации и выборе образовательных траекторий; развитие интереса у талантливой молодежи за рубежом к получению высшего образования в Российской Федерации; формирование интереса у зарубежных абитуриентов к учебной и научной деятельности в вузах Российской Федерации; популяризация образовательных программ, реализуемых в ФГБОУ ВО «УлГПУ имени И.Н. Ульянова».

4.4. Олимпиада проводится федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова».

4.5. К проведению Олимпиады могут привлекаться научные организации, государственные учреждения и организации как в Российской Федерации, так и за рубежом, осуществляющие образовательную деятельность, а также заинтересованные структуры министерств и ведомств за рубежом, партнёрские организации Университета.

4.6. Последовательность этапов проведения Олимпиады, условия и порядок участия, порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам выполненных заданий Олимпиады определяются Регламентом Олимпиады (далее – Регламент), который утверждается председателем организационного комитета Олимпиады.

4.7. Олимпиада проводится по отдельным профилям, соответствующим одному или нескольким общеобразовательным предметам. Перечень профилей Олимпиады ежегодно утверждается председателем организационного комитета Олимпиады.

4.8. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

4.9. Олимпиада является массовой и открытой. Для обеспечения единого информационного пространства для участников и организаторов Олимпиады создана страница Олимпиады на сайте ФГБОУ ВО «УлГПУ имени И.Н. Ульянова» по адресу: [https://www.ulspu.ru/inter\\_aktiv/iyo\\_volga\\_universe/about/](https://www.ulspu.ru/inter_aktiv/iyo_volga_universe/about/).

## **5. Описание процесса**

5.1. Порядок организации и проведения Олимпиады.

5.1.1. Олимпиада проводится по предметам: русский язык, обществознание, иностранный язык, история, биология, математика. Итоги проведения Олимпиады проводятся по каждому предмету отдельно.

5.1.2. Олимпиада проводится для выпускников образовательных организаций средних общеобразовательных учреждений, средних профессиональных образовательных учреждений, завершивших обучение за рубежом, а также выпускников указанных образовательных учреждений, завершивших обучение в зарубежных образовательных учреждениях не более чем за два года до даты участия в Олимпиаде.

5.1.3. В случае проведения Олимпиады по предмету «русский язык» среди иностранных граждан, изучающих русский язык как иностранный, к участию в Олимпиаде могут также допускаться иностранные граждане, завершившие обучение в зарубежных образовательных учреждениях более чем за два года до даты участия в Олимпиаде.

5.1.1. Олимпиада проводится в сроки, установленные Оргкомитетом.

5.1.4. Сроки проведения этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяется Регламентом проведения Олимпиады и публикуется на официальной странице Олимпиады.

5.1.5. Олимпиада включает два обязательных этапа:

- отборочный этап, который проводится в заочной форме (с применением дистанционных технологий – информационно-коммуникационной сети «Интернет»);

-заключительный этап, который проводится в очной форме (с применением дистанционных технологий – информационно-коммуникационной сети «Интернет»).

5.1.6. Олимпиада проводится по заданиям, подготовленным предметными методическими комиссиями.

5.1.7. При проведении Олимпиады с применением дистанционных технологий взаимодействие участников Олимпиады с представителями оргкомитета, секретариата и жюри осуществляется посредством информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5.1.8. На каждый конкретный год регламентом проведения Олимпиады определяются:

- сроки регистрации школьников для участия в Олимпиаде;
- сроки проведения отборочного и заключительного этапов Олимпиады;
- время на выполнение заданий отборочного и заключительного этапов Олимпиады;
- требования к оборудованию и программному обеспечению участников Олимпиады;
- процедура выполнения олимпиадных заданий отборочного и заключительного этапов участниками Олимпиады;
- иные параметры и условия проведения Олимпиады в текущем учебном году.

5.1.9. Участник Олимпиады должен лично зарегистрироваться на сайте Олимпиады в сроки, установленные Регламентом, и далее следовать Регламенту, в котором определены правила участия во всех мероприятиях Олимпиады.

5.1.10. Подведение итогов Олимпиады проводится по результатам личных (индивидуальных) зачетов. После объявления результатов каждого этапа участники Олимпиады могут подать апелляцию.

5.1.11. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады осуществляется Университетом из собственных и привлеченных средств, а также с возможным привлечением средств партнерских организаций. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

5.1.12. Организационный комитет не оплачивает транспортные расходы и расходы на проживание участников Олимпиады.

5.1.13. Для участия в Олимпиаде участникам необходимо пройти регистрацию на официальном сайте Олимпиады или на официальном сайте партнёрской организации. Порядок регистрации определен в Регламенте, размещенном на сайте Олимпиады.

5.2. Организационно-методическое обеспечение Олимпиады

5.2.1. Для организационно-методического обеспечения Олимпиады создается организационный комитет (далее – Оргкомитет), методическая комиссия и жюри Олимпиады. Председателем оргкомитета является проректор по учебно-методической работе Университета.

5.2.2. Оргкомитет в составе не менее 5 человек, методическая комиссия в составе не менее 3 человек и жюри Олимпиады в составе не менее 5 человек формируются из профессорско-преподавательского состава Университета, сотрудников факультетов, кафедр, Центра международного образования. Составы оргкомитета, методической комиссии и жюри ежегодно утверждаются председателем оргкомитета Олимпиады.

5.2.3. Оргкомитет Олимпиады решает следующие задачи:

- определяет форму и сроки проведения всех мероприятий Олимпиады;
- устанавливает регламент проведения Олимпиады;
- определяет страны и города проведения Олимпиады;
- формирует состав методических комиссий, жюри;
- утверждает критерии и методики оценки выполненных заданий;
- проводит предварительную регистрацию участников Олимпиады;
- организует и проводит Олимпиаду по предмету;
- утверждает состав победителей и призеров Олимпиады, формирует рейтинговую таблицу участников Олимпиады на основании суммы баллов, полученных участником за выполнение заданий Олимпиады;
- информирует победителей и призеров Олимпиады о результатах;

- размещает информацию о результатах Олимпиады на официальном сайте;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий;
- осуществляет иные функции в соответствии с данным Положением.

5.2.4. Методическая комиссия решает следующие задачи:

- разрабатывает материалы олимпиадных заданий;
- разрабатывает критерии и методики оценки выполненных заданий;
- представляет в Оргкомитет предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Олимпиады;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

5.2.5. Жюри Олимпиады решает следующие задачи:

- проверяет и оценивает результаты выполнения олимпиадных заданий;
- вносит предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Олимпиады;
- аннулирует результаты участников, в случае выявления при проверке и оценивании работ факта нарушения участниками правил участия в Олимпиаде;
- предлагает Оргкомитету кандидатуры победителей и призеров Олимпиады;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим положением.

5.3. Порядок участия в Олимпиаде и определение победителей и призеров.

5.3.1. Участники олимпиады должны зарегистрироваться по адресу [https://www.ulspu.ru/inter\\_aktiv/iyo\\_volga\\_universe/about/](https://www.ulspu.ru/inter_aktiv/iyo_volga_universe/about/) Регистрационная форма в обязательном порядке должна содержать контактную информацию участника (ФИО участника, телефон и адрес электронной почты, полное наименование образовательной организации, в которой учится участник; паспортные данные, согласия на обработку персональных данных и размещение работ участника Олимпиады в сети «Интернет»).

5.3.2. Участник Олимпиады самостоятельно принимает решение о количестве предметов, по которым он желает принять участие в Олимпиаде.

5.3.3. Перед началом проведения очных мероприятий участник предоставляет в оргкомитет Олимпиады в письменной форме анкету, подтверждение факта ознакомления с настоящим Положением, Регламентом проведения Олимпиады, согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таковых, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных и согласие на публикацию выполненных участниками олимпиадных работ с указанием их персональных данных на официальном сайте Олимпиады в сети Интернет: [www.ulspu.ru](http://www.ulspu.ru).

5.3.4. В каждый день проведения Олимпиады используется один комплект вариантов на всех региональных площадках, на которых в этот день проходит Олимпиада.

5.3.5. Проверка работ участников Олимпиады осуществляется на территории Университета.

5.3.6. Победители и призеры Олимпиады по предмету (или комплексу предметов) определяются путем составления рейтинговой таблицы результатов участников. Рейтинговая таблица результатов формируется на основании суммы баллов, полученных участником за выполнение олимпиадных заданий по каждому предмету.

5.3.6. Победители и призеры Олимпиады определяются в каждой стране, в которой проводится Олимпиада. В случае проведения Олимпиады в нескольких городах одной страны рейтинговая таблица результатов по конкретному предмету (или комплексу предметов) формируется единым рейтинговым списком по конкретной стране.

5.3.7. Информация о личных результатах участия в Олимпиаде передается победителям и призерам Олимпиады путем индивидуального информирования посредством электронной почты. Участникам Олимпиады, не попавшим в число победителей или

призеров Олимпиады, информация о результатах участия передается только по их личному запросу, направляемому на адрес электронной почты [inter\\_dep@ulsru.ru](mailto:inter_dep@ulsru.ru).

5.3.8. Победители Олимпиады награждаются дипломами победителей Олимпиады (диплом I степени), призеры Олимпиады – дипломами призеров Олимпиады (дипломы II и III степени). Участники Олимпиады награждаются Сертификатом участника.

5.3.9. Победителям Олимпиады предоставляется 10 % скидка при оплате образовательных услуг по договору на обучение, призерам – 5 % соответственно.

5.3.10. Все материалы по всем проведенным олимпиадным мероприятиям (анкеты, работы участников) хранятся оргкомитетом как минимум до подведения итогов Олимпиады.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.4.1. Апелляция на результаты проверки работ Олимпиады не проводится.

5.4.2. Решение оргкомитета по результатам составления рейтинговых таблиц участников по предмету (или комплексу предметов) является окончательным.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за документационное сопровождение несет директор Центра международного образования ФГБОУ ВО «УлГПУ имени И.Н. Ульянова».

**РЕГЛАМЕНТ**  
**проведения Международной молодежной олимпиады «Volga Universe»**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования «Ульяновский государственный педагогический**  
**университет имени И.Н. Ульянова»**  
**в 2024 году**

**1. Основные положения**

1.1. Регламент проведения Международной олимпиады молодежи «Volga Universe» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова» (далее - Олимпиада) в 2024 году (далее - Регламент) разработан в соответствии с приказом Минобрнауки России от 04.04.2014 №267 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников» и Положением о Международной олимпиаде молодёжи «Volga Universe» (далее - Положение).

1.2. Олимпиада проходит в сроки и в соответствии с Регламентом. Дополнительные (резервные) дни для проведения Олимпиады не предусмотрены.

1.3. В случае нарушения Положения или Регламента участник не допускается к Олимпиаде.

1.4. Для участия в Олимпиаде необходимо зарегистрироваться на официальном сайте Олимпиады в сети Интернет: [www.ulspu.ru](http://www.ulspu.ru) и ввести все необходимые персональные данные. Регистрируясь, участник Олимпиады подтверждает, что ознакомился с текстом следующих документов и принимает их:

- Порядок проведения олимпиад школьников, утвержденный приказом Минобрнауки России от 04.04.2014 №267;

- Положение о Международной олимпиаде молодежи «Volga Universe» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова»;

- Регламент проведения Международной олимпиады молодежи «Volga Universe» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова».

**2. Этапы и сроки проведения Олимпиады**

2.1. Олимпиада проводится в каждой стране в два этапа. Олимпиада может проводиться в нескольких городах в отдельной стране.

- отборочный этап – с 01 апреля по 07 апреля 2024 г., проводится в заочной форме (с применением дистанционных технологий – информационно-коммуникационной сети «Интернет»);

- заключительный этап – 15 апреля по 28 апреля 2024 г., проводится в очной форме (с применением дистанционных технологий – информационно-коммуникационной сети «Интернет»).

2.2. Регистрация для участия в Олимпиаде начинается с 01 апреля 2024 г. и завершается 07 апреля 2024 г.

2.3. Завершение электронной регистрации участников в конкретной стране проведения определяется индивидуально, при этом регистрация должна быть завершена не позднее 24:00 (по местному времени) дня, предшествующему дню проведения олимпиадного мероприятия, на которое участник хочет зарегистрироваться. В исключительных случаях регистрация может осуществляться в день проведения олимпиадного мероприятия на бумажном носителе.

2.4. Сроки проведения отдельных мероприятий Олимпиады могут корректироваться. Актуальная информация публикуется на официальном сайте Олимпиады в сети Интернет; [www.ulspu.ru](http://www.ulspu.ru).

### **3. Регистрация на участие в Олимпиаде**

3.1. Для участия в Олимпиаде необходима регистрация участника. Регистрация участника подтверждается полностью заполненной анкетой на сайте Олимпиады либо полностью заполненной и подписанной анкетой при регистрации в формате бумажного анкетирования в день проведения олимпиадного мероприятия.

Регистрационная форма в обязательном порядке должна содержать контактную информацию участника (ФИО участника, телефон и адрес электронной почты, полное наименование образовательной организации, в которой учится участник; паспортные данные, согласия на обработку персональных данных и размещение работ участника Олимпиады в сети «Интернет»).

3.2. Участник Олимпиады может выбирать при регистрации одну или несколько дисциплин Олимпиады.

3.3. Незарегистрированные участники не допускаются к участию в олимпиадных мероприятиях.

3.4. В случае регистрации в день проведения Олимпиады, допускается прохождение регистрации в формате бумажного анкетирования. Решение о проведении регистрации в форме бумажного анкетирования принимает организатор (ответственное лицо - представитель Университета), координирующий проведение Олимпиады на конкретной площадке проведения.

3.5. Участник может принять участие в Олимпиаде только на той площадке, которую указал при регистрации. Изменение площадки возможно только при соблюдении условий, указанных в пп. 3.2 - 3.4 настоящего Регламента.

3.6. Участник, не предоставивший подписанную анкету при регистрации в день проведения Олимпиады в формате бумажного анкетирования, не может претендовать на звание победителя или призера Олимпиады.

3.7. Документом, удостоверяющим личность участника Олимпиады, является документ, признаваемый в стране проведения Олимпиады в качестве документа, идентифицирующего личность гражданина. В случае если документ, идентифицирующий личность гражданина, в соответствии с законодательством страны, в которой проводится Олимпиада, не содержит фотографию гражданина, участник обязан предоставить организатору (ответственному лицу - представителю Университета), координирующему проведение Олимпиады на конкретной площадке, справку с фотографией, заверенную образовательной организацией, в которой обучается участник (печать должна захватывать угол фотографии).

### **4. Проведение Олимпиады**

4.1. Олимпиада проводится с 01 апреля по 30 апреля 2024 года.

4.2. Во время выполнения работы участнику Олимпиады запрещено использовать какие-либо средства связи и/или другие электронные устройства, позволяющие принимать, передавать, хранить и обрабатывать информацию (в том числе фото и видео аппаратуру), а также справочные материалы, письменные заметки и иные бумажные и электронные средства хранения и передачи информации, кроме случаев, предусмотренных процедурой

идентификации личности участника олимпиады, осуществляемой в соответствии с п. 5.3.2 Положения о Международной олимпиаде молодежи «Volga Universe» ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова».

4.3. В случае выявления факта нарушения участником Олимпиады требований, указанных в пункте настоящего Регламента, участник отстраняется от участия в Олимпиаде без права повторного участия в текущем году.

4.4. Олимпиада проводится согласно следующей процедуре:

- время, отведенное для написания работы по каждому из предметов (русский язык, обществознание, математика, иностранный язык, история, биология) - 1,5 астрономических часа;

- в случае проведения олимпиады в очном формате, находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов (ответственных лиц - представителей Университета), относящиеся к проведению Олимпиады;

в случае проведения олимпиады с использованием дистанционных технологий участник обязан самостоятельно обеспечить наличие у себя постоянной качественной видео- и звуковой связи с организаторами (ответственными лицами - представителями Университета) на весь период проведения Олимпиады;

- при возникновении вопросов в процессе проведения Олимпиады, участник должен поднять руку и ожидать, когда к нему подойдет организатор (ответственное лицо - представитель Университета), либо, когда организатор (ответственное лицо - представитель Университета) подтвердит возможность задать возникший вопрос с использованием имеющихся средств связи;

- выход участника из аудитории во время прохождения Олимпиады допускается только один раз с разрешения и в сопровождении организатора (ответственного лица - представителя Университета), не ранее чем через один час после начала Олимпиады;

допускается однократное нарушение видео- и/или звуковой связи с участником олимпиады во время проведения Олимпиады с использованием дистанционных технологий не более чем на 20 секунд. Повторное нарушение видео- и/или звуковой связи с участником олимпиады во время проведения одного олимпиадного мероприятия считается нарушением требований, указанных в пункте настоящего Регламента, и ведет к отстранению участника от участия в Олимпиаде без права повторного участия в текущем году;

- при проведении олимпиады в очном формате после получения задания участник может покинуть аудиторию в любое время по собственному желанию, сдав работу организатору (ответственному лицу - представителю Университета).

4.5. По требованию участника с ограниченными возможностями здоровья ему может быть выдан или направлен посредством дистанционных технологий вариант с укрупненным шрифтом. Данное требование участник должен сообщить при регистрации.

## **5. Проведение отборочного этапа Олимпиады**

5.1. На основании представленных сведений и документов школьники получают логин и пароль для участия в отборочном этапе Олимпиады. Логин и пароль отправляются на адрес электронной почты, указанный в заявке.

5.2. Участник не имеет права передавать логин и пароль третьим лицам.

5.3. На время выполнения олимпиадных заданий отборочного этапа участник обязуется:

- не предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам во время проведения заключительного этапа Олимпиады;

- не вступать в разговоры с третьими лицами;

- не использовать справочные материалы (книги, записи и т.д.), гаджеты (мобильные телефоны, планшеты, smart-часы, smart-браслеты и др.), наушники, калькуляторы, дополнительные мониторы и компьютерную технику, кроме той, что непосредственно используется для участия в Олимпиаде.

5.4. По истечении времени, отведенного на отборочный этап Олимпиады по данному профилю, участнику необходимо завершить выполнение олимпиадных заданий.

5.5. На выполнение заданий отборочного и заключительного этапа Олимпиады по каждому профилю участнику дается одна попытка.

5.6. В случае если участник лишился доступа к олимпиадным заданиям из-за технического сбоя (обрыва Интернет-соединения, выхода из строя компьютера участника и пр.), ему дается резервная попытка участия в отборочном этапе Олимпиады по данному профилю.

5.8. Дата и время проведения резервной попытки определяются оргкомитетом Олимпиады.

5.9. По итогам проверки жюри олимпиадных работ школьников результаты отборочного этапа, списки победителей и призеров отборочного этапа Олимпиады утверждаются оргкомитетом и публикуются на сайте ФГБОУ ВО «УлГПУ имени И.Н. Ульянова». Срок публикации результатов отборочного этапа, списков победителей и призеров отборочного этапа определяется регламентом проведения Олимпиады на каждый конкретный год.

5.10. Показ работ отборочного этапа Олимпиады не проводится.

5.11. Апелляции на решения жюри об оценке работ отборочного этапа Олимпиады не принимаются.

## **6. Проведение заключительного этапа Олимпиады**

6.1. К участию в заключительном этапе Олимпиады допускаются победители и призеры отборочного этапа соответствующему профилю.

6.2. Прохождение отборочного этапа является обязательным для допуска участников к заключительному очному этапу Олимпиады.

6.3. Школьникам, допущенным к участию в заключительном этапе, оргкомитет направляет логины и пароли для участия в заключительном этапе Олимпиады по электронным адресам, указанным в регистрационных заявках.

6.4. Заключительный этап Олимпиады проводится с использованием аудиовизуального контроля участников.

6.5. Принимая участие в заключительном этапе, школьник дает согласие на аудиовизуальную запись заключительного этапа Олимпиады с его участием.

6.6. В начале заключительного этапа по каждому профилю Олимпиады проводится идентификация личности участника.

6.7. Участник обязан использовать для идентификации оригинал документа, удостоверяющего его личность: паспорт иностранного гражданина.

6.8. По запросу представителя оргкомитета Олимпиады, осуществляющего идентификацию личности участника, участник обязан:

- предъявить паспорт в развернутом виде (3-4 страницы) так, чтобы камера четко зафиксировала фотографию и записи в документе, а также лицо участника;
- продемонстрировать область рабочего стола,
- произвести обзор помещения путем вращения видеокамеры на 360 градусов,
- показать лист(ы) для черновых записей с обеих сторон.

6.9. После успешного прохождения идентификации личности представитель оргкомитета Олимпиады открывает участнику доступ к заданиям заключительного этапа.

6.10. На период выполнения олимпиадных заданий заключительного этапа участник обязуется:

- не выключать камеру и микрофон, не закрывать объектив камеры посторонними предметами, не снижать уровень чувствительности микрофона к звуку;
- не покидать зону видимости веб-камеры во время выполнения заданий, за исключением Олимпиады по профилям, продолжительность которых превышает 120 минут;

- использовать только одно средство вывода изображения (монитор, ТВ, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.),

- сконцентрироваться на выполнении заданий на экране компьютера, не сосредотачивая взгляд на длительное время на посторонних предметах вне зоны видимости веб-камеры,

- не предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам во время проведения заключительного этапа Олимпиады;

- не вступать в разговоры с третьими лицами, не проговаривать вопросы и задания громко вслух;

- не использовать справочные материалы (книги, записи и т.д.), гаджеты (мобильные телефоны, планшеты, smart-часы, smart-браслеты и др.), наушники, калькуляторы, дополнительные мониторы и компьютерную технику, кроме той, что непосредственно используется для участия в Олимпиаде.

6.11. На протяжении всего периода проведения заключительного этапа Олимпиады за действиями участника ведет наблюдение представитель Олимпиады (далее – наблюдатель).

6.12. Наблюдатель имеет право в любой момент попросить участника продемонстрировать экран, лист(ы) для черновых записей, рабочий стол, произвести повторный обзор помещения, совершить иные действия с целью контроля соблюдения правил проведения заключительного этапа.

6.13. Участник Олимпиады должен незамедлительно выполнять все указания наблюдателя на протяжении всего времени проведения заключительного этапа.

6.14. В случае возникновения вопросов по содержанию олимпиадных заданий участник может обратиться к наблюдателю. В течение 15 минут приглашается представитель жюри, который дает необходимые пояснения участнику. На указанный период времени участник не прерывает выполнение заданий. В связи с обсуждением вопроса с представителем жюри время на выполнение заданий участнику не добавляется.

6.15. По истечении времени, отведенного на заключительный этап Олимпиады по данному профилю, участнику необходимо завершить выполнение олимпиадных заданий, уведомить об этом наблюдателя.

6.16. В случае нарушения школьником правил участия в заключительном этапе Олимпиады наблюдатель блокирует доступ участнику к ресурсу, на котором размещены олимпиадные задания. Школьник лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде текущего года, а его результаты аннулируются.